

Deliberazione N. 0001565 del 20/10/2023

Struttura Proponente: UOC Acquisizione Beni e Servizi

Centro di costo: A0RZ21JC1S

Proposta: 0000753 del 22/09/2023

Oggetto:

INDIZIONE DI PROCEDURA APERTA TELEMATICA IN AMBITO COMUNITARIO, TRAMITE IL SISTEMA DI ACQUISTI TELEMATICI DELLA REGIONE LAZIO – S.TEL.L@, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. 31 MARZO 2023 N. 36, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ED IL NOLEGGIO DI DISPOSITIVI TESSILI PER SALA OPERATORIA E LA FORNITURA DI PRODOTTI IN TNT NON STERILI E DI ALTRI MATERIALI SANITARI PER LE ESIGENZE DELL'AZIENDA OSPEDALIERA SAN CAMILLO-FORLANINI, CON BASE D'ASTA DI € 1.800.000,00 + IVA, PER UN ANNO O PER IL MINOR PERIODO NECESSARIO ALLA DEFINIZIONE DELLA CORRISPONDENTE GARA REGIONALE IN CORSO DI ESECUZIONE. PROROGA TECNICA DEL CONTRATTO CON IL PRECEDENTE AGGIUDICATARIO SERVIZI ITALIA S.P.A., GIUSTA DELIBERAZIONE 1303/2022, DALL' 1/8/2023 AL 31/3/2024, O MINOR PERIODO.

IL DIRETTORE GENERALE (*)
Narciso Mostarda

L'Estensore: **isharedoc**

Data 10/10/2023

Il Responsabile del Budget: **Cristina De Santis**

Data 10/10/2023

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento con la sottoscrizione della proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento: **Paolo Farfusola**

Data 12/10/2023

Il Direttore della Struttura Proponente: **Paolo Farfusola**

Data 12/10/2023

Il Dirigente Addetto al Controllo di Gestione: **Miriam Piccini**

Data 13/10/2023

Conto Economico/Patrimoniale su cui imputare la spesa: **Vedere Allegato Assunzione Autorizzazione**

Direttore Amministrativo: **Paola Longo**

Data 16/10/2023

Parere: **FAVOREVOLE**

Direttore Sanitario: **Gerardo De Carolis**

Data 19/10/2023

Parere: **FAVOREVOLE**

Hash proposta: **0bdf15fadd31505f9b8c738b1ea9473c7b5ef63f227b23d9c70f86626b5a0c46**

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

IL DIRETTORE UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

VISTI

il D. Lgs. n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme sul “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’art. 1 della Legge 23 ottobre 1992 n. 421”;

l’art. 26 della L. n. 488/1999 concernente “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2000)”;

il D.P.R. n. 445/2000 concernente “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;

gli articoli 37 del D. Lgs. n. 33/2013 ed 1, c. 32, della Legge 190/2012, in materia di “Amministrazione trasparente”;

il D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 recante: “*Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell’art. 1 della Legge 21 giugno 2022 n. 78, recante delega al Governo in materia di Contratti Pubblici*”;

la legge di Bilancio 29 dicembre 2022 n. 197 – “*Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2023 e Bilancio pluriennale per il triennio 2023 – 2025*”;

la legge Regione Lazio 16 giugno 1994 n. 18 e successive modificazioni recante “*Disposizioni per il riordino del Servizio sanitario regionale ai sensi del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni. Istituzione delle Aziende Unità Sanitarie Locali e delle Aziende Ospedaliere*”;

Legge Regionale Lazio 30 marzo 2023, n.1 - *Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2023-2025*;

la Legge Regionale Lazio 30 marzo 2023, n. 2 *Legge di stabilità regionale 2023*;

VISTO

l’Atto di Autonomia Aziendale di diritto privato dell’Azienda Ospedaliera San Camillo - Forlanini adottato con deliberazione n. 1502 del 15/11/2017;

PREMESSO

che con Deliberazione n. 872 del 01/06/2021, parzialmente rettificata con Deliberazione n. 1012 del 06/07/2021, l’Azienda Ospedaliera San Camillo - Forlanini ha aggiudicato la gara a procedura aperta per la fornitura e noleggio di dispositivi tessili per sala operatoria e per la fornitura di prodotti in TNT non sterili e di altri materiali sanitari, alla Ditta Servizi Italia S.p.A. per un importo totale di € 1.860.000,00 + IVA fino al 31/7/2022;

che con Deliberazione n. 1303/2022 questa Azienda Ospedaliera ha proceduto a formalizzare il rinnovo contrattuale, come previsto all’art. 4.2 del Disciplinare di gara, che prevede la possibilità di rinnovare il contratto per ulteriori 12 mesi, con decorrenza 1/8/2022;

PRESO ATTO

che non sussistono altri contratti attivi o accordi di collaborazione tra soggetti aggregatori e che tale fornitura viene adottata in corso di espletamento della procedura bandita dalla Stazione unica appaltante e che il contratto relativo alla fornitura del presente appalto è da intendersi in ogni caso anticipatamente risolto se, nel frattempo, intervenga l’aggiudicazione della corrispondente gara regionale da parte della Stazione Unica Appaltante;

CONSIDERATO che il contratto con Servizi Italia S.p.A. per la per la fornitura di prodotti in TNT non sterili e di altri materiali sanitari, è scaduto in data 31/7/2023;

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'indizione di una gara a Procedura aperta telematica, in ambito comunitario, ai sensi dell'art.71 del D.Lgs.vo 36/2023, per l'affidamento della fornitura e il noleggio di dispositivi tessili per sala operatoria e fornitura di prodotti in TNT non sterili e di altri materiali sanitari per 12 mesi, per le necessità dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini, come descritti nel Capitolato Speciale, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. n. 36/2023, per la durata di 1 anno, con un valore posto a base di gara di € 1.800.000,00 + IVA;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 25 del Codice, la presente procedura verrà interamente gestita attraverso una piattaforma telematica di negoziazione di cui al paragrafo 1 del Disciplinare di gara e che, quindi, conformemente a quanto previsto dall'art. 29 del Codice, l'offerta, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura verranno effettuati esclusivamente attraverso il Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio – S.TE.L.L.@ e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale, fatto salvo i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo;

VISTA la documentazione di gara, accessibile sulla nuova piattaforma regionale S.TE.L.L.@ e sul sito Aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara, come di seguito specificato:

Bando di gara

Disciplinare di gara

- ✓ Allegato 1 - Capitolato Speciale;
- ✓ Allegato 2 - * Domanda di partecipazione con dichiarazioni integrative;
- ✓ Allegato 3 - * Schema di Offerta Economica;
- ✓ Allegato 4 - * Patto di integrità (art. 1, comma 17, Legge n. 190/2012);

* Tali allegati dovranno essere inclusi, firmati digitalmente, nella documentazione da presentare.

CONSIDERATO che, alla procedura di gara sarà data pubblicità istituzionale ai sensi degli artt. 84, 85 e 165 del D. Lgs. n. 36/2023, tramite pubblicazione del bando di gara integrale sulla Gazzetta Ufficiale della UE e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e dell'estratto del bando di gara sulla stampa nazionale e su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale, nonché sui siti internet www.serviziocontrattipubblici.it - <http://www.regione.lazio.it> - <http://www.scamilloforlanini.rm.it> e che, su quest'ultimo, saranno resi liberamente disponibili tutti gli atti di gara e pubblicate tutte le eventuali comunicazioni/chiarimenti inerenti la presente procedura;

che la pubblicazione del Bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea è a carico dell'Unione stessa;

che le spese di pubblicità sostenute per la pubblicazione del bando di gara, integrale e per estratto rispettivamente sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani, in applicazione a quanto disposto dall'art. 34 co.35 del D.L.12.10.2012 n.179, convertito in Legge n. 221 del 17/12/2021, saranno poste a carico della Ditta aggiudicataria, con richiesta di rimborso entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva;

PRESO ATTO che la Commissione giudicatrice della procedura di cui al presente provvedimento sarà nominata, con successivo atto, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

RITENUTO necessario nominare, quale Responsabile del Procedimento il Dott. Paolo Farfusola, Direttore UOC Acquisizione Beni e Servizi;

inoltre, di dover prorogare il contratto con Servizi Italia S.p.A., precedente aggiudicatario giusta Deliberazione 1303/2022, a decorrere dall'1/8/2023 fino al 31/3/2024 o per il minor periodo necessario all'aggiudicazione, nell'intertempo, della presente procedura di gara;

di dover confermare, secondo le disposizioni della Deliberazione n. 1303/2022, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto per le prestazioni oggetto di proroga, la Dott.ssa Lucia Mitello, Direttore DiPro aziendale;

CONSIDERATO che con e-mail del 21/9/2023, agli atti della UOC proponente, la UOC Economato-Gestione Contratti-Logistica ha comunicato gli importi relativi alla proroga;

che l'importo relativo alla proroga della fornitura e del Servizio di cui trattasi è pari ad € 1.638.394,02 e deve essere contabilizzato sul Conto Economico di contabilità economico-patrimoniale 502020101000 - Aut. 6 per gli anni 2023-2024 come di seguito specificato:

€ 839.341,20 + IVA per il periodo Agosto/Dicembre 2023 (5 mesi nel 2023) - € 1.023.996,26 c/IVA;

€ 503.604,72 + IVA per il periodo Gennaio/Marzo 2024 (3 mesi nel 2024) - € 614.397,76 c/IVA;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. n. 36/2023, il presente provvedimento verrà pubblicato sulla sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;

PROPONE

di indire una gara a procedura aperta telematica, in ambito comunitario, ai sensi dell'art.71 del D.Lgs.vo 36/2023, per l'affidamento della fornitura e il noleggio di dispositivi tessili per sala operatoria e fornitura di prodotti in TNT non sterili e di altri materiali sanitari per 12 mesi, per le necessità dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini, come descritti nel Capitolato Speciale, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. n. 36/2023, per la durata di 1 anno, con un valore posto a base di gara di € 1.800.000,00 + IVA;

di indire la procedura di gara in oggetto, secondo le disposizioni dettate dall'art. 25 del D. Lgs.vo n. 36/2023, mediante l'utilizzo di mezzi telematici di negoziazione;

di adottare per la scelta del fornitore del servizio di cui trattasi, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. n. 36/2023;

di approvare la documentazione di gara, parte integrante della presente deliberazione, costituita dai seguenti documenti:

Bando di gara

Disciplinare di gara

- ✓ Allegato 1 - Capitolato Speciale;
- ✓ Allegato 2 - * Domanda di partecipazione con dichiarazioni integrative
- ✓ Allegato 3 - * Schema di Offerta Economica;
- ✓ Allegato 4 - * Patto di integrità (art. 1, comma 17, Legge n. 190/2012);

* Tali allegati dovranno essere inclusi, firmati digitalmente, nella documentazione da presentare.

di provvedere alle pubblicazioni del Bando di gara, ai sensi degli artt. 84, 85 e 165 del D.Lgs. n. 36/2023, sulla Gazzetta Ufficiale della UE e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale, nonché sui siti internet www.regione.lazio.it, www.serviziocontrattipubblici.it e www.scamilloforlanini.rm.it, sul quale ultimo saranno resi liberamente disponibili tutti gli atti di gara e pubblicate tutte le eventuali comunicazioni/chiarimenti inerenti la presente procedura;

di disporre che per la pubblicazione dei bandi di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e le spese sostenute per la pubblicità sui giornali quotidiani, secondo quanto disposto dall'art.34 co.35 del D.L.12.10.2012 n.179, convertito in Legge n. 221 del 17/12/2021, saranno rimborsate dalle Ditte aggiudicatarie, entro 60 gg. dall'aggiudicazione definitiva;

di stabilire che con successivo atto deliberativo, dopo la scadenza dei termini fissati per la presentazione delle offerte, verrà nominata la Commissione giudicatrice, che dovrà valutare quelle presentate.

di nominare Responsabile del Procedimento il Dott. Paolo Farfusola, Direttore della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi.

di autorizzare la proroga tecnica del precedente contratto con Servizi Italia S.p.A., precedente aggiudicatario giusta Deliberazione 1303/2022, a decorrere dall'1/8/2023 fino al 31/3/2024 o per il minor periodo necessario all'aggiudicazione, nell'intertempo, della presente procedura di gara;

di confermare, secondo le disposizioni della Deliberazione n. 1303/2022, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto per le prestazioni oggetto di proroga, la Dott.ssa Lucia Mitello, Direttore DiPro aziendale;

di contabilizzare la spesa per la proroga della fornitura e del Servizio di cui trattasi pari ad € 1.638.394,02 sul Conto Economico di contabilità economico-patrimoniale 502020101000 Aut. 6 per gli anni 2023-2024 come di seguito specificato:

- € 839.341,20 + IVA per il periodo Agosto/Dicembre 2023 (5 mesi nel 2023) - € 1.023.996,26 c/IVA
- € 503.604,72 + IVA per il periodo Gennaio/Marzo 2024 (3 mesi nel 2024) - € 614.397,76 c/IVA;

di corrispondere il dovuto alla Ditta aggiudicataria, nei limiti dei suddetti importi, ad avvenuta esecuzione del contratto, dietro presentazione di appositi documenti contabili, conformi alla vigente normativa fiscale.

di provvedere, ai sensi dell'art. 20 co. 1, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., alla pubblicazione del presente provvedimento sulla sezione “Amministrazione trasparente” del sito internet dell’Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini.

IL DIRETTORE UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
(Dott. Paolo Farfusola o Suo Sostituto)

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTE** le deliberazioni della Giunta Regionale Lazio n. 5163 del 30/06/1994 e n. 2041 del 14/03/1996;
- VISTO** l'art. 3 del decreto legislativo 30.12.92 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché l'art. 9 della L.R. n. 18/94;
- VISTO** il decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00198 del 28 ottobre 2021;
- VISTA** la propria deliberazione n. 1523 del 2 novembre 2021;
- LETTA** la proposta di delibera: "Indizione di Procedura Aperta telematica in ambito comunitario, tramite il Sistema di Acquisti Telematici della Regione Lazio – S.TE.L.L@, ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, per l'affidamento della Fornitura ed il noleggio di dispositivi tessili per sala operatoria e la fornitura di prodotti in TNT non sterili e di altri materiali sanitari per le esigenze dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini, con base d'asta di € 1.800.000,00 + IVA, per una durata prevista di un anno o per il minor periodo necessario alla definizione della corrispondente Gara Regionale in corso di esecuzione. Proroga tecnica del contratto con il precedente aggiudicatario Servizi Italia S.p.A., giusta Deliberazione 1303/2022, per un periodo di 8 mesi dall' 1/8/2023 al 31/3/2024, o minore nel caso di aggiudicazione", presentata dal Direttore della UOC Acquisizione Beni e Servizi;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della Legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- VISTI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

di indire una gara a procedura aperta telematica, in ambito comunitario, ai sensi dell'art.71 del D.Lgs.vo 36/2023, per l'affidamento della fornitura e il noleggio di dispositivi tessili per sala operatoria e fornitura di prodotti in TNT non sterili e di altri materiali sanitari per 12 mesi, per le necessità dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini, come descritti nel Capitolato Speciale, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. n. 36/2023, per la durata di 1 anno, con un valore posto a base di gara di € 1.800.000,00 + IVA;

di indire la procedura di gara in oggetto, secondo le disposizioni dettate dall'art. 25 del D. Lgs.vo n. 36/2023, mediante l'utilizzo di mezzi telematici di negoziazione;

di adottare per la scelta del fornitore del servizio di cui trattasi, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. n. 36/2023;

di approvare la documentazione di gara, parte integrante della presente deliberazione, costituita dai seguenti documenti:

Bando di gara

Disciplinare di gara

✓ Allegato 1 - Capitolato Speciale;

✓ Allegato 2 - * Domanda di partecipazione con dichiarazioni integrative

- ✓ Allegato 3 - * Schema di Offerta Economica;
- ✓ Allegato 4 - * Patto di integrità (art. 1, comma 17, Legge n. 190/2012);

* Tali allegati dovranno essere inclusi, firmati digitalmente, nella documentazione da presentare;

di provvedere alle pubblicazioni del Bando di gara, ai sensi degli artt. 84, 85 e 165 del D.Lgs. n. 36/2023, sulla Gazzetta Ufficiale della UE e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale, nonché sui siti internet www.regione.lazio.it, www.serviziocontrattipubblici.it e www.scamilloforlanini.rm.it, sul quale ultimo saranno resi liberamente disponibili tutti gli atti di gara e pubblicate tutte le eventuali comunicazioni/chiarimenti inerenti la presente procedura;

di disporre che per la pubblicazione dei bandi di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e le spese sostenute per la pubblicità sui giornali quotidiani, secondo quanto disposto dall'art.34 co.35 del D.L.12.10.2012 n.179, convertito in Legge n. 221 del 17/12/2021, saranno rimborsate dalle Ditte aggiudicatrici, entro 60 gg. dall'aggiudicazione definitiva;

di stabilire che con successivo atto deliberativo, dopo la scadenza dei termini fissati per la presentazione delle offerte, verrà nominata la Commissione giudicatrice, che dovrà valutare quelle presentate.

di nominare Responsabile del Procedimento il Dott. Paolo Farfusola, Direttore della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi.

di autorizzare la proroga tecnica del precedente contratto con Servizi Italia S.p.A., precedente aggiudicatario giusta Deliberazione 1303/2022, a decorrere dall'1/8/2023 fino al 31/3/2024 o per il minor periodo necessario all'aggiudicazione, nell'intertempo, della presente procedura di gara;

di confermare, secondo le disposizioni della Deliberazione n. 1303/2022, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto per le prestazioni oggetto di proroga, la Dott.ssa Lucia Mitello, Direttore DiPro aziendale;

di contabilizzare la spesa per la proroga della fornitura e del Servizio di cui trattasi pari ad € 1.638.394,02 sul Conto Economico di contabilità economico-patrimoniale 502020101000 Aut. 6 per gli anni 2023-2024 come di seguito specificato:

€ 839.341,20 + IVA per il periodo Agosto/Dicembre 2023 (5 mesi nel 2023) - € 1.023.996,26 c/IVA

€ 503.604,72 + IVA per il periodo Gennaio/Marzo 2024 (3 mesi nel 2024) - € 614.397,76 c/IVA;

di corrispondere il dovuto alla Ditta aggiudicataria, nei limiti dei suddetti importi, ad avvenuta esecuzione del contratto, dietro presentazione di appositi documenti contabili, conformi alla vigente normativa fiscale.

di provvedere, ai sensi dell'art. 20 co. 1, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., alla pubblicazione del presente provvedimento sulla sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini.

La struttura complessa proponente curerà gli adempimenti consequenziali del presente provvedimento.

Il presente atto è pubblicato nell'Albo dell'Azienda nel sito internet aziendale www.scamilloforlanini.rm.it per giorni 15 consecutivi, ai sensi della Legge Regionale 31.10.1996 n. 45.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Narciso Mostarda o Suo Sostituto)

Disciplinare di Gara

Procedura aperta telematica per la fornitura e il noleggio di dispositivi tessili per sala operatoria e fornitura di prodotti in TNT non sterili e di altri materiali sanitari per 12 mesi, per le necessità dell’Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini

PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	4
1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	4
1.2. DOTAZIONI TECNICHE.....	5
1.3. IDENTIFICAZIONE.....	5
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	6
2.1. DOCUMENTI DI GARA.....	6
2.2. CHIARIMENTI.....	6
2.3. COMUNICAZIONI.....	6
3. OGGETTO DELL' APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	7
3.1.DURATA	7
3.2.MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	8
3.3. REVISIONE PREZZI	8
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	8
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	9
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	10
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	10
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	11
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	12
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	12
6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI.....	13
7. AVVALIMENTO.....	13
8. SUBAPPALTO.....	14
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE.....	15
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	15
11. [FACOLTATIVO] SOPRALLUOGO	17
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	17
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	17
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	20
15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	20
15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	21
15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14	23
15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	23
15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	24
16. OFFERTA TECNICA	25
17. OFFERTA ECONOMICA.....	25
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	26
18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	26
18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	26
18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	27
18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	27
19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	27
20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	27
21. COMMISSIONE GIUDICATRICE	28
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	28
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	29

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	29
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	30
26. CODICE DI COMPORTAMENTO	31
27. ACCESSO AGLI ATTI	31
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	31
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	31

PREMESSE

Con Deliberazione n. _____ del _____, questa Azienda Ospedaliera ha deciso di affidare la **fornitura e il noleggio di dispositivi tessili per sala operatoria e fornitura di prodotti in TNT non sterili e di altri materiali sanitari per 12 mesi, per le necessità dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini.**

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica STELLA della Regione Lazio accessibile all'indirizzo <https://stella.regione.lazio.it/portale/>.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata massima del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando.

Il luogo di consegna della fornitura è Roma - codice NUTS: ITE43

La fornitura si compone di un Lotto unico indivisibile CIG _____

Il Responsabile Unico del Progetto per la fase di affidamento è il Dott. Paolo Farfusola (mail pfarfusola@scamilloforlanini.rm.it).

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati alla Piattaforma telematica STELLA della Regione Lazio. La registrazione dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://stella.regione.lazio.it/portale/>.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice Civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare. In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'Operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'Operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico

dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, salvo diverse comunicazioni del sistema.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni Operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma STELLA.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'Operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni Operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il call center della piattaforma Stella.

1.4 Modalità di caricamento dei file sul sistema STELLA

Sulla piattaforma Stella verranno creati sia per la documentazione amministrativa che per la documentazione tecnica due slot denominati Documentazione firmata digitalmente e documentazione non firmata digitalmente. Nello slot documentazione non firmata digitalmente, sia per la documentazione amministrativa che per la documentazione tecnica, dovranno essere inseriti gli stessi documenti caricati nello slot Documentazione firmata digitalmente privi della firma digitale.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, TEMPISTICA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara;
- c) Capitolato tecnico – Allegato 1;
- d) Domanda di partecipazione;
- e) Schema di offerta economica;
- f) Patto di integrità (art. 1, comma 17, Legge n. 190/2012);

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, <http://www.scamilloforlanini.rm.it/bandi/> e sulla Piattaforma Stella <https://stella.regione.lazio.it/portale/>

2.2 TEMPISTICA E CHIARIMENTI

Tempistica:

- Termine ultimo perentorio per la presentazione delle offerte: **/2023 ore 12,00**
- Termine ultimo perentorio per la richiesta di chiarimenti: **/2023 ore 12,00**
- Data apertura Documentazione amministrativa: **/2023 ore 11,00**

I chiarimenti dovranno essere inviati alla Piattaforma Stella secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://stella.regione.lazio.it/portale/>.

Sarà possibile rispondere a richieste di chiarimenti tassativamente entro le ore **12,00 del /2023**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti in lingua italiana da inoltrare tramite STELLA e con la pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://stella.regione.lazio.it/portale/> almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle relative risposte sulla Piattaforma Stella. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate oltre il termine sopra indicato e con modalità diverse da quelle evidenziate.

2.3 COMUNICAZIONI

L'offerta per la procedura, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla procedura saranno effettuate per via telematica mediante il Sistema all'indirizzo PEC dichiarato dalla Ditta in fase di registrazione, fatti salvi in casi in cui è prevista la facoltà di invio documentale in formato cartaceo.

Tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e gli Operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante STELLA all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, e comunque in ogni caso in cui la Stazione appaltante lo riterrà opportuno, l'Azienda Ospedaliera provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione inerente la procedura di gara per mezzo di PEC, all'indirizzo indicato dal concorrente.

In caso di Raggruppamenti Temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli Operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura. La comunicazione così recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli Operatori economici raggruppati.

In caso di Consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, avvengono utilizzando il domicilio digitale comunicato in fase di registrazione o, per gli Operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

È onere della Ditta concorrente, se ad essa necessario, provvedere tempestivamente a modificare i propri recapiti secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/manuali-e-guide/> (sono fatti salvi i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo).

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati; diversamente la Stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, LOTTI

La fornitura si compone di un Lotto dettagliatamente descritto nel Capitolato Tecnico - Allegato 1.

L'importo complessivo triennale a base di gara è € 1.800.000,00 al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

CPV: 19200000-8 - Tessuti e articoli connessi

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze, non soggetto a ribasso, riferito al Lotto di gara, è pari a € 0,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi.

L'appalto è finanziato con fondi ordinari della Stazione appaltante.

La presente procedura di gara ha ad oggetto una mera fornitura e pertanto non è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI), in quanto non sussiste l'obbligo di cui all'articolo 26, comma 3, del D. Lgs. n. 81/2008. E' comunque onere delle Ditte partecipanti elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti l'esercizio della propria attività, detto documento e di

provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta.

3.1. DURATA

La durata della fornitura (escluse le eventuali opzioni) è di 12 mesi decorrenti dalla data di invio della lettera di aggiudicazione della fornitura o per il minor periodo necessario alla definizione della corrispondente Gara Regionale.

La fornitura è effettuata secondo le modalità e i tempi riportati nel Capitolato Tecnico.

L'Azienda Ospedaliera si riserva di dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, anche ai sensi dell'art. 17, comma 9 del Codice. In tali casi l'Amministrazione si riserva di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale con l'emissione di apposita comunicazione di aggiudicazione, anche in pendenza della stipulazione del contratto, previa costituzione del deposito cauzionale definitivo.

3.2. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

La Stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima di 6 mesi agli stessi prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la Stazione appaltante. L'importo stimato di tale opzione è pari a € al netto di Iva. L'esercizio di tale facoltà è comunicato alla Ditta prima della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Durante il periodo di efficacia, il contratto potrà essere modificato, senza necessità di indire una nuova procedura di affidamento, nei casi di cui all'art. 120 del Codice e nel rispetto dei limiti previsti dal medesimo articolo.

Ai sensi dell'art. 120, comma 9 del Codice, qualora in corso di esecuzione si rendesse necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'Azienda Ospedaliera potrà imporre alla Ditta aggiudicataria l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso la Ditta aggiudicataria non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto. L'importo stimato di tale opzione è pari a € al netto di Iva.

Il valore globale dell'appalto presunto, comprensivo delle modifiche di cui sopra, è previsto in € 2.700.000,00 + IVA.

3.3. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto a partire dalla seconda annualità, al verificarsi di particolari ed eccezionali condizioni di natura oggettiva, tali da determinare una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei beni superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi possono essere aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della eventuale variazione dei prezzi si utilizza quale parametro di riferimento i prezzi standard rilevati dall'ANAC o, in mancanza, gli elenchi dei prezzi rilevati dall'Istat.

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna successiva annualità e troverà applicazione a decorrere dall'adozione del provvedimento da parte della Stazione Appaltante contenente l'esito positivo dell'istruttoria svolta al fine di accertare la sussistenza dei presupposti per il riconoscimento del compenso revisionale.

In particolare, l'istanza di revisione deve contenere l'indicazione esatta, in termini percentuali, della variazione richiesta, dare evidenza dei fattori produttivi interessati dagli incrementi di costo con relativa

quantificazione ed essere corredata di documentazione idonea a dimostrare gli effettivi aumenti sopravvenuti.

All'esito dell'istruttoria, la Stazione Appaltante adotterà un provvedimento con il quale potrà riconoscere la percentuale richiesta, riconoscerla solo in parte o non riconoscerla affatto.

La revisione sarà applicata alle prestazioni eseguite successivamente alla data di adozione del provvedimento di approvazione della richiesta, con esplicita esclusione delle prestazioni eseguite precedentemente alla medesima.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;*
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;*
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.*

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'Operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un Operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'Operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'Operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'Operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione appaltante ne comunica le ragioni all'Operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'Operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un Raggruppamento/Consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli Operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'Amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità, allegato al Disciplinare, e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass, in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

La Stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'Operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- **Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane** per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'Operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione appaltante tramite il FVOE. Gli Operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Per l'Operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a) Fatturato globale minimo annuo riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore al 50% del valore del Lotto; ai sensi dell'art. 100, comma 11 del Codice si precisa che la misura richiesta del fatturato minimo è stata fissata dalla Stazione Appaltante quale elemento sintomatico di una corrente e sicura capacità della Ditta ad eseguire la fornitura.

La comprova del requisito è fornita:

- per le Società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte
- per gli Operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

b) Fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto della gara riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore al 50% del valore del Lotto.

La comprova del requisito è fornita mediante:

- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
- copia delle fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione, accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta digitalmente dal

Legale rappresentante del concorrente; ove la causale non sia chiara il concorrente potrà produrre anche copia dei contratti cui le fatture si riferiscono in formato pdf;

- originale sottoscritto digitalmente o copia conforme sottoscritta digitalmente dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione oppure originale sottoscritto digitalmente o copia autentica digitale dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

L'Operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione appaltante.

La richiesta del requisito di cui sopra è giustificata dalla peculiarità del settore oggetto della gara. L'affidamento oggetto della presente procedura è caratterizzato da alta specialità. Per tali ragioni, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente procedura Operatori economici dotati capacità economico-finanziaria proporzionata e tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa fornitrice con l'impegno prescritto dal contratto aggiudicato.

Contestualmente l'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini, anche sulla base di un'approfondita analisi del mercato di riferimento, preventivamente svolta al fine di determinare il requisito di fatturato sopra riportato, ha inteso garantire comunque la più ampia partecipazione da parte degli operatori economici che competono nel settore della fornitura oggetto di gara.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) Esecuzione negli ultimi tre anni di forniture analoghe di importo complessivo minimo rapportato ad almeno il 40% del valore complessivo del Lotto di partecipazione.

La comprova del requisito, in caso di forniture prestate a favore di Pubbliche amministrazioni o Enti pubblici, mediante una delle seguenti modalità:

- certificati rilasciati dall'Amministrazione/Ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di fornitura;
- contratti stipulati con le Amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;

In caso di forniture prestate a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

b) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 nel settore riferito all'oggetto della gara.

La comprova del requisito è fornita mediante produzione del certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015.

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal Raggruppamento Temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito delle forniture analoghe di cui al precedente punto 0 deve essere posseduto dal Raggruppamento Temporaneo nel complesso.

6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più Operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3 del Codice.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Per la presente fornitura non sono previsti ulteriori requisiti e/o condizioni di partecipazione.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 106 del Codice, pari al 2% del valore complessivo posto a base di gara per ciascun Lotto, salvo quanto previsto all'art. 106, comma 8 del Codice.

Il deposito cauzionale provvisorio viene fissato in € 36.000,00 pari al 2% dell'importo totale presunto di € 1.800.000,00.

Ai sensi dell'art. 106, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva, emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali e la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

Solo per gare con più lotti

In caso di partecipazione a più lotti l'Operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare.

Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, con versamento presso BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI ROMA Soc.Coop. Coordinate IBAN IT80L0832703232000000002000.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli Operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'Operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (Stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità di 180 giorni dal termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10 % in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi: UNI EN ISO 9001 ultima versione 2015, UNI ISO 45001 ultima versione 2018, Ecolabel ultima versione 2009, Emas ultima versione 2009. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, la Ditta dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Per questa gara non è previsto il sopralluogo.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per gli importi di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta.

Il pagamento è verificato mediante il FVOE. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare.

L'offerta e la documentazione di gara devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) deve essere effettuata su STELLA secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <https://stella.regione.lazio.it/portale/>.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

L'offerta deve essere collocata su STELLA entro e non oltre il termine perentorio indicato al punto 2.2.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, l'Operatore economico può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata (funzione Modifica). A tale proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti a sistema più offerte dello stesso fornitore, salvo diversa indicazione del fornitore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva di quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quanto prescritto nel presente Disciplinare di gara.

Non sono ammesse offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante STELLA è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso la Ditta esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento di STELLA.

La Stazione Appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento di STELLA.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, **si raccomanda** di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta su STELLA e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

Per le Ditte aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per le Ditte non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e i suoi allegati, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni, di cui ai punti 15.1 (Domanda di partecipazione) e al paragrafo 17 (Offerta economica) potranno essere redatte su modelli conformi ai rispettivi allegati al presente Disciplinare. Il dichiarante allega copia di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Tutta la documentazione da produrre deve essere **in lingua italiana** o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta "Documentazione amministrativa", si applica il soccorso istruttorio di cui all'art. 101, comma 1, lett. a) e b) del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

È consentito presentare direttamente in lingua inglese la documentazione relativa ad eventuali certificazioni emesse da Enti ufficiali e riconosciuti (ad esempio certificati ISO, etc.).

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

L'“**OFFERTA**” è composta da:

A – Documentazione amministrativa

B – Offerta tecnica

C – Offerta economica

Nella documentazione amministrativa **non deve essere** inserita alcuna offerta tecnica e/o economica; nell'offerta tecnica **non** deve essere inserito alcun valore economico; nell'offerta economica deve essere inserita solo offerta economica e quanto altro richiesto nello Schema di offerta economica.

L'Operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

La Ditta che intenda partecipare in forma associata (per esempio Raggruppamento Temporaneo di Imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'Operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'Operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

13.1. CAMPIONATURA

Il concorrente deve consegnare entro il termine ultimo di presentazione delle offerte al seguente indirizzo: Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini Circonvallazione Gianicolense, 87 - 00152 Roma – Protocollo Generale – Padiglione Busi, dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle 14,00, a titolo di prova gratuita, campioni oggetto dell'appalto, puntualmente indicati nel Capitolato Tecnico – Allegato 1. Il plico dovrà recare all'esterno oltre all'indicazione della procedura di gara il nome della Ditta. Resta inteso che, qualora la Commissione giudicatrice dovesse necessitare, ai fini dell'attribuzione del

punteggio tecnico, di disporre di ulteriori prodotti campione, il concorrente si impegna a consegnare gli stessi entro 6 giorni dalla richiesta.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'Operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di minimo di cinque giorni e massimo di dieci giorni. I chiarimenti resi dall'Operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'Operatore economico utilizza la Piattaforma Stella per allegare la seguente documentazione:

- 1) Domanda di partecipazione
- 2) DGUE

- 3) Garanzia provvisoria
- 4) Copia scannerizzata del PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; *in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 104 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria (fino al 31 dicembre 2023)*
- 5) Patto di Integrità (art. 1, comma 17, Legge n. 190/2012)
- 6) Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC, laddove previsto
- 7) Copia del DURC, regolare e in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta
- 8) Copia conforme della certificazione di cui all'art. 106, comma 8 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della garanzia (per gli operatori economici che presentano la garanzia provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 106, comma 8 del Codice)
- 9) Eventuale procura (vedi sotto punto 15.1)
- 10) Ricevuta del pagamento dell'imposta di bollo

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione contiene tutte le informazioni e dichiarazioni ivi previste.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre e allega copia per immagine (scansione di documento cartaceo) della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può: acquistare la marca da bollo da euro 16,00 apponendola sul modulo predisposto ed allegato al Disciplinare; inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare obbligatoriamente copia del contrassegno in formato pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'Operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'Operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'Operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;

- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'Operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'Operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'Operatore economico omette di comunicare alla Stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'Operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dall'Azienda Ospedaliera con Deliberazione n. 13 del 05/01/2022, reperibile sul sito aziendale tramite il link Amministrazione trasparente e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare il Patto di integrità allegato al presente Disciplinare;
- per gli Operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli Operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 25.iv

In caso di Raggruppamento Temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di Raggruppamento Temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di Raggruppamento Temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- *nel caso di aggregazioni di retisti:*
 - a. *se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;*
 - b. *se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;*
 - c. *se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.*
- *nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.*

15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) *il PASSOE dell'ausiliaria*
- 2) *la dichiarazione di avvalimento*
- 3) *il contratto di avvalimento*

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i Raggruppamenti Temporanei già costituiti

- *copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;*
- *dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.*

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- *copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;*
- *dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.*

Per i Raggruppamenti Temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- *dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:*
 - a. *a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;*
 - b. *l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;*
 - c. *le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.*

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- *copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.*
- *dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;*
- *dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.*

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- *copia del contratto di rete;*
- *copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;*
- *dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.*

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo

comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- ***in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:***
 - *copia del contratto di rete*
 - *copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria*
 - *dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.*
- ***in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:***
 - *copia del contratto di rete*
 - *dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:*
 - a. *a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;*
 - b. *l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;*
 - c. *le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.*

16. OFFERTA TECNICA

La busta "Offerta tecnica", da allegare su STELLA secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma STELLA accessibili dal sito <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/manuali-e-guide/>, deve a pena di esclusione contenere tutte le informazioni e i documenti richiesti, elencati nell'ordine di enunciazione, dal Capitolato tecnico, cui si rimanda. Al momento della presentazione dell'offerta tecnica su STELLA, il concorrente dovrà allegare nei campi obbligatori i relativi documenti.

I documenti costituenti l'Offerta Tecnica, a pena di esclusione, dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante o da un suo procuratore o dal soggetto comunque giuridicamente abilitato a impegnare l'Offerente.

L'Offerta Tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'Operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza (eventuali brevetti, marchi registrati, ecc.), argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare. A tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della Stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Fatta eccezione per le attestazioni relative alle certificazioni di qualità, l'Offerta tecnica dovrà essere prodotta in lingua italiana. In caso di presentazione di documenti in lingua diversa da quella italiana, gli stessi dovranno essere accompagnati anche da una traduzione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La relazione tecnica non dovrà superare complessivamente 50 pagine numerati, formato A4, Carattere: Times New Roman, Corpo carattere: 12 pt., Interlinea: 1,5. ed articolata in capitoli in base ai criteri di valutazione tecnica

I documenti dell'Offerta tecnica contenuti nella relativa busta, non potranno fare alcun riferimento a valori economici offerti, a pena di esclusione.

17. OFFERTA ECONOMICA

La busta "Offerta economica" è predisposta su STELLA secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma STELLA accessibili dal sito <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/manuali-e-guide/>.

L'Offerta economica è predisposta dall'Operatore economico secondo quanto richiesto nello Schema Offerta Economica, allegato al presente Disciplinare di gara, ed è formata **a pena di esclusione** dai seguenti elementi:

- **schema di offerta economica (come da modello illustrato Schema di offerta economica) da compilare obbligatoriamente ai fini dell'aggiudicazione;**

Verranno prese in considerazione:

- due cifre decimali per i prezzi unitari.
- due cifre decimali per i prezzi complessivi.

In caso di discordanza tra l'importo complessivo offerto indicato nel Sistema Stella e quello risultante dalla compilazione dello Schema di Offerta economica, sarà ritenuto valido quest'ultimo.

Sono inammissibili le Offerte economiche che superino l'importo a base d'asta stabilito per la fornitura, indicato nel paragrafo 3, che verranno pertanto escluse.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

I criteri di ripartizione della qualità e i relativi punteggi sono specificati nell'Allegato 1 - Capitolato Tecnico, dove vengono indicati i requisiti minimi obbligatori di partecipazione e tutte le caratteristiche valutabili.

Vengono indicati punteggi discrezionali il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice, punteggi quantitativi, vale a dire punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una proporzione matematica, e punteggi fissi e predefiniti, vale a dire punteggi attribuiti o non attribuiti in ragione del possesso o mancato possesso di quanto specificamente richiesto nel singolo punto.

E' prevista una soglia minima di sbarramento pari a **49** punti (soglia minima di merito tecnico). Il concorrente sarà **escluso dalla gara** nel caso in cui consegua un punteggio tecnico inferiore alla predetta soglia.

18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Le offerte verranno esaminate dalla Commissione che per l'attribuzione dei singoli punteggi avrà a disposizione i seguenti coefficienti di valutazione:

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
Ottimo	1,00

Distinto	0,85
Buono	0,75
Più che sufficiente	0,60
Sufficiente	0,50
Non pienamente sufficiente	0,25
Mediocre	0,15
Insufficiente	0,00

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Alla Ditta che avrà proposto il miglior prezzo verranno attribuiti 30 punti ed alle altre Ditte punteggi inversamente proporzionali ai prezzi secondo la seguente formula:

$$p = (pM \times Pm)/P$$

dove

p = punteggio dell'offerta presa in considerazione
pM = punteggio massimo attribuibile
P = prezzo dell'offerta presa in considerazione
Pm = prezzo più basso

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO TOTALE

La Commissione, verificata la corrispondenza delle Offerte tecniche alle prescrizioni della lex specialis, (nonché in caso di gara campionata alla verifica della eventuale campionatura richiesta ai concorrenti), procede all'attribuzione del relativo punteggio tecnico e all'ammissione delle relative Offerte al prosieguo della gara. Saranno ammesse alla successiva valutazione delle Offerte economiche, le sole Offerte tecniche che avranno raggiunto un punteggio totale di qualità pari o superiore a **49 punti**.

Il punteggio tecnico totale è dato dalla somma dei punteggi attribuiti alle singole voci valutabili, **senza procedere ad alcuna riparametrazione**.

La gara verrà aggiudicata alla Ditta che, sommati i punteggi ad essa attribuiti in sede di valutazione qualitativa e di prezzo totale offerto, avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, **senza procedere ad alcuna riparametrazione**.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il giorno e all'ora indicati al paragrafo 2.2.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi con comunicazione mediante Sistema.

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il Sistema e ad esse potrà partecipare ogni concorrente collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma Sistema, accessibili dal sito <https://stella.regione.lazio.it/portale/>.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La Piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare, se del caso, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- e) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dei partecipanti dalla procedura di gara.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati ai partecipanti entro cinque giorni dalla loro adozione. E' fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

21. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3/5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta dall'Azienda Ospedaliera, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procederà all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla fase di gara.

La Commissione giudicatrice procede all'apertura e all'esame e valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La Commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 0:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La Commissione giudicatrice procede all'apertura e alla lettura delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, alla formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più Ditte ottengano lo stesso punteggio complessivo con gli stessi punteggi parziali per prezzo e qualità, su richiesta della Stazione appaltante i predetti concorrenti

presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 2 giorni. La richiesta è effettuata con comunicazione secondo le modalità previste al punto 2.3. E' collocata prima in graduatoria la Ditta che ha presentato l'offerta economica più bassa. Ove permanga la parità la Commissione procede attivando il sorteggio automatico previsto sulla Piattaforma STELLA per individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più Ditte ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per la qualità è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta tecnica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione tecnica redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto superano la base d'asta o non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi se ritenuto necessario della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anormalmente bassa. È facoltà dell'Azienda Ospedaliera procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione se ritenuto necessario, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a riformulare la graduatoria procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice. La stipula avverrà a cura della U.O.C. Affari Istituzionali e Attuazione Politiche Direzionali, normalmente entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata a partire dall'adozione del provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva dell'esito positivo della sua approvazione da effettuarsi entro trenta giorni dalla stipula. Decorso tale termine, il contratto si intende approvato.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa, oppure, per importi complessivi aggiudicati inferiori alla soglia comunitaria mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere.

Le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e dell'avviso di gara esperita, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico degli aggiudicatari in maniera proporzionale e dovranno essere rimborsate all'Azienda Ospedaliera entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'Azienda Ospedaliera comunicherà agli aggiudicatari l'importo effettivo delle spese di pubblicazione, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento dell'Azienda Ospedaliera adottato con deliberazione n. 13 del 05/01/2022 e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione appaltante al link Amministrazione trasparente.

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nella Piattaforma Stella, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte le controversie derivanti dal contratto è esclusivamente competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito anche "Regolamento") l'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini (di seguito anche "Azienda" o "Titolare") in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali rende note le finalità e le modalità del trattamento dei dati personali forniti dai partecipanti alla presente procedura.

I dati personali conferiti dagli interessati, mediante la compilazione dei moduli predisposti dal Titolare e l'inoltro della documentazione dallo stesso richiesta, saranno trattati dall'Azienda esclusivamente per lo svolgimento degli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che l'operatore economico, se intende partecipare alla procedura, deve rendere le prescritte dichiarazioni a pena di esclusione.

I dati forniti saranno trattati dall'Azienda in conformità con quanto previsto e disciplinato dal Regolamento ed in particolare mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità già esplicitate, in modo lecito e secondo correttezza nonché nel rispetto del principio di minimizzazione. I dati medesimi saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e successivamente per l'adempimento degli obblighi di legge connessi e conseguenti alla presente procedura.

L'Azienda potrà, altresì, avvalersi del supporto di società esterne previamente nominate Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento. Al di fuori di tali casi i dati personali non saranno diffusi né comunicati a terzi.

Non saranno trasferiti in Paesi terzi né ad organizzazioni internazionali.

Gli interessati potranno esercitare il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento stesso (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza potrà essere inviata all'Azienda, Titolare del Trattamento, presso la sede sita in Cir.ne Gianicolense 87 - 00152 Roma, oppure al Data Protection Officer (Responsabile della Protezione dei Dati Personali) SCUDO PRIVACY s.r.l., C.F./P.IVA 14769431009, con sede legale in Via Cesare Fracassini, 25, 00196 Roma (RM), nella persona dell'Avv. Sarah Masato, raggiungibile tramite i seguenti contatti:

tel.: 06/3221675

email: s.masato@scudoprivacysrl.com

PEC: scudoprivacy@legalmail.it

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato dall'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

CAPITOLATO TECNICO

Fornitura e noleggio di dispositivi tessili per sala operatoria, fornitura di prodotti in TNT non sterili e di altri materiali sanitari occorrenti per l'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini

LOTTO UNICO

INDICE

Art. 1	Oggetto	pag. 3
Art. 2	Durata della fornitura	pag. 3
Art. 3	Importo dell'appalto	pag. 3
Art. 4	Attività e volumi dell'appalto	pag. 3
Art. 5	Caratteristiche Tecniche dei dispositivi tessili	pag. 4
Art. 6	Fornitura dei dispositivi tessili in TNT sterile	pag. 5
	6 a_Caratteristiche tecniche e qualitative	pag. 6
	6 b_Certificazioni del fabbricante	pag. 7
Art. 7	Noleggio dei dispositivi in TTR sterili	pag. 7
	7 a_Caratteristiche generali	pag. 8
Art. 8	Ricondizionamento dei dispositivi tessili in TTR	pag. 9
Art. 9	Piegatura, Confezionamento ed etichettatura dei dispositivi tessili in TNT e in TTR	pag.10
Art. 10	Sterilizzazione e Tracciabilità dei dispositivi tessili in TNT e in TTR	pag. 12
Art. 11	Noleggio del tessuto misto in poliestere-cotone	pag. 12
Art. 12	Fornitura articoli in TNT non sterile e di altro materiale	pag. 12
	12 a_ Prodotti e caratteristiche specifiche	pag. 13
Art. 13	Modalità di esecuzione del servizio	pag. 16
Art. 14	Logistica	pag. 17
Art. 15	Documentazione e reportistica del servizio	pag. 18
Art. 16	Smaltimento/Incenerimento dei dispositivi in TNT	pag. 18
Art. 17	Documentazione tecnica	pag. 19
Art. 18	Controlli di conformità	pag. 20
Art. 19	Attrezzature e Locali	pag. 21
Art. 20	Responsabilità e obblighi dell'Impresa durante l'esecuzione del servizio	pag. 21
Art. 21	Personale addetto al servizio	pag. 22
Art. 22	Rappresentante della Ditta	pag. 23
Art. 23	Continuità del servizio	pag. 24
Art. 24	Contestazioni e penali	pag. 24
Art. 25	Campionatura	pag. 25
Art. 26	Modalità di aggiudicazione	pag. 27
	26 a_Criteri per la valutazione della qualità	pag. 27
Art. 27	Risoluzione del contratto	pag. 29
Allegato a		
Allegato b		
Allegato c		
Allegato d		
Allegato e		

Art. 1 – OGGETTO

Il presente Capitolato disciplina l'affidamento del servizio di noleggio e fornitura di dispositivi tessili per sala operatoria, di prodotti in TNT non sterili e di altri materiali sanitari e nello specifico:

- noleggio di dispositivi tessili sterili per l'allestimento del campo operatorio, la vestizione dell'equipe chirurgica, gli accessori complementari in Tessuto Tecnico Riutilizzabile laminato (di seguito indicato come TTR);
- fornitura di dispositivi tessili sterili per l'allestimento del campo operatorio, la vestizione dell'equipe chirurgica, gli accessori complementari in Tessuto Non Tessuto monouso (di seguito indicato come TNT);
- fornitura di dispositivi in TNT sterile, monouso, per le procedure di tipo diagnostico e terapeutico per le quali sono richieste condizioni di asepsi per i diversi contesti sanitari;
- noleggio di tessuti in misto di poliestere-cotone non sterili, con una composizione del 80% in poliestere, la cui caratteristica è quella di non rilasciare pulviscolo (linting) nell'ambiente, per le attività di "fuori campo" dei Blocchi operatori-sale interventistiche;
- fornitura di articoli in TNT non sterili e di altri materiali sanitari occorrenti per l'Azienda Ospedaliera.

Art. 2 – DURATA DELLA FORNITURA

La durata dell'appalto è fissata in anni uno.

Alla scadenza del contratto l'aggiudicataria si impegna a continuare l'esecuzione della fornitura alle modalità e alle condizioni contrattualmente stabilite per il tempo necessario all'espletamento di una nuova gara.

Art. 3 – IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo annuale a base d'asta è pari ad € 1.800.000 euro + IVA

Art. 4 – ATTIVITA' E VOLUMI DELL'APPALTO

I volumi dell'attività chirurgica, rappresentano, con il dato delle giornate di degenza, il riferimento per la definizione dei volumi dell'appalto e sono illustrati in allegato "a" (anno 2021-2022).

Negli allegati “b” e “c” sono riportati i consumi degli articoli in TNT sterile, in TNT non sterile e degli altri materiali sanitari nell’anno 2022.

I dati forniti sono indicativi e non esaustivi e non costituiscono un impegno dell’Ente Appaltante in quanto possono essere subordinati a fattori variabili e ad altre circostanze legate alla particolare natura dell’attività.

L’Amministrazione si riserva la facoltà, nel corso del periodo contrattuale, per effetto di modifiche organizzative dovute a diverse esigenze o a norme di leggi, di regolamenti o di disposizioni nazionali o regionali:

- a) di estendere i servizi appaltati a favore di altre specialità chirurgiche e servizi dandone preavviso all’Appaltatore;
- b) di sospendere o ridurre i servizi appaltati, dandone preavviso all’Appaltatore.

Art. 5 – CARATTERISTICHE TECNICHE DEI DISPOSITIVI TESSILI

La Ditta aggiudicataria deve fornire dispositivi tessili che saranno utilizzati come dispositivi medici le cui caratteristiche tecniche sono stabilite e definite da un quadro normativo preciso, a partire dalla direttiva CEE 93/42 recepita in Italia con il D.Lgs 46 del 24.02.1997 e s.m.i., il Regolamento (UE) 2017/745 (MDR) riguardante i dispositivi medici e le norme UNI EN 13795:2013 parti 1-2-3, EN ISO 22610: 2006, EN ISO 22612:2005.

I dispositivi tessili sono di fatto utilizzati per ridurre al minimo i rischi di infezione per il paziente e per l’utilizzatore, garantendo la prevenzione delle infezioni delle ferite post-chirurgiche.

I tessuti devono pertanto garantire condizioni di “barriera” durevoli fra operatori e paziente, assicurare la peculiarità di non rilasciare particelle o pulviscolo (linting) al fine di non inquinare il campo operatorio e non compromettere la funzionalità delle apparecchiature elettromedicali e i sistemi di condizionamento e di filtrazione dell’aria dei blocchi operatori.

I prodotti in TTR e TNT devono possedere le seguenti caratteristiche tecniche:

- *resistenza alla penetrazione dei fluidi*
- *barriera contro la penetrazione di microrganismi*
- *potere assorbente*
- *minima perdita di particelle aereodisperse*
- *resistenza agli stress da trazione sia longitudinale che trasversale (bursting)*
- *resistenza alla pressione di scoppio*
- *resistenza tensile elevata sia in condizioni asciutte sia umide*
- *termoregolazione e isolamento termico*
- *drappeggiabilità e morbidezza*
- *antistaticità*
- *infiammabilità CLASSE I (16 CFR 1610)*

- *comfort per il paziente, per il personale utilizzatore, maneggevolezza e facilità d'uso*
- *compatibilità cutanea*
- *latex free*

I dispositivi tessili devono rispondere:

- alle esigenze di prestazione sia per gli interventi brevi e/o asciutti che per gli interventi lunghi e/o bagnati.
- alle caratteristiche di infiammabilità (classe I) per l'utilizzo di laser chirurgici per le prove di resistenza devono essere conformi alla ISO 11810-1.

Le prestazioni richieste dei dispositivi devono essere mantenute durante tutto il loro ciclo di vita, in particolar modo, per i dispositivi tessili in TTR che devono garantire un'elevata durata e sicurezza delle prestazioni, anche dopo molti cicli di ricondizionamento e manutenzione.

Per i dispositivi tessili le aziende offerenti dovranno essere in grado di garantire sia la fornitura di TNT sterile sia il noleggio di TTR sterile.

Art. 6 – FORNITURA DI DISPOSITIVI TESSILI IN TNT STERILE

La ditta dovrà fornire tutti i dispositivi tessili in TNT monouso sterili e gli accessori complementari (copri monitor, copri telecamera, copri amplificatore di brillantezza, sacca di raccolta, etc) per effettuare un intervento chirurgico in funzione delle esigenze e della tipologia delle diverse specialità chirurgiche presenti nell'Azienda Ospedaliera.

La fornitura dei suddetti prodotti deve essere garantita anche a tutti i contesti sanitari che hanno necessità di svolgere procedure di tipo diagnostico e terapeutico per le quali sono richieste condizioni di asepsi (a titolo esemplificativo si indicano le rianimazioni, le degenze, i day hospital, gli ambulatori, l'emodialisi, il laboratorio preparazione terapia antiblastica, il laboratorio di cellule staminali).

I tessuti in TNT monouso sterili per la copertura dei pazienti, per il personale e per le attrezzature, oltre a rispondere alle caratteristiche tecniche già enunciate nell'articolo 5 del presente capitolato, devono avere le seguenti proprietà tecniche fondamentali:

- *bordi adesivi integrati di ottima qualità, riposizionabili e ipoallergenici.* Devono garantire un'efficace barriera al passaggio di batteri provenienti dalla cute del paziente e mantenere stabile il campo operatorio per tutta la durata dell'intervento chirurgico. Le zone adesive non devono creare traumatismi e reazioni di alcun genere al paziente, devono permettere un agevole posizionamento e una facile rimozione anche con l'uso dei guanti
- *colorazione antiriflesso e stabile*
- *assenza di elementi che possano provocare allergie o qualsiasi altra manifestazione cutanea*

- *assenza di gas o residui tossici inquinanti all'atto dell'incenerimento.*

Nell'allegato b del presente capitolato vengono riportati i consumi, la tipologia, le misure dei set, dei teli, dei camici e degli accessori complementari in TNT monouso sterile. Al riguardo si sottolinea che prevalentemente la Ditta provvederà a fornire dispositivi tessili in TNT monouso sterili e per la rimanente quota dovrà fornire TTR sterile (vedi tabelle volumi utilizzati anno 2022).

La Ditta aggiudicataria dovrà inoltre entro il primo mese dalla firma del contratto fornire custom pack di sola teleria secondo le necessità della disciplina chirurgica di Oculistica.

Si precisa, altresì, che gli articoli e le misure in elenco sono indicativi e potranno essere integrati e revisionati su indicazione della Direzione Sanitaria.

Art. 6 a_ Caratteristiche tecniche e qualitative

Teleria per la copertura del paziente e dei tavoli

I prodotti offerti devono essere realizzati in TNT biaccoppiato, uno strato di TNT assorbente e uno di film plastico impermeabile per assicurare una totale resistenza alla penetrazione dei microrganismi sia in condizioni asciutte che umide, un'elevata resistenza alla penetrazione dei fluidi per tutta la durata dell'intervento per impedire la diffusione degli agenti infettivi da e verso le ferite operatorie dei pazienti e a protezione degli operatori.

Camici chirurgici standard e camici chirurgici rinforzati

I camici chirurgici standard e rinforzati devono essere realizzati in quattro strati di polipropilene per garantire il massimo comfort per gli operatori anche durante gli interventi di lunga durata; devono essere morbidi e drappeggiabili con maniche termosaldate e polsini in poliestere e poliammide.

Il sistema di chiusura deve essere avvolgente sul fianco (con lacci) realizzabile secondo tecnica asettica, che consenta la copertura sterile anche della parte posteriore senza l'ausilio di terze persone e con sistema di chiusura regolabile con velcro sul collo; la lunghezza dei camici deve essere tale da permettere la copertura completa degli arti inferiori. La misura delle taglie deve essere stampata sulla confezione e sul camice per permettere la facile identificazione. La confezione deve contenere due salviette di cellulosa per asciugare le mani.

I camici rinforzati devono inoltre presentare delle zone di rinforzo in materiale impermeabile su tutta la lunghezza delle maniche e della zona frontale per la sicurezza dell'equipe chirurgica.

Camici completamente impermeabili

I camici in TNT impermeabili devono essere realizzati per garantire la protezione totale e la traspirabilità per l'operatore nel corso di procedure ad elevata dispersione di liquidi. Dovranno essere totalmente termosaldati e comunque tali da garantire la protezione impermeabile, con doppia allacciatura per assicurare la copertura posteriore totale con lacci per chiusura interna-esterna, polsini in maglia tubulare elasticizzata. Devono garantire una buona vestibilità, traspirabilità e

confortevolezza. I camici devono essere disponibili in tutte le taglie che devono essere stampate sulla confezione per permettere una facile identificazione della misura.

Pad ad altissima capacità assorbente

I prodotti offerti devono essere realizzati in TNT bi accoppiato, da uno strato con altissima capacità assorbente e da un film plastico impermeabile, uniti termicamente per la copertura sterile del paziente durante gli interventi ove è necessario assorbire grandi quantità di liquidi. L'adesivo utilizzato deve mantenere l'efficacia adesiva anche in caso di ripetuti riposizionamenti nel corso dello stesso intervento chirurgico.

Art. 6 b_Certificazioni del fabbricante

Le aziende partecipanti dovranno presentare dichiarazioni del fabbricante attestanti la rispondenza dei dispositivi tessili offerti alle vigenti normative.

Il fabbricante deve essere in grado di dimostrare che i requisiti stabiliti dalla serie di norme UNI EN 13795 parti 1-2-3 e le EN ISO 22610, EN ISO 22612 siano pienamente soddisfatti e possedere l'idoneità allo scopo dei dispositivi monouso. Inoltre il fabbricante deve dimostrare che le proprietà dei materiali sono state mantenute durante il processo di fabbricazione e lavorazione.

Le aziende partecipanti dovranno fornire all'Ente appaltante le indicazioni d'uso dei teli e dei camici determinate dal produttore. Le indicazioni d'uso dovranno specificare la classe di appartenenza (interventi brevi e/o asciutti e interventi lunghi e/o bagnati).

Art. 7 – NOLEGGIO DEI DISPOSITIVI TESSILI IN TTR STERILI

L'azienda aggiudicataria dovrà mettere a disposizione tutti i dispositivi tessili in TTR per i blocchi operatori aziendali necessari allo svolgimento di tutte le pratiche operatorie.

Devono essere forniti prodotti in TTR, composto da due strati di materiali tessuti in monocomponenti con una lamina in PTFE (politetrafluoroetilene espanso) per l'allestimento del campo operatorio, per la vestizione dell'equipe chirurgica e accessori a corredo dei kit chirurgici (sacca di raccolta, coprimonitor, telo per neonato, etc). Tale composizione del TTR garantisce l'assoluta impermeabilità ai microrganismi (effetto barriera) ed un elevato grado di comfort.

La fornitura dei tessuti riutilizzabili sterili deve prevedere il noleggio, il ricondizionamento, il controllo, il confezionamento, la sterilizzazione, il trasporto e la consegna.

Devono essere soddisfatte e mantenute nel tempo le performance all'uso secondo quanto attestato dal fabbricante anche dopo molti cicli di ricondizionamento e di manutenzione, sia per tutta la durata dell'intervento chirurgico che per tutto il loro ciclo di vita dei dispositivi tessili.

La Ditta aggiudicataria sarà tenuta, nella fase di avviamento del servizio, a supportare il personale dei blocchi operatori con personale tecnico qualificato per fornire tutte le informazioni atte

a comprendere le peculiarità del sistema proposto e le condizioni di miglior utilizzo di set o teli costituiti che saranno messi a disposizione. Detto personale dovrà essere disponibile a fronte di specifiche richieste, sia per problematiche relative alle procedure chirurgiche sia per la formazione o per l'aggiornamento del personale sul corretto uso e sulle metodiche di impiego dei dispositivi.

Il personale tecnico qualificato dell'Azienda aggiudicataria avrà anche il compito di concordare, in stretta collaborazione con i Direttori delle UU.OO.CC., con i Coordinatori Infermieristici/Tecnici e su specifica indicazione della Direzione Sanitaria, le tipologie e le quantità delle dotazioni dei vari blocchi operatori e degli altri contesti sanitari dell'Azienda Ospedaliera, in considerazione dei volumi e degli spazi dedicati all'approvvigionamento.

Durante la fase di inserimento dei set o teli sterili riutilizzabili, il personale tecnico dovrà essere presente nei diversi contesti sanitari, se necessario, per la durata di almeno due mesi.

L'inserimento della teleria e dei set sterili riutilizzabili nei blocchi operatori dovrà avvenire gradualmente dall'aggiudicazione del presente capitolato.

Art. 7_a Caratteristiche generali

Camici chirurgici protezione standard e camici chirurgici alta protezione

I camici dovranno essere costituiti da tessuti tecnici per garantire il massimo comfort per gli operatori anche durante gli interventi di lunga durata, morbidi e drappeggiabili. I camici dovranno essere di due tipologie standard e rinforzati, di diverse misure. La struttura dovrà prevedere la copertura totale degli arti inferiori e consentire la copertura completa anche della parte posteriore da realizzarsi mediante sovrapposizione, da fianco a fianco, dei lembi posteriori.

I camici dovranno inoltre possedere un idoneo sistema di chiusura provvisto di supporto passa lacci (in carta o altro materiale), per consentire la chiusura del camice rispettando le tecniche di asepsi senza l'ausilio di terze persone. Dovranno infine essere dotati di polsini elasticizzati (senza cuciture) realizzati in materiale che non rilasci particelle e pulviscolo.

Le varie parti, anche le zone di rinforzo nella parte anteriore del camice e su tutta la lunghezza delle maniche previste nei camici chirurgici ad alta protezione, dovranno essere unite tra loro in modo da garantire la completa impermeabilità in ogni punto per la sicurezza degli operatori.

Teleria per la copertura del paziente e dei tavoli

A seconda dell'impiego, i teli dovranno essere provvisti di zone di rinforzo, zone assorbenti, fori, finestre, zone adesive, ecc. Le varie parti, anche di rinforzo, dovranno essere unite tra loro in modo da garantire la completa impermeabilità in ogni punto e saranno quindi prive di cucitura e termosaldate. La Ditta dovrà inoltre fornire idonee pinze backaus atraumatiche e nastro adesivo per evitare il danneggiamento del tessuto tecnico riutilizzabile.

Caratteristiche set

I set dovranno contenere i camici per la vestizione dell'équipe chirurgica (nel numero prefissato di uno, o due, o di tre), i teli di varie misure e forme per la copertura del paziente, nonché i teli per la copertura dei tavoli di appoggio dello strumentario chirurgico (tavolo madre, tavolo servitore), secondo le indicazioni dei Responsabili delle strutture operatorie, che individueranno, caso per caso, il fabbisogno necessario e la loro composizione. Inoltre deve essere prevista la fornitura di confezioni singole di camici e di teleria secondo le esigenze dei Blocchi Operatori e degli altri contesti sanitari che faranno richiesta.

Tutti gli articoli in TTR sterile dovranno essere provvisti di un sistema di rintracciabilità dei capi, che, mediante apposito software e attraverso l'utilizzo di microchip multi lettura, deve essere in grado di conteggiare il numero dei cicli di lavaggio a cui il manufatto è stato sottoposto dalla sua messa in uso per determinare il "fine vita". Il sistema di rintracciabilità deve consentire, inoltre, la contabilizzazione dei dispositivi consumati e la tracciabilità del prodotto in termini di controllo di tutte le fasi del processo di sterilizzazione.

Sarà cura della Ditta aggiudicataria assicurare una costante fornitura, predisponendo le opportune dotazioni dei materiali in modo tale che risulti sempre disponibile la quantità necessaria al perfetto espletamento delle attività chirurgiche nei Blocchi Operatori e degli altri contesti sanitari. I punti di utilizzo dovranno avere a disposizione una quantità di materiale tale da permettere un'autonomia di almeno tre giorni.

La Ditta aggiudicataria dovrà integrare ogni articolo di cui è prevista la fornitura, in quantità tale da ripristinare la prefissata dotazione. A tal fine si richiede un sistema informatizzato in rete (Blocchi Operatori – Stabilimento - Ente appaltante) che permetta il monitoraggio del consumo giornaliero dei set chirurgici utilizzati dai Blocchi Operatori e sale di chirurgia ambulatoriali per il pronto reintegro, con la possibilità del controllo in remoto delle quantità monitorizzate mediante sistema informatizzato in carico alla Ditta aggiudicataria.

Art. 8 – RICONDIZIONAMENTO DEI DISPOSITIVI TESSILI IN TTR STERILI

Il TTR utilizzato verrà riconsegnato alla Ditta aggiudicataria che dovrà sottoporlo al ricondizionamento. Il ricondizionamento è il processo attraverso il quale il dispositivo tessile utilizzato viene "rimesso a nuovo" e vengono riconferiti tutti i requisiti e le caratteristiche tecniche previste per l'uso a cui è destinato, come enunciato nell'articolo 5 del presente capitolato tecnico.

Il TTR deve essere sottoposto alle seguenti fasi:

a. Decontaminazione, disinfezione e lavaggio: il processo termochimico a cui vengono sottoposti i dispositivi al fine di ridurre la carica batterica iniziale. Di fatto i dispositivi tessili, alla fine della decontaminazione, disinfezione e lavaggio, devono avere una carica microbica ridotta per il raggiungimento al termine del processo di sterilizzazione di un SAL 10^{-6} .

b. Controllo qualitativo e manutenzione: necessario al fine di verificare il mantenimento delle proprietà originali che rendono il TTR idoneo ad un ulteriore utilizzo per l'intera durata dell'intervento chirurgico.

Tutti i dispositivi tessili in TTR dovranno essere sottoposti preventivamente ad appositi trattamenti e controlli qualitativi atti a garantire l'idoneità all'impiego. Il tessuto dovrà essere esente da imperfezioni al fine di non compromettere le caratteristiche di barriera.

La riparazione dei capi deteriorati, a carico dell'Azienda aggiudicataria, è ammessa, purché la medesima non contrasti con la perdita di efficacia sulla funzionalità di barriera, sulle caratteristiche tecniche e sulle performance tecnico-qualitative degli stessi. Il tessuto utilizzato per le riparazioni (patch) per i dispositivi tessili deve essere certificato dal produttore per lo specifico scopo.

Il TTR dovrà essere privo di qualsiasi elemento estraneo. Tutti i capi che presentino alterazioni di qualsivoglia natura (usura con compromissione della funzionalità e del mantenimento delle caratteristiche tecniche del tessuto, macchie indelebili, presenza di corpi estranei, ecc.) dovranno essere prontamente sostituiti.

I capi forniti potranno essere sottoposti, a campione, a prove di laboratorio atte ad accertare la rispondenza dei materiali a quanto prescritto dal presente Capitolato e quanto dichiarato dall'Azienda aggiudicataria in sede di gara. Tutte le partite di prodotti non conformi alle specifiche richieste o a quelle dichiarate in sede di gara saranno respinte e dovranno essere prontamente sostituite, fatta salva e impregiudicata l'applicabilità delle penali e la richiesta di risarcimento di eventuali danni.

c. Piegatura, confezionamento ed etichettatura: vedere articolo 9.

d. Sterilizzazione: vedere articolo 10.

Art. 9 – PIEGATURA, CONFEZIONAMENTO ED ETICHETTATURA DEI DISPOSITIVI TESSILI IN TNT E IN TTR STERILI

a) Piegatura

Tutti i dispositivi tessili in TNT e in TTR dovranno essere piegati, anche singolarmente, con modalità tali da garantire agli utilizzatori il facile posizionamento dei teli e il totale rispetto della corretta tecnica asettica, senza il rischio di contaminazione dei teli per quanto concerne l'allestimento del campo operatorio, la copertura sterile dei tavoli e la vestizione asettica dei camici senza l'ausilio di altro personale.

In caso si dovessero rilevare da parte degli utilizzatori delle inadeguatezze sulla piegatura dei tessuti e dei camici (che possa pregiudicare le procedure di asepsi) la Ditta appaltatrice, o il fabbricante, dovrà apportare senza alcun onere aggiuntivo le dovute modifiche alle metodiche di piegatura.

b) Confezionamento ed etichettatura:

Tutti i dispositivi tessili sterili in TNT e in TTR forniti devono essere confezionati in idonei imballaggi, come previsto dalle normative, D.Lgs. n° 46/97 attuativo della Direttiva 93/42 CEE e s.m.i., Regolamento (UE) 2017/745 (MDR), UNI EN ISO 11607-2:2017, serie UNI EN 868, parti dalla 2 alla 7, UNI EN 1041:2013, che consentano il mantenimento della sterilità del prodotto nel tempo e che garantiscano una efficace barriera contro polvere e umidità.

A tal fine si devono utilizzare per i tessuti in TNT sterile tutte e tre le seguenti tipologie di imballaggio:

1. ogni singolo prodotto o set deve essere confezionato in doppia busta in materiale plastico ad alta resistenza o in accoppiato plastica/tyvek o carta/plastica. Il confezionamento deve garantire la visibilità del prodotto e deve presentare una termosaldatura continua lungo tutto il perimetro e invito (peel to open) all'apertura per garantire una manipolazione del contenuto nel rispetto della tecnica asettica;
2. i prodotti così confezionati devono essere successivamente inseriti in scatole di cartone o in sacchi in materiale plastico trasparente, che permettano lo stoccaggio direttamente nei locali adiacenti le sale operatorie;
3. le scatole o i sacchi devono essere confezionati in cartoni per il trasporto.

Ogni confezione dei prodotti in TNT sterile forniti deve essere corredata di tutte le necessarie informazioni atte a garantirne un'utilizzazione appropriata e sicura, di doppie etichette adesive rimovibili che devono riportare le seguenti indicazioni: il numero di lotto, la data di sterilizzazione, la data di scadenza, il nome e indirizzo completo del fabbricante, oltre a nome e indirizzo completo dell'eventuale Mandatario, il metodo di sterilizzazione al quale è stato processato il prodotto, la marcatura CE, la dicitura "STERILE".

Le etichette ed istruzioni per l'uso devono essere redatte in lingua italiana.

Il materiale necessario per il confezionamento dei tessuti in TTR sterile deve essere fornito dall'Azienda aggiudicataria. Il confezionamento primario deve essere effettuato utilizzando carta medical grade o buste di accoppiato di carta medica e di un film plastico di polietilene (carta Kraft-polietilene).

Ciascun set deve essere contenuto in doppio involucro, oltre all'imballaggio esterno di trasporto affinché ne venga sempre garantita l'apertura asettica in Sala Operatoria. Ogni singola confezione dovrà essere corredata di indicatore di processo, indicatore di sterilizzazione, doppia etichettatura adesiva rimovibile di dimensioni adeguate, in modo che ciascuna etichetta venga applicata sulla modulistica in uso in Azienda per la rintracciabilità.

Le etichette adesive devono riportare:

la dicitura "STERILE", il n. di lotto di sterilizzazione (identificazione autoclave, il n. di ciclo progressivo giornaliero, il codice identificativo del ciclo selezionato, l'operatore responsabile, la data di sterilizzazione e di scadenza), il metodo di sterilizzazione utilizzato, la descrizione del set, il nome dell'azienda sterilizzatrice, il nome dell'Ente Appaltante, il codice o descrizione del punto di utilizzo, al fine di garantire la tracciabilità e, in caso di necessità, la rintracciabilità dei dispositivi sterili.

In ultimo dovrà essere considerato il limite di accettabilità del peso del singolo set sterile confezionato, per evitare carichi eccessivi sulla movimentazione da parte del personale.

**Art. 10 – STERILIZZAZIONE E TRACCIABILITA' DEI DISPOSITIVI
TESSILI IN TNT E IN TTR**

Il fabbricante o il fornitore dei dispositivi tessili sterili deve fornire un prodotto conforme a quanto previsto dalle norme UNI EN 556-1:2002, UNI EN 285:2016, Farmacopea Ufficiale, UNI EN ISO 11140-1:2015, D.Lgs 46 del 24.02.1997 e s.m.i., e il Regolamento (UE) 2017/745 (MDR), UNI EN 1422:2014, UNI EN 11140-3:2009; deve, inoltre, dimostrare la conformità, ovvero la *probabilità teorica che al massimo solo 1 dispositivo su 1 milione di dispositivi possa essere non sterile* (SAL 10^{-6}), fornendo la documentazione attestante che i dispositivi sono stati sottoposti ad un processo di sterilizzazione convalidato (UNI EN 556-1:2002).

Tutta la documentazione inerente l'intero processo di sterilizzazione (i risultati dei test effettuati, i controlli biologici, le documentazioni rilasciate dalle apparecchiature, gli interventi di manutenzione, revisione e riparazione degli impianti) deve essere archiviata e opportunamente conservata. Tutta la documentazione dovrà essere conservata presso il fabbricante o l'Azienda fornitrice. Di detta documentazione attestante i processi di sterilizzazione, l'Ente Appaltante potrà prendere visione, nonché acquisire copia, in qualsiasi momento lo riterrà opportuno, anche successivamente alla scadenza del contratto.

Art. 11 – NOLEGGIO DEL TESSUTO MISTO POLIESTERE - COTONE

La Ditta dovrà fornire articoli in tessuto misto poliestere-cotone non sterili, con una composizione del 80% in poliestere, per le attività di "fuori campo" del reparto operatorio, la cui caratteristica preminente è quella di non rilasciare pulviscolo (linting) nell'ambiente.

I capi da fornire sono lenzuola e telini le cui misure indicative sono: cm 220x100, cm 85x85; il noleggio di detta tipologia di tessuto deve soddisfare il fabbisogno dell'Ente Appaltante. Detti articoli devono sostituire integralmente la fornitura di teleria in cotone (volumi indicativi e non esaustivi riportati nell'allegato e).

La Ditta dovrà eseguire il trattamento di lavaggio, asciugatura, finissaggio, stiratura e piegatura più idoneo per il ricondizionamento del tessuto misto in poliestere – cotone.

I prodotti utilizzati per il lavaggio dovranno essere adeguati alla tipologia di tessuti da ricondizionare, i tessuti trattati non dovranno presentare residui di lavaggio alcuno, al fine di evitare qualsiasi danno fisico ai pazienti quali allergie, irritazioni della pelle, ecc.

I tessuti devono essere riconsegnati integri e privi di qualsiasi elemento e corpo estraneo, il processo di lavaggio deve garantire l'eliminazione di qualsiasi tipo di sporco, macchia, residuo di prodotti chimici; dovranno essere inoltre privi di odore e deve essere evitata la formazione di antiestetische palline.

I tessuti per i quali non è stato possibile raggiungere tale risultato dovranno essere eliminati e reintegrati con articoli nuovi.

In caso in cui i tessuti, a giudizio esclusivo del Coordinatore infermieristico/tecnico o responsabile del servizio, risultino mal lavati, mal confezionati dovranno essere sottoposti, a cura e spese della Ditta, ad ulteriore trattamento senza alcun onere aggiuntivo.

E' ammessa la riparazione dei tessuti che presentino lievi imperfezioni, purché la medesima non contrasti con le caratteristiche fisico-meccaniche e ignifughe del tessuto. Di fatto il filamento in cotone presente nella composizione del tessuto misto non deve generare e disperdere nell'ambiente particelle. Pertanto se risultasse non idoneo dovrà essere immediatamente sostituito con altrettanto avente caratteristiche idonee.

Tutti i capi in poliestere-cotone dovranno essere riconsegnati all'Ente Appaltante in idonee confezioni (involucri in materiale plastico trasparente), atti a preservare il materiale da eventuali contaminazioni esterne.

Gli articoli da fornire sono:

- | | |
|------------|---------------------|
| - lenzuola | 10 unità per pacco; |
| - telini | 20 unità per pacco; |

Art. 12 – FORNITURA ARTICOLI IN TNT NON STERILE E DI ALTRO MATERIALE

La Ditta deve fornire i prodotti in TNT monouso non sterile secondo i consumi e le esigenze dell'Azienda Ospedaliera.

Tutti i dispositivi e i materiali in elenco devono essere corredati della certificazione di conformità e delle relative schede tecniche. I prodotti devono essere dichiarati dai produttori latex free, anallergici, non tossici, inodore, privi di ogni altro elemento (vetro, resine, collanti), tali da non determinare allergie o qualsiasi altra manifestazione cutanea al paziente e agli operatori. I prodotti in TNT monouso non sterili, inoltre, devono risultare ignifughi, non devono disperdere fibre nell'ambiente, dovranno essere sottoposti a specifici trattamenti tecnici complementari, tali da renderli adatti all'uso medicale.

Le misure riportate dei prodotti sono da intendersi indicative e non limitative e possono essere oggetto di variazioni in base a nuove esigenze, senza comportare ulteriori oneri per l'Ente

Appaltante. Eccezionali variazioni qualitative dei prodotti in elenco in corso di fornitura, dovranno essere preventivamente segnalate per iscritto e potranno dar luogo a consegna previo parere favorevole del DEC del presente disciplinare mentre per il filtrante facciale di protezione FFP2 e FFP3 previo parere favorevole del Dirigente SPP. La fornitura del filtrante facciale FFP3 con valvola ai carboni attivi è ad uso esclusivo del personale del Laboratorio di Istopatologia. Eventuali variazioni di detta fornitura ad altre strutture dell'Azienda Ospedaliera dovranno essere richieste con previo parere favorevole del Dirigente SPP.

Art. 12_ a Prodotti e caratteristiche specifiche

- LENZUOLO PER LETTINO VISITA MONOUSO DI CARTA: in rotoli pre-strappati con elevato grado di resistenza allo strappo e alla trazione. Caratteristiche indicative: lunghezza singolo rotolo metri 100; numero di strappi per rotolo 135; lunghezza strappi cm. 74; confezione da n° 3 rotoli.
- LENZUOLO Monouso: TNT 100%, di colore bianco, inodore, traspirante, ipoallergenico, misure di riferimento indicative cm 240x150.
- BAVAGLIO IMPERMEABILE MONOUSO: resistente allo strappo, ad alto assorbimento di liquidi con sacca raccogli residui, misura indicativa cm 37x70 per soggetti anziani ed allettati.
- TRAVERSE: in materiale biaccoppiato, una parte altamente assorbente e traspirabile a contatto con il paziente e l'altra impermeabile al contatto con il materasso, costituita inoltre da 2 lembi in materiale plastico per il fissaggio della traversa al letto del paziente. Misure indicative della parte assorbente cm 60x40.
- ASCIUGAMANI MONOUSO: cm 40 x 40, gr. 70/mq., in pura cellulosa senza sbiancante.
- GREMBIULI: misura cm 135 x 76 in polietilene, impermeabili ai liquidi con pettorina e chiusura posteriore con fettucce, per la protezione dell'operatore.
- BOBINA DI CARTA MONOUSO: con elevato grado di resistenza allo strappo e alla trazione. Caratteristiche indicative: lunghezza singolo rotolo metri 300; numero di strappi per rotolo 800; lunghezza strappi cm 38; confezione da n° 2 rotoli.
- CAMICE MONOUSO PER VISITATORE: chiusura con lacci, elastico per polsini, resistente, traspirante, idrorepellente, latex free, gr 25/Mq.
- TELO ASSORBENTE PER COPERTURA TAVOLO OPERATORIO in TNT: misura indicativa cm 100x300, a tre strati, il primo strato superiore a contatto con il paziente deve essere morbido, traspirante e confortevole, no linting, secondo strato intermedio costituito da materiale con alto potere di assorbenza ai liquidi, terzo strato nella parte inferiore, impermeabile ai liquidi per la protezione del tavolo operatorio. Deve essere antistatico e in grado di assicurare un'elevata resistenza agli strappi e alla trazione.
- TELO PER COPERTURA BRACCIOLO DEL TAVOLO OPERATORIO in TNT: deve essere morbido, costituito da materiale con alto potere di assorbenza ai liquidi, con sistema di fissaggio del telo, no linting,
- CAMICI PER SALA OPERATORIA in TNT: di diverse misure, devono garantire un'adeguata vestibilità e permeabilità all'aria, devono essere confortevoli, impermeabili ai liquidi. Le cuciture devono essere doppie, bordo in girocollo, chiusura regolabile al collo, le maniche devono essere lunghe e con polsini di cotone elasticizzato; devono essere dotati di allacciatura posteriore con lacci.

- DIVISE in TNT: di diverse misure costituite di casacca e pantalone. La casacca dovrà essere idrorepellente, con adeguata vestibilità con taschino, con maniche corte. Il pantalone dovrà essere idrorepellente con adeguata vestibilità con elastico in vita.
- BERRETTO in TNT: fornito in taglia unica, di colore verde, con lacci, deve avere un'alta traspirabilità, idrorepellente, deve garantire un'adeguata resistenza e un elevato comfort all'indosso. Anche i bordi devono essere resistenti alla trazione.
- CUFFIE in TNT: avvolgenti con elastico, in taglia adeguata anche per contenere capelli lunghi, idrorepellente, traspirante. Le cuciture e la cuffia devono essere anallergici e resistenti alla trazione e agli strappi.
- COPRICAPO INTEGRALE con calotta: in TNT, con incrocio sotto il mento ed allacciatura alla nuca con lacci, fornito in taglia unica a copertura integrale del capo. Deve essere traspirante, sicuro e confortevole all'indosso e resistente alla trazione. Le cuciture devono essere resistenti alla trazione e agli strappi. Deve avere una morbida fascia tergisudore integrata che assorbe i liquidi e trattiene le particelle.
- COPRISCARPE IN TNT: fornite in taglia unica da utilizzare per tutte le misure di calzatura, munite di elastico per la perfetta tenuta della calzata. Devono garantire un' elevata resistenza alla trazione, con saldature resistenti alla trazione e agli strappi.
- GAMBALE in TNT: fornito in taglia unica, da utilizzare per tutte le misure di calzatura. Deve coprire fino ad altezza ginocchio, idrorepellente per la protezione dell'operatore. Il bordo deve essere munito di elastico. Sia il gambale che le cuciture devono garantire un elevata resistenza alla trazione e agli strappi.
- MASCHERINE CHIRURGICHE: tipo IR e tipo IIR, monouso in TNT, coprenti bocca, naso e mento; devono fornire una barriera per ridurre al minimo la trasmissione diretta di agenti infettivi tra il personale e il paziente e viceversa. Le maschere chirurgiche non devono disintegrarsi, rompersi o lacerarsi anche in caso di utilizzo prolungato. Devono essere dotate di mezzi tramite i quali possono essere indossate garantendo la massima adattabilità. I requisiti prestazionali delle mascherine chirurgiche, tipo IR e tipo IIR, monouso in TNT, devono essere conformi alla norma di riferimento (EN 14683:2019) per quanto concerne l'efficienza di filtrazione batterica, la respirabilità e la resistenza agli spruzzi.
- FILTRANTE FACCIALE DI PROTEZIONE (FFP2 NR): conforme alla norma di riferimento (EN 149:2001+A1:2009) con stringinaso regolabile; in confezione singola sigillata, classificazione e marcatura FFP2.
- FILTRANTE FACCIALE DI PROTEZIONE (FFP3 NR): conforme alla norma di riferimento (EN 149:2001+A1:2009), con stringinaso regolabile; in confezione singola sigillata, classificazione e marcatura FFP3.
- FILTRANTE FACCIALE DI PROTEZIONE FFP3 CON VALVOLA AI CARBONI ATTIVI: conforme alla norma di riferimento (EN 149:2001+A1:2009) e certificato come DPI III categoria. Con valvola ai carboni attivi per la protezione da gas, vapori organici e acidi in concentrazioni inferiori al TLV. Il filtrante facciale deve essere anatomico per garantire una tenuta ottimale sul viso, un facile indosso e un ottimo comfort respiratorio, stringinaso regolabile; guarnizione polimerico espanso, in confezione singola sigillata, bardatura di sostegno a due elastici regolabili.
- VISIERA ANTIRIFLESSO PROTETTIVA: antiriflesso non sterile con distanziatore frontale per areazione e con idoneo sistema di chiusura posteriore.

- TUTA DI PROTEZIONE Categoria III livello 2: composta di tessuto non tessuto ad alto peso specifico (78 gr/mq), resistente alle abrasioni, impermeabile, con cuciture termosaldate per rendere la tuta integralmente impermeabile, con elastici ai polsi, alle caviglie e sul cappuccio per mantenere salda l'indumento durante l'utilizzo. Da fornire in diverse taglie.
- TAPPETTINI assorbenti monouso non sterili per la raccolta di liquidi biologici per i Blocchi Operatori di Chirurgia Trapianti, Neurochirurgia, Blocco Parto, Ginecologia, Blocco operatorio elettivo, Polispecialistica (discipline di Urologia e di Ortopedia), Chirurgia d'Urgenza, Cardiovascolare. I tappetini devono rispondere alle seguenti caratteristiche tecniche: antiscivolo ad azione assorbente, non devono rilasciare fibre o particelle nell'ambiente, le parti adesive devono essere tali da evitare la presenza di residui di colla sul pavimento. Il confezionamento può essere in numero massimo di 5 pezzi. Dimensioni indicative e non esaustiva cm 120x95.
- PANNOLONI PER INCONTINENTI – MIS. GRANDE
- PANNOLONI PER INCONTINENTI – MIS. MEDIA
- PANNOLINI PER BAMBINI – MIS. MINI
- PANNOLINI PER BAMBINI – MIS. MIDI
- PANNOLINI PER BAMBINI – MIS. MAXI

Art. 13 – MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'appalto dovrà essere operativo dalla firma del contratto. Gli orari e le necessità del servizio sono riferibili ad orario diurno feriale (si precisa che, in caso di festività susseguenti, il servizio dovrà essere effettuato a partire dal secondo giorno festivo) e deve essere assicurato dalle ore 7,00 alle ore 16.00, dal lunedì al sabato, tenendo conto delle attività chirurgiche effettuate in regime di ricovero ordinario e di urgenza e delle necessità di tutti gli altri contesti sanitari.

La Ditta appaltatrice dovrà concordare le fasce orarie di consegna dei dispositivi tessili in TTR, TNT e degli altri articoli previsti dal presente capitolato con i Coordinatori Infermieristici all'inizio delle attività dell'Appalto e saranno modificate solo per accordi con i suddetti Coordinatori. Si specifica inoltre al riguardo che per i dispositivi tessili sterili deve essere prevista la possibilità di n. 2 consegne giorno.

Eventuali modifiche sulle modalità operative e sulle fasce orarie delle attività dovranno essere ratificate dalla Direzione Sanitaria.

Il ritiro dei dispositivi e dei tessuti misto poliestere-cotone utilizzati deve essere effettuato giornalmente, secondo le fasce orarie comprese:

- tra le ore 07,00 e le ore 09.30 – primo asporto;
- tra le ore 13,30 e le ore 16,00 – secondo asporto.

In caso di necessità dei blocchi operatori, delle sale interventistiche e delle sale chirurgiche ambulatoriali, si potrà richiedere fino alle ore 16,00 un ulteriore terzo ritiro degli articoli utilizzati.

L'integrazione dei dispositivi in TTR e in TNT sterile, non sterile e misto poliestere-cotone, deve essere in relazione costante ai volumi di attività in regime sia programmato che urgente, senza impedimenti per lo svolgimento dell'attività programmata e urgente, ripristinando la prefissata dotazione di tutti i prodotti oggetto del capitolato.

I dispositivi tessili sterili e i tessuti misto poliestere-cotone, devono essere consegnati dalla Ditta e sistemati all'interno di armadi dedicati in dotazione ai blocchi operatori e agli altri contesti sanitari utilizzatori.

Qualsiasi anomalia, danni all'imballaggio o al contenuto che compromettano il processo di sterilizzazione, la rispondenza alle caratteristiche tecniche dei dispositivi tessili, nonché dei materiali non sterili (a titolo esemplificativo e non esaustivo: sigillatura dei sistemi di confezionamento, lacerazioni, irregolarità sulla qualità dei dispositivi tessili e su altri materiali, dati illeggibili e non completi dell'etichetta di confezionamento, etc.) costituiscono motivo di non accettazione dell'articolo fornito. Per tale circostanza gli articoli devono essere prontamente sostituiti e integrati senza alcun costo aggiuntivo e contabilizzazione economica, senza procurare ritardi per l'attività programmata ed urgente.

Eventuali disfunzioni del servizio che determinino interruzione o rallentamento delle attività sanitarie, saranno oggetto di computo e di addebito alla Ditta appaltatrice.

I carrelli destinati alla movimentazione e distribuzione dei dispositivi tessili sterili e di altro materiale non sterile e al ritiro dello sporco, devono essere idonei al trasporto, essere realizzati in lamiera di lega leggera anodizzata, muniti di paraurti in gomma antitraccia, provvisti di ruote in gomma antitraccia, chiusi e differenziati mediante un codice colore e indicazione d'utilizzo.

E' tassativamente vietato l'uso promiscuo dei carrelli. La fornitura dei carrelli è a carico della Ditta aggiudicataria

Tutti i carrelli dedicati all'esecuzione del servizio non dovranno in alcun caso sostare incustoditi nelle aree comuni interne ed esterne dell'Azienda Ospedaliera.

Art. 14 – LOGISTICA

La Ditta aggiudicataria dovrà organizzare, con oneri a proprio carico, tutto il servizio di logistica per la consegna dei dispositivi tessili sterili e non sterili e di altro materiale occorrente all'Azienda Ospedaliera presso i Blocchi Operatori e tutte le strutture utilizzatrici.

a) Trasporto:

Il trasporto del materiale sterile e non, deve essere effettuato con automezzi provvisti di idonei sistemi di ancoraggio dei carrelli/armadi. La fornitura dei dispositivi tessili sterili deve essere effettuata utilizzando dei carrelli/armadi e dei contenitori rigidi chiusi in materiale lavabile e

disinfettabile adibiti solo a tale uso. I carrelli/armadio dovranno essere provvisti di serratura o chiusura a tenuta ermetica, facilmente sanificabili in tutte le loro parti.

b) Consegna:

I carrelli/armadi dei materiali sterili devono riportare esternamente l'indicazione della parola "STERILE", il nome della ditta e il nome del Blocco Operatorio cui sono destinati i dispositivi sterili.

Il rifornimento dei prodotti in TNT non sterile deve avvenire direttamente nei Blocchi Operatori e negli altri contesti sanitari dell'Azienda Ospedaliera.

Per la fornitura di tutti le tipologie di articoli da fornire devono essere rispettati i percorsi indicati dalla Direzione Sanitaria.

Tutti i materiali consegnati dovranno essere accompagnati da una ricevuta riportante la quantità, la tipologia, il codice prodotto, la data di consegna. Le confezioni che presentassero difetti, lacerazioni o qualsiasi altra traccia di manomissione, saranno rifiutate e la ditta dovrà provvedere all'immediata sostituzione, senza spesa aggiuntiva per l'Azienda Ospedaliera. La Ditta ha la piena responsabilità del prodotto fino alla consegna presso i punti di utilizzo. Al personale aziendale spetta la verifica del prodotto e il controllo sull'integrità del confezionamento.

Il servizio di fornitura deve assicurare, a totale cura dell'Appaltatore, la predisposizione delle opportune dotazioni, in modo che sia sempre disponibile la quantità dei set idonei al perfetto espletamento delle attività chirurgiche dei reparti serviti. In occasione di ogni consegna, la Ditta dovrà procedere all'integrazione di ogni articolo di cui è prevista la fornitura, in quantità tale da ripristinare la prefissata dotazione, attraverso il sistema informatizzato (monitoraggio giornaliero dei consumi) tra Blocchi Operatori utilizzatori, Ditta appaltatrice e Direzione Sanitaria. Pertanto i succitati contesti sanitari devono avere a disposizione una quantità dei set tale da permettere un'autonomia di almeno tre giorni.

Ritiro: la Ditta aggiudicataria deve mettere a disposizione dei Blocchi Operatori carrelli e sacchi idonei e differenziati per colore, in polietilene, per la raccolta dello sporco dei dispositivi tessili in TTR e per la raccolta del tessuto misto poliestere-cotone.

Per il conferimento presso lo stabilimento della Ditta aggiudicataria dovranno essere utilizzati automezzi dedicati per il trasporto degli articoli sporchi da ricondizionare.

Per il trasporto/movimentazione la Ditta appaltatrice dovrà rispettare specifiche procedure per garantire la sicurezza del personale coinvolto nel flusso logistico, per garantire che il materiale giunga a destinazione nei tempi e nelle condizioni ottimali. Sono a carico della Ditta appaltatrice ogni eventuale danno arrecato a persone o cose o terzi nel corso di tutte le fasi dell'attività del servizio logistico, manlevando da ogni responsabilità l'Ente appaltante.

Tutto il flusso logistico del materiale distinto per set, prodotti in TNT non sterile e di altro materiale, deve essere tracciato e la relativa documentazione attestante la presa in carico deve essere fornita dalla Ditta aggiudicatrice all'Ente Appaltante.

Dalla documentazione di trasporto emessa si devono evincere tutte le informazioni e i dati relativi alle quantità e ai dispositivi e prodotti conferiti.

Con cadenza mensile dovranno essere forniti alla Direzione Sanitaria report recanti il numero di set, tipologia prodotti, quantitativi, etc. per giornata di attività completi ed esaurienti.

La Ditta deve esibire ai Coordinatori Infermieristici al momento della fornitura dei dispositivi tessili, tessuti in misto di poliestere-cotone e dei prodotti in TNT monouso non sterili, una adeguata documentazione per la presa in carico dei prodotti totali per giornata che devono essere debitamente vidimati dai referenti dei Servizi.

Art. 16 – SMALTIMENTO/INCENERIMENTO DEI DISPOSITIVI IN TNT

I dispositivi tessili in TNT devono essere fabbricati con materie prime tali da garantire, con l'incenerimento, l'assenza di residui tossici.

Nel caso di utilizzo di tessuti monouso, il ritiro e lo smaltimento dei conseguenti rifiuti saranno a carico dell'Azienda Ospedaliera.

Per gli interventi chirurgici in cui saranno utilizzati camici, teli e set in TNT monouso sterili la Ditta appaltatrice riconoscerà all'Azienda Ospedaliera, con cadenza annuale, un importo pari al 5% annuo del costo totale della fornitura di TNT sterile, compreso di IVA, per compensare l'onere che l'Azienda dovrà sostenere per lo smaltimento di rifiuti speciali mediante Ditta autorizzata.

Art. 17– DOCUMENTAZIONE TECNICA

La Ditta dovrà proporre la migliore composizione dei set sterili per effettuare gli interventi chirurgici che saranno oggetto di valutazione, includendo il servizio di assistenza tecnica (consulenza specialistica) condotto da propri Tecnici qualificati con esperienza nel settore per la durata necessaria agli utilizzatori.

La relazione tecnica deve contenere, inoltre, un progetto volto a definire il servizio richiesto nel presente capitolato. Deve essere indicato per il dispositivo tecnico il numero di cicli medi di riutilizzo di tutto il TTR senza alterazione alcuna della funzionalità del sistema barriera e delle caratteristiche tecniche del tessuto come da scheda tecnica del fabbricante.

Nella documentazione tecnica devono essere inoltre descritte:

- le caratteristiche tecnico-strutturali, la capacità produttiva dello stabilimento, le linee di attività, il personale impiegato per la gestione del servizio;
- le verifiche dei controlli periodici sugli impianti tecnologici dello stabilimento;
- le verifiche e i controlli periodici sulle attrezzature utilizzate;
- per il servizio di logistica, i tempi di consegna ordinaria e in urgenza, il numero e la tipologia di mezzi e attrezzature;
- il sistema di tracciabilità dei dispositivi tessili sterili;
- i controlli qualitativi effettuati sui dispositivi tessili, comprese le modalità di riparazione dei tessuti danneggiati dall'utilizzo;
- il sistema informatizzato per la gestione delle forniture;
- la pianificazione per l'inserimento dei set nei blocchi operatori e nelle sale ambulatoriali di chirurgia con i tempi previsti per lo start up;
- le procedure di sanificazione e di disinfezione degli ambienti dello stabilimento, di tutte le attrezzature, degli automezzi allegando le relative schede tecniche dei prodotti;
- il nominativo del responsabile del servizio.

La documentazione tecnica dovrà contenere in ultimo:

- le schede tecniche dei prodotti in TNT sterile dalle quali risultino: il nome del fabbricante o il fornitore dei dispositivi tessili, il codice di identificazione, le caratteristiche tecniche, le dimensioni, il metodo di sterilizzazione, il tipo di confezionamento/ etichettatura, le modalità di conservazione, le indicazioni di utilizzo, le istruzioni per l'utilizzo, le certificazioni di qualità che assicurino il rispetto da parte del produttore delle norme di riferimento;
- le schede tecniche degli articoli in TNT non sterile e di altro materiale;
- le schede tecniche dei dispositivi di protezione individuale (DPI)
- le schede tecniche relative ai prodotti in TTR sterile;
- le schede tecniche dei tessuti in misto poliestere-cotone non sterili.

Art. 18– CONTROLLI DI CONFORMITA'

La Ditta appaltatrice dovrà eseguire nel proprio stabilimento tutte le verifiche necessarie al fine di prevenire gli eventi critici e garantire, al termine di tutte le fasi di processo a cui sono stati sottoposti i dispositivi tessili in TTR, i requisiti stabiliti dalle norme vigenti.

Le tecniche di monitoraggio e di analisi da effettuare dovranno considerare inoltre anche le possibili fonti di inquinamento ambientali e delle attrezzature, che potrebbero concorrere alla ricontaminazione dei tessuti.

Dovrà pertanto essere previsto un sistema di controllo di tutte le possibili fonti di inquinamento per mantenere livelli accettabili di performance, secondo le normative di riferimento.

Il sistema di controllo adottato dovrà monitorare nel tempo:

- la formazione di film batterici presenti sulle attrezzature e sui carrelli;
- la qualità dell'acqua al fine di prevenire possibili inquinanti presenti nell'acqua di alimentazione;
- la carica microbica dell'aria presente nelle diverse aree di lavoro;
- le modalità di sanificazione dei piani di lavoro e dei nastri trasportatori;
- l'igiene degli ambienti (aria e superfici).
- l'igiene delle mani e i comportamenti adottati dagli operatori.

La Ditta aggiudicataria deve attestare con idonei monitoraggi periodici quanto sopra indicato e fornire i risultati, a richiesta, all'Azienda Ospedaliera.

La responsabilità sulla conservazione della documentazione è in capo alla Ditta aggiudicataria.

Tutta la documentazione relativa al sistema di controllo dovrà essere conservata presso il fabbricante o l'Azienda fornitrice. Di detta documentazione l'Ente Appaltante potrà prendere visione, nonché acquisire copia, in qualsiasi momento lo riterrà opportuno, anche successivamente alla scadenza del contratto.

Art. 19– ATTREZZATURE E LOCALI

Per consentire l'espletamento del servizio da parte della Ditta aggiudicataria, l'Azienda Ospedaliera pone a disposizione dell'Impresa un ambiente, che viene concesso in comodato d'uso gratuito.

La Ditta appaltatrice dovrà dotare il locale di tutto quanto necessario per l'utilizzo ottimale dello stesso come deposito e utilizzare tutte le attrezzature necessarie per lo svolgimento del servizio. Dovrà effettuare tutti i lavori di minima necessari al fine di mettere in sicurezza i locali secondo le normative di riferimento e alla prevenzione degli incendi.

A tutti i beni di proprietà della Ditta appaltatrice dovranno essere applicate targhette o adesivi indicanti il nominativo o il contrassegno di proprietà della Ditta che sarà unica responsabile della loro custodia, manutenzione ed utilizzo, sollevando l'Azienda Ospedaliera da ogni responsabilità in caso di eventuali infortuni, danni o furti del materiale utilizzato.

ART. 20 – RESPONSABILITA' E OBBLIGHI DELL'IMPRESA DURANTE L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La Ditta aggiudicataria è responsabile verso l'Azienda Ospedaliera dell'esatta e puntuale realizzazione del servizio affidato e dell'opera dei propri dipendenti, è tenuta ad assicurare l'assoluta continuità nello svolgimento del servizio, concordando con il referente aziendale eventuali comportamenti da seguire in presenza di situazioni che ne dovessero compromettere la regolarità.

La Ditta è obbligata ad osservare scrupolosamente tutte le leggi e disposizioni esistenti in materia ed, in particolar modo, quelle riguardanti la sicurezza delle persone e delle cose, la prevenzione degli infortuni, la custodia dei beni affidati, ecc.

Per quanto sopra, la Ditta medesima esonera l'Azienda Ospedaliera da qualsiasi responsabilità inerente l'esecuzione dell'appalto e si obbliga a sollevarla da ogni azione o molestia, nessuna esclusa, che eventualmente potesse venire proposta contro di essa.

A garanzia dell'Ente appaltante per danni relativi a persone o cose, la Ditta dovrà provvedere alla stipula di adeguate polizze assicurative a copertura di tutti i rischi derivanti dall'espletamento del servizio, copia delle quali dovrà essere consegnata alla UOC Beni e Servizi dell'Azienda Ospedaliera prima dell'attivazione del servizio.

La Ditta è tenuta ad adottare, a sua cura e spese, tutte le misure idonee per evitare danni, fermo restando che il relativo risarcimento, quando abbiano a verificarsi, è a suo completo carico.

L'Azienda Ospedaliera trasmetterà alla Ditta le richieste di risarcimento danni, connesse e comunque derivanti dalle prestazioni oggetto dell'appalto. La Ditta aggiudicataria provvederà, non appena ricevuta la comunicazione, con apposita dichiarazione, a sollevare l'Azienda Ospedaliera da ogni responsabilità.

Le eventuali spese anche giudiziali, che l'Azienda Ospedaliera dovesse sostenere per i danni provocati dalla Ditta aggiudicataria, sono integralmente a carico di quest'ultima, che sarà tenuta prontamente a rimborsarle su semplice richiesta dell'Azienda Ospedaliera.

La Ditta dovrà applicare, nei confronti dei lavoratori impiegati nel servizio, condizioni normative, retributive, previdenziali ed assicurative conformi a quelle fissate dalle disposizioni legislative e dai contratti ed accordi collettivi di lavoro applicabili alla categoria e, in generale, da tutte le leggi e norme vigenti o emanate nel corso dell'appalto, sollevando l'Azienda Ospedaliera da ogni responsabilità al riguardo.

L'Azienda Ospedaliera si riserva, pertanto, il diritto di chiedere in visione alla Ditta aggiudicataria, in qualsiasi momento nel corso dell'appalto, la certificazione comprovante l'iscrizione del proprio personale a tutte le forme di assistenza e previdenza obbligatorie per legge.

Il mancato adempimento degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi, accertato dall'Azienda Ospedaliera o ad essa segnalato, si configurerà come inadempienza della Ditta che potrà comportare la risoluzione del contratto.

La Ditta avrà l'obbligo di rispettare tutte le norme inerenti la sicurezza del personale, assumendosi tutte le responsabilità dell'adempimento delle vigenti norme igieniche ed infortunistiche, esonerando di conseguenza l'Azienda Ospedaliera da ogni responsabilità in merito.

La Ditta dovrà garantire per tutta la durata del contratto ed in ogni periodo dell'anno, la presenza costante dell'entità numerica lavorativa utile ad un compiuto e corretto espletamento del servizio, provvedendo ad eventuali assenze con una immediata sostituzione.

La Ditta dovrà trasmettere, non oltre quindici giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione della gara, un elenco nominativo del personale che verrà adibito all'espletamento del servizio, con l'indicazione, per ciascun addetto, della qualifica professionale e delle mansioni attribuite nell'ambito dell'appalto. La Ditta si impegnerà inoltre a mantenere aggiornato tale elenco trasmettendone le eventuali variazioni alla Azienda Ospedaliera.

Restano a carico della Ditta tutti gli obblighi derivanti dal ritiro degli imballaggi usati, dei rifiuti di imballaggi e di ogni altro rifiuto assimilato agli urbani prodotto dalla ditta nell'erogazione del servizio (così come previsto dal D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.), nonché della pulizia del locale in uso.

ART. 21 – PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO

Il personale addetto al servizio deve essere alle dipendenze e sotto l'esclusiva responsabilità della Ditta aggiudicataria, che risponde direttamente del comportamento dei suoi dipendenti, delle eventuali inosservanze al presente Capitolato.

La Ditta si avvarrà di personale qualificato e formato sulla prevenzione dei rischi in ambito ospedaliero, dovrà uniformarsi a tutte le direttive di carattere generale e speciale impartite dall'Azienda Ospedaliera per il proprio personale (relative alle norme igieniche, al rispetto dei percorsi "puliti" e "sporchi" esistenti, ecc.) rese note attraverso comunicazioni scritte, ovvero a quelle appositamente emanate per il personale della Ditta che, in particolare, dovrà evitare qualsiasi intralcio o disturbo al normale andamento dell'attività giornaliera osservando gli orari e le modalità di svolgimento del servizio indicate dall'Azienda Ospedaliera.

Il personale dovrà, in particolare, essere adeguatamente reso edotto delle responsabilità specifiche derivanti dalla gestione del servizio, quali il rispetto delle norme sulla privacy, sul trattamento dati, sulla riservatezza e sulla custodia dei beni.

I dipendenti della Ditta saranno obbligati a tenere un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza, sia nei confronti degli assistiti che degli operatori sanitari, ed agire in ogni occasione con diligenza così come richiesto dal servizio.

Il personale della Ditta dovrà mantenere il riserbo di quanto verrà a conoscenza durante l'espletamento del servizio in merito ai pazienti, alla organizzazione e alle attività svolte dall'Azienda Ospedaliera. La Ditta dovrà assumere i necessari provvedimenti nei confronti dei propri dipendenti, a seguito di segnalazioni scritte da parte dell'Azienda Ospedaliera agli stessi riferite.

In particolare, la Ditta dovrà curare che il proprio personale:

- indossi una divisa sul luogo di lavoro;
- sia munito di cartellino di riconoscimento;
- segnali subito agli organi competenti dell'Azienda Ospedaliera ed al proprio responsabile diretto le anomalie rilevate durante lo svolgimento del servizio;
- rispetti il divieto di fumare.

La Ditta sarà comunque corresponsabile del comportamento dei suoi dipendenti in orario di servizio.

ART. 22 – RAPPRESENTANTE DELLA DITTA

La Ditta aggiudicataria dovrà individuare un proprio Referente incaricato del contratto e suo facente funzioni, presso l'Azienda Ospedaliera che abbia la facoltà di predisporre tutti gli adempimenti previsti contrattualmente, reperibile 24 ore su 24, compresi i festivi.

La Ditta aggiudicataria dovrà comunicare, non oltre quindici giorni dall'avvenuta aggiudicazione della gara, il nome del Referente incaricato del contratto di cui trattasi e di tutti i soggetti interessati allo svolgimento delle attività richieste, al fine di regolamentare l'iter procedurale del servizio. Deve essere comunicato, inoltre, il recapito telefonico per ogni comunicazione urgente che dovesse rendersi necessaria, a tale scopo il Referente e il suo facente funzione dovranno essere dotati di telefonia mobile.

Il Referente incaricato dovrà mantenere un contatto continuo con gli addetti segnalati dall'Azienda Ospedaliera per il controllo sull'andamento del servizio.

Art. 23– CONTINUITÀ DEL SERVIZIO

La Ditta aggiudicataria si impegna per lo svolgimento delle attività di cui all'articolo 1 a prestare con regolarità e continuità il servizio di fornitura e noleggio anche in caso di scioperi o assemblee sindacali generali e di categoria, indetti in sede nazionale, regionale e locale secondo quanto previsto dagli articoli 1 e 2 della legge 12.06.1990 n. 146, così come confermato dal C.C.N.L., essendo considerato il servizio in oggetto un servizio pubblico essenziale "di pubblica utilità".

La Ditta dovrà comunicare tramite avviso scritto con un anticipo di 5 giorni la data di eventuali scioperi programmati e/o assemblea sindacale, agitazione o altro.

In caso di inadempienze e/o disservizi in corso di sciopero, rispetto agli obblighi assunti, l'Ente appaltante decurterà gli emolumenti mensili del numero medio mensile di prestazioni effettuate nella giornata di disservizio.

Art. 24– CONTESTAZIONI E PENALI

In caso di inosservanza delle norme contenute nel presente Capitolato tecnico e inadempienze ai patti contrattuali, l'Azienda potrà applicare penalità commisurate al danno arrecato di qualsivoglia natura, compreso il danno di immagine.

L'Azienda Ospedaliera, previa contestazione scritta, potrà diffidare la Ditta appaltatrice all'esatta esecuzione del servizio. La Ditta dovrà produrre, entro e non oltre 5 giorni lavorativi, successivi alla suddetta contestazione, le proprie giustificazioni scritte. Ove le suddette giustificazioni non pervengano, ovvero l'Azienda non le ritenga condivisibili, si potrà procedere ad applicare le penali, come di seguito riportato.

A titolo indicativo e non esaustivo:

1. inadempienza che pregiudichi la regolare funzionalità dell'attività chirurgica o impedisca l'esecuzione di un intervento chirurgico
€ 8.000,00
2. dispositivi tessili sterili (TTR-TNT) consegnati risultanti non conformi alle caratteristiche tecniche secondo le normative di riferimento e a quanto previsto nel presente Capitolato
€ 5.000,00
3. forniture e noleggio dei dispositivi tessili e di altro materiale non rispondenti alle performance e alle quantità delle dotazioni concordate con i Coordinatori Infermieristici
€ 2.500,00
4. consegna di set contenenti dispositivi sterili o teli (TTR –TNT) non conformi ad una delle fasi di ricondizionamento: ad es. piegatura, confezionamento/imballaggio, sterilizzazione;
€ 2.500,00
5. mancata o parziale fornitura di quantitativi idonei all'esecuzione del servizio di materiali di consumo non sterili e del tessuto misto poliestere - cotone
€ 2.500,00
6. mancata o ritardata consegna dei set e teli in TTR e TNT sterile e del tessuto misto poliestere - cotone o mancato /ritardato ritiro dello sporco
€ 5.000,00
7. utilizzo promiscuo degli automezzi o carrelli adibiti al trasporto
€ 2.500,00
8. mancato rispetto dei percorsi sporco e pulito all'interno dell'Azienda Ospedaliera
€ 2.500,00
9. comportamento non corretto del personale rispetto alle prescrizioni previste dal presente capitolato
€ 2.500,00

10. mancata reperibilità del/dei referente/i
€ 2.500,00
11. mancato rispetto delle fasce orarie di ritiro e di consegna concordate con l'Azienda Ospedaliera:
€ 2.500,00 giornalieri per ogni blocco operatorio/servizio
12. altre inosservanze-inadempimenti contrattuali, per tutti gli altri casi che hanno creato disservizi di tipo organizzativo o gestionale o igienico
da € 2.500,00 a € 8.000,00 da commisurare alla gravità dell'inadempienza.

Le somme dovute a titolo di penale saranno trattenute dall'importo fatturato per lo svolgimento del servizio.

Art. 25– CAMPIONATURA

Al fine di riscontrare le caratteristiche qualitative dei dispositivi tessili offerti e l'idoneità all'uso, le ditte partecipanti dovranno far pervenire presso l'UOC Beni e Servizi, entro i termini di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta, pena l'esclusione, assieme alla documentazione tecnica, una campionatura con imballaggio a parte.

Sull'involucro esterno della campionatura deve essere indicato, in modo chiaro e ben visibile, il nominativo della ditta partecipante, la dicitura "campionatura gratuita".

La campionatura di seguito elencata sarà valutata congiuntamente alla documentazione tecnica dalla Commissione giudicatrice; i prodotti della campionatura dovranno essere sottoposti alla prova presso i Blocchi Operatori che concorrono alla valutazione qualitativa, così come riportato:

Dispositivi tessili sterili

1. n. 1 set ortopedico in TNT sterile
2. n. 1 set universale in TNT sterile
3. n. 1 telo chirurgico adesivo in TNT sterile 200X150
4. n. 1 telo copritelecamera e n. 1 tasca portastrumenti
5. n. 1 camice standard in TNT sterile
6. n. 1 camice rinforzato in TNT sterile
7. n. 1 set tavolo madre in TTR sterile
8. n. 1 set tavolo servitore (mayo) TTR sterile
9. n. 1 camice standard in TTR sterile
10. n. 1 camice rinforzato in TTR sterile

Articoli in TNT non sterili e di altro materiale

1. n. 1 telo assorbente per la copertura del tavolo operatorio
2. n. 1 lenzuola e n 1 telino di tessuto misto poliestere – cotone
3. n. 1 confezione di cuffie TNT
4. n. 1 confezione di berretti TNT
5. n. 1 confezione di copriscarpe in TNT

Dispositivi di protezione individuale (DPI)

1. n. 1 Filtrante facciale di protezione FFP2
2. n. 1 Filtrante facciale di protezione FFP3
3. n. 1 Tuta di protezione Categoria III livello 2

A tal fine la campionatura dovrà essere predisposta in coppie di imballaggi distinti tra loro.

La campionatura della Ditta aggiudicataria resterà depositata presso l'Ente appaltante per tutta la durata del contratto, per consentire una valutazione e un controllo della conformità delle forniture alla qualità minima dei prodotti proposti in sede di gara. Ad essa sarà fatto riferimento in caso di contestazione circa la qualità dei beni consegnati.

La campionatura dovrà essere accompagnata da specifica distinta riepilogativa riportante:

- Nome della Ditta partecipante
- Codice identificativo e nome del prodotto

L'Azienda si riserva di chiedere ulteriore campionatura o delucidazioni ritenute necessarie per una precisa valutazione tecnica dei prodotti offerti.

Art. 26– MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della gara è effettuata in un unico lotto a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa. I criteri per la valutazione verranno distribuiti come segue:

Qualità: punteggio massimo **70 punti**;

Prezzo: punteggio massimo **30 punti**.

La documentazione e la campionatura presentate dalle Ditte partecipanti saranno valutate dalla Commissione Giudicatrice per verificare la rispondenza dei dispositivi tessili e degli altri materiali previsti dal Capitolato ai criteri di qualità richiesti.

Art. 26 a_ Criteri per la valutazione della qualità

I punti di valutazione relativi alla qualità saranno suddivisi secondo i seguenti criteri:

Criteri per la valutazione della qualità	Punteggio
--	-----------

	massimo
Valutazione delle caratteristiche generali del servizio di fornitura e noleggio	
a. rappresentazione e specifiche dell'organigramma e del funzionigramma del personale impiegato nella gestione complessiva del servizio	2
b. modalità operative del servizio dedicato alla logistica, consegna, ritiro e trasporto	2
Valutazione degli aspetti tecnici e operativi	
a. caratteristiche tecnico-strutturali, organizzative dello stabilimento per il ricondizionamento e la sterilizzazione dei dispositivi tessili	5
b. sistemi di controllo qualitativi e frequenza, utilizzati sugli impianti tecnologici dello stabilimento	2
c. sistemi di controllo qualitativi e frequenza, utilizzati sulle attrezzature per il ricondizionamento dei dispositivi tessili riutilizzabili	2
d. sistema del controllo qualitativo utilizzato sui dispositivi tessili in merito al loro ciclo di vita	2
e. caratteristiche del sistema informatizzato per la gestione del noleggio e della fornitura degli altri articoli previsti	2
Valutazione dei dispositivi tessili sterili in TNT	
a. conformità delle certificazioni di qualità relative alle norme di riferimento per i dispositivi in TNT	6
b. conformità ai requisiti di impermeabilità dei teli pazienti al passaggio dei liquidi	5
c. conformità del metodo di confezionamento e delle modalità di apertura degli involucri (peel to open) e comparazione tra schede tecniche e campionatura	3
d. conformità della tenuta degli adesivi in grado di garantire il requisito anche al passaggio dei liquidi	3
Valutazione dei dispositivi tessili sterili in TTR	
a. impermeabilità dei teli utilizzati per il tavolo operatorio al passaggio dei liquidi	6
b. conformità di tipologia per il fissaggio dei teli e degli accessori per garantire la tenuta della copertura del campo operatorio per tutta la durata dell'intervento	3
c. conformità del metodo di confezionamento e delle modalità	3

di apertura degli involucri (peel to open), comparazione tra schede tecniche e campionatura	
Valutazione dei camici standard e rinforzati in TNT e TTR	
a. conformità dell'impermeabilità al passaggio dei liquidi sui punti critici dei camici rinforzati e comparazione dei requisiti tra schede tecniche e campionatura	6
b. modalità di piegatura dei camici per facilitare la vestizione senza rischio di contaminazione	3
c. rispetto delle caratteristiche relative ai camici in TNT per: lunghezza, polsini, chiusura	3
Valutazione dei prodotti non sterili	
a. conformità merceologiche degli articoli in TNT non sterile, del tessuto misto in poliestere-cotone e di tutti gli altri materiali da fornire, comparazione delle schede tecniche con la campionatura	10
Eventuali proposte migliorative del servizio proposte nell'offerta tecnica	2
TOTALE	70

La somma totale dei punteggi di qualità deve essere superiore a **49/70** pena l'esclusione.

Art. 27– RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Azienda si riserva la facoltà di dichiarare risolto il contratto nelle seguenti circostanze:

- grave negligenza
- contravvenzione nella esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali
- in caso di cessione della Ditta aggiudicataria, salvo autorizzazione scritta alla prosecuzione della fornitura e noleggio da parte dell'Ente appaltante
- in caso di cessione del contratto o subappalto non autorizzati dall'Ente appaltante
- in caso di frode
- in caso di cessazione di attività
- in caso di apertura di procedura per la dichiarazione di fallimento o altra procedura concorsuale

- in caso di soggezione dell'aggiudicataria ad atto di sequestro o di pignoramento da parte di terzi

La risoluzione anticipata del contratto, per colpa dell'aggiudicatario, verrà esercitata tramite comunicazione a mezzo raccomandata A/R e comporterà l'incameramento della cauzione definitiva nonché l'obbligo della Ditta di risarcire tutti i danni eventualmente conseguenti.

Allegato a

DATI DI RIFERIMENTO

Dati SIA febbraio 2023	Anno	
	2021	2022
Giornate di degenza ordinaria (compreso nido, UCRI e)	222.992	211.529
Day Hospital	66.989	66.315
Totale	289.981	277.844

Attività chirurgica effettuata nell'anno 2022 stratificata per Unità Operativa

Descrizione Unità Operative	TOTALE INTERVENTI
Cardiochirurgia	908
cardiologia interventistica	796
ANESTESIA E RIANIMAZIONE DIP.TO NEUROSCIENZE/TESTA E COLLO	6
Chirurgia della mammella	427
Chirurgia generale e d'urgenza	1491
chirurgia generale	952
Maxillo facciale	1482
CHIRURGIA PEDIATRICA	808
Chirurgia plastica e ricostruttiva	1288
CHIRURGIA RICOSTRUTTIVA ARTI	985
CHIRURGIA TORACICA	745
CHIRURGIA VASCOLARE	876
NEUROCHIRURGIA	547
OCULISTICA	2946
ORTODONZIA E ODONTOIATRIA PEDIATRICA	4
ORTOPEDIA	1295
OSTETRICIA E GINECOLOGIA	1767
DAY HOSPITAL PER L'APPLICAZIONE DELLA LEGGE 194/78	67
OTORINOLARINGOIATRIA	462
UROLOGIA	698
ANESTESIA, RIANIMAZIONE E TERAPIA INTENSIVA DIP.TO	277
NEFROLOGIA E DIALISI	8
GASTROENTEROLOGIA	608
EMATOLOGIA AD INDIRIZZO ONCOLOGICO E TRAPIANTO DI	1
ENDOSCOPIA TORACICA	132
ANESTESIA, RIANIMAZIONE E TERAPIA INTENSIVA DIP.TO MALATTIE PO	14
RADIOLOGIA VASCOLARE	2
NEURORADIOLOGIA	224
totale	19816

Allegato b
Descrizione materiale in TNT sterile utilizzato negli anni 2022

ANNO 2022	TOTALE PER ECCESSO
CAMICE ADV STANDARD	15.000
CAMICE ADV STANDARD 130CM ST	9.000
CAMICE ADV STANDARD 140CM ST	7.000
CAMICI CHIRURGICI DPI III	1.000
CAMPO PER CRANIOTOMIA	1.000
COPERTURA IN POLITENE D/80 CM.	1.000
COPERTURA PE DIAMETRO CM 90	2.000
COPRITELECAMERA 13X240 CM	1.000
COPRITELECAMERA CM 18X250	7.000

GARZA COT.16 ST RX 10X10 DB 10PZ	12.000
GARZA LAP COT.4 ST RX 30X30-LAC DB5PZ	1.000
KIT CATARATTA SAN CAMILLO	1.000
KIT PACE MAKER	1.000
KIT VITRECTOMIA SAN CAMILLO	1.000
LAPARATOMICHE CM 6X100 RX ST.4 STR.	2.000
LAPAROTOMICHE CM 20X20 RX ST. 8 STR.	2.000
LAPAROTOMICHE CM 45X45 RX ST. 8 STR.	2.000
LAPAROTOMICHE CM 50X50 RX ST. 4 STR.	1.000
SACCO MAYO STAND. 77X142 RINF.	1.000
SET CAMICE CHIR. OPS ESSENTIAL RINF. L	14.000
SET CAMICE CHIR. OPS ESSENTIAL RINF. XL	12.000
SET CATARATTA TNT BIACC. C/CAMICI	1.000
SET CHIRURGIA BASE TNT BIACC. C/CAMICI	1.000
SET LAPAROSCOPIA TNT BIAC.+CAMICI	1.000
SET MANO	1.000
SET ORL TNT BIACC. C/CAMICI	1.000
SET ORTOPEDIA TNT BIACC. C/CAMICI	1.000
SET ORTOPEDICO	1.000
SET PARTO CESAREO TNT ASSORBENTE	1.000
SET PEDIATRIA TNT BIACC. C/CAMICI	1.000
SET PER LITOTOMIA/CISTOSCOPIA C/SACCA	1.000
SET PER TUR C/SACCA RACC.LIQ. ART.1081P	1.000
SET UNIVERSALE IN OPS ESSENTIAL	5.000
STRISCIA ADESIVA CM 10X55 TNT BIACC.	2.000
STRISCIA ADESIVA TNT	1.000
TAMPONI 30 MM RX DOPPIA BUSTA	1.000
TAMPONI 40 MM RX DOPPIA BUSTA	1.000
TAMPONI C/ELASTICO DM MM 10 RX C/CONTA N	1.000
TAMPONI C/ELASTICO DM MM 20 RX	1.000
TAMPONI C/ELASTICO DM MM 30 RX	1.000
TAMPONI C/ELASTICO DM MM 40 RX	1.000
TAMPONI C/ELASTICO DM MM 50 RX	1.000
TASCA PORTASTR.CM30X50 3 SCOMP.C/AD.POST	3.000
TASCA PORTASTRUMENTI 43X38 C/AD. 2 TASC	1.000
TASCA PORTASTRUMENTI CM 33X30 1 SCOMP.	6.000
TELI COPERTURA TAVOLO MADRE 140x120CM	1.000
TELINO ADESIVO C/FORO 75X90CM D.6X8CM	7.000
TELO "U" ADESIVO 150X183 9043	1.000
TELO 50X75 TRIACC. IMPERMEABILE	1.000
TELO ADESIVO 75x75 CM	1.000
TELO ADESIVO 75X90CM	37.000
TELO ANGIOGRAFIA FEM.ULTIMATE 196X343	1.000
TELO ASSORBENTE C/ADESIVO CM 75X100	1.000

TELO BIACCOPPIATO AD. 190X200CM	1.000
TELO BIPLEX TAVOLO MADRE 200X240 CM	1.000
TELO C/ADESIVO 160X260	1.000
TELO C/FORO 228X300 ART. 9050	1.000
TELO CARDIOCHIR. C/JOBAN 6681	1.000
TELO CHIR.CARDIOVASC. CM 200X325X254	1.000
TELO CHIRURGICO 75X90CM	25.000
TELO CHIRURGICO CM 150X250 LATO ADESIVO	5.000
TELO CM 100X150 IN TNT BIACC.	4.000
TELO CM 180X180 ADESIVO TNT BIACC.	9.000
TELO CM 75X100 LATO ADESIVO TNT BIACC.	5.000
TELO CM 75X75 LATO AD. TNT BIACC.	5.000
TELO CM 75X90 CON FORO OVALE CM 6X8	1.000
TELO CM 75X90 TNT BIACCOPPIATO	1.000
TELO CM 75X90 TNT TRIACC. LATO ADESIVO	2.000
TELO COPERTURA TAVOLO MADRE 152X193 CM	1.000
TELO COPRITAVOLO 203X240 CM 75	2.000
TELO ISOLAM.VERT.320X213 1017	1.000
TELO PERINEALE CM 200X196C/SACCA RAC.LIQ	1.000
TELO SOTTOSACRALE C/SACCA CM 59X86	1.000
TELO TAVOLO MADRE CM 200X240 TNT BIACC.	5.000
TELO TAVOLO PORTASTRUMENTI CM 228X200	2.000
TELO TAVOLO SERVITORE CM 150X75 RINF.	3.000
KIT BED SIDE INSERIMENTO CVC/PICC	1.000
SET CATARATTA	1.000
SET ESTREMITÀ TNT BIACC. C/CAMICI	1.000
SET MANO TNT BIACC. C/CAMICI	1.000
SET PARTO CESAREO TNT BIACC. C/CAMICI	1.000
TASCA PORTASTRUMENTI CM 35X45 1 SCOMP.	2.000
TELO CARDIOCHIRURGIA C/TELO INCIS.ANTIB.	1.000
TELO CARDIOVASCOLARE TNT TRIACC.C/SACCHE	1.000
TELO CM 120X150 C/FORO OVALE CM 6X9	1.000
TELO CM 150X180 TAG. U CM7X70 LATO CM150	2.000
TELO CM 75X75 CON FORO OVALE CM 6X8	1.000
TELO TAVOLO ACQUAMARINE CM 150X170 TNT	1.000
TELO TNT SUPERASSORBENTE AD.CM 80X45	2.000
TELO ANGIOGRAFIA FEMORALE 221x343 2 FORI	1.000
TELO ANGIOGRAFIA FEMORALE TNT BIACC.	1.000
SACCA RACCOLTA LIQUIDI SOTTOSACRALE	2.000
SET PMK	1.000
SET VITRECTOMIA IN TNT BIACC.	1.000
TASCA PORTASTRUMENTI CM 18X30 2 SCOMP.	1.000
TELO CHIRU.150X200 ART.9077	1.000
TELO CM200X280 C/FEN.CM12X16 TNT TRIAC.	1.000

TELO ISOLAMENTO VERT. CM 320X213 C/AD.	1.000
TELO PERINEALE 200X196 C/SACCA RAC.LIQ.	1.000
FEDERA DI MAYO STANDARD	10.000
TELO TAVOLO MADRE CM 100X150 TNT BIACC.	3.000
CAMICE ADV RINF. PE 140 CM ST	1.000
CAMICE CHIR. RINF. IMPERVIO	48.000
SET CHIR.UNIVERSALE BASE TNT TRIAC.+CAM.	1.000
SET ESTREMITA' RINFORZATO	1.000
SET TUR TNT BIACC. C/CAMICI	1.000
TELO PER TAVOLO PORTASTRUMENTI 75X90	2.000
TELO CON APERTURE, TIBURON	1.000
TELO NEUROCHIR.CM 300X324 C/SAC.RAC.LIQ.	1.000
SET OFTALMOLOGIA/VITRECTOMIA CATARATTA	1.000
STRISCIA ADESIVA CM 10X50	9.000
SET IMPIANTO PACEMAKER TNT BIACC. C/CAM.	1.000
TELO CHIR.OFTALMICA 2 SAC/RAC/LIQ.1055	1.000
TELO OFTALMI.C/SACCA ART1062	1.000
TELO SUPERASSORBENTE ADESIVO CM 45X70	1.000
TELO TAVOLO ACQUAMARINE CM 150X200 TNT	1.000
TELO OFTALMICO CM 160X260 C/2 SACCHE	1.000
GARZA ASSORBENTE COTONE 61X43 12STR.	2.000
TELO CHIR.OFTALMICA CM137X137 TNT BIACC.	1.000
CAMICE ADV STANDARD	15.000
MONOTELO OFTALMICO CON 2 TASCHE	1.000
TASCA 3 SCOMPARTI CM 25X50	1.000
POUCH INSTRUMENT DISPOSABLE	1.000
TASCA TRASP.STERILE 3 SCOMPARTI 24X46CM	1.000
SET UNIVERSALE SMS C/RINFORZO	1.000
LENZUOLA 240X200 CM	16000
NASTRO CHIRURGICO ADESIVO 10X50 CM	2000
PAD ASSORBENTE 75X40	600
PAD ASSORBENTE 50X70	8000
TELO 196X274 CM FINESTRA ADESIVA TIB	1.000
NASTRO CHIRURGICO ADESIVO 10X55 CM	6000

Allegato c

Descrizione materiale TNT non sterile utilizzato anno 2022

MATERIALE	TOTALE
CALZARE IN TNT	29000
CAMICE IN TNT NON STERILE CON ELASTICO	345000
CAMICE MOD. SPECIAL TNT BLU	30000
CAPPELLINO CHIRURGICO PLP TRASP. BLU	24000
CAPPELLINO CHIRURGICO TNT C/LACCI FISSI	29000
CAPPELLINO IN TNT VERDE C/LACCI POST.	6000
COPRISCARPE TNT VERDE	16000
COPRISCARPE PVC BLU	272000

CUFFIA IN TNT BIANCO	89000
CUFFIA STRUMENTISTA	38000
DIVISE IN TNT BLU SCURO CON ELASTICO	21000
DIVISE IN TNT BLU SCURO CON ELASTICO	6000
GREMBIULE IN TNT BIANCO	25000
MASCHERINA CHIR.TNT 4 STR. LACCI/VISIERA	4000
MASCHERINA CHIRURGICA IN TNT A 4 STRATI	20000
MASCHERINA CHIRURGICA IN TNT A 4 STRATI	509000
PAMPERS BABY DRY MINI	18000
PAMPERS PROGRESSI MICRO	24000
PAMPERS PROGRESSI NEWBORN	3000
PAMPERS SOLE E LUNA MAXI	8000
PAMPERS SOLE E LUNA MIDI	7000
PANNOLONE A MUTANDINA SUPER MIS. GRANDE	441000
PANNOLONE A MUTANDINA SUPER MIS. MEDIA	7000
ROTOLO LETTINO A 2 VELI	14000
TRAVERSA LINIDOR 60X90	1000
ASCIUGAMANI 2 VELI	1500
ROTOLO ASCIUGA TUTTO	3000
SALVIETTA DRY-PAPER CM 40X40	123000
TAPPETINI PER SALA OPERATORIA	10000
TRAVERSA SALVALETTO CM 80X180	941000
FFP2	669000
FFP3	132000
VISIERE MONOUSO	8000
PAMPERS BABY DRY MIDI	32000

Allegato d

Descrizione materiale TTR utilizzato anno 2022

ANNO 2022	TOTALE
SET 2 TELI LATERALI C/AD KTTRSIO881	300
SET 1 CAMICE MF TG XL KTTRSIO882	100
SET 1 CAMICE RINF. TG.XL KTTRSIO878	300
SET 2 CAMICI RINF. TG. XL KTTRSIO874	300
SET 4 TELI ASSORBENTI KTTRSIO870	200
SET 5 TELI ASSORBENTI KTTRSIO871	300

SET PARTO NATURALE KTTRSIO79	1200
SET SERVITORE C/LAT. KTTRSIO880	300
SET TAVOLO MADRE GRANDE KTTRSIO873	100
SET TAVOLO MADRE PICCOLO KTTRSIO875	100
SET TAVOLO SERVITORE C/ASS. KTTRSIO872	100
SET TELO IRIDEX CM 146X160 KTTRSIO359	300
SET TELO MADRE PICCOLO KTTRSIO877	300
SET TELO PIEDI KTTRSIO876	600
SET 4 TELI ASSORBENTI KTTRSIO8	1400
SET 5 TELI ASSORBENTI KTTRSIO8	300
SET TAVOLO SERVITORE C/ASS. KT	600
SET TAVOLO MADRE GRANDE KTTRSI	500
SET TAVOLO MADRE PICCOLO KTTRS	400
SET TELO MADRE PICCOLO KTTRSIO	200
SET 1 CAMICE RINF. TG.XL KTTRS	2700
SET 1 CAMICE MF TG XL KTTRSIO8	1200
SET 1 TAVOLO MADRE TRIL. KTTRS	300
SET 1 CAMICE ALTA PROT.TG. L K	700
SET 2 TELI LATERALI C/AD KTTRSIO881	300
SET 1 CAMICE ALTA PROT.TG. L KTTRSIO756	100
SET OTORINO C/U KTTRSIO884	300
SET OTORINO KTTRSIO883	300
SACCHI LAC.LDPE120X10+10X50 AR	300

Allegato e

Descrizione teleria verde utilizzata anno 2022

TELO VERDE CFB1 150X280-UHF	126000
TELO VERDE SO CFB1 CM 100X220-UHF	32000
TELO VERDE SO CFB1 CM 85X85-UHF	90000
TELO VERDE SO CM 120X255 POL/COT-UHF	4200

Domanda di partecipazione

Procedura aperta telematica per la fornitura e il noleggio di dispositivi tessili per sala operatoria e fornitura di prodotti in TNT non sterili e di altri materiali sanitari per 12 mesi, per le necessità dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
RILASCIATA ANCHE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto _____
Nato a _____ il _____ Codice Fiscale _____
in qualità di _____
della Ditta _____
con sede legale in _____ Provincia di _____
via/piazza _____ n. _____ c.a.p. _____
codice fiscale: _____
partita IVA: _____
iscrizione dal _____ al Registro delle Imprese di _____, al numero _____

consapevole, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione si avrà la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;

in relazione al Bando di Gara per la procedura in oggetto

CHIEDE

di partecipare al/i Lotto/i e/o al/i sublotto/i _____

di partecipare alla procedura medesima nella seguente qualità di

[selezionare la casella corrispondente al regime soggettivo di partecipazione alla procedura]

operatore economico singolo

[ovvero]

consorzio con le seguenti imprese consorziate:

	Denominazione	Sede legale
1		
2		

[ovvero]

[mandatario] [mandante] in raggruppamento temporaneo di operatori economici di tipo:

° orizzontale

° verticale

° misto

[ovvero]

- [capogruppo] [consorzio] in consorzio ordinario con i seguenti operatori economici concorrenti e con la seguente ripartizione dell'appalto tra i medesimi, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del Codice:

[quadro da compilare solo in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, costituendi o costituiti. In tal caso, per ciascun operatore occorrerà indicare la denominazione, la sede legale e le parti di appalto che la medesima eseguirà]

Operatore Mandatario/Capogruppo	Parte dell'appalto di competenza	Percentuale di esecuzione

Operatore Mandante/Consorzio	Parte dell'appalto di competenza	Percentuale di esecuzione

[Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e d), del Codice]

- che il consorzio concorre per le seguenti consorziate:
- _____ (ragione sociale) _____ (codice fiscale) _____ (sede)
_____ (ragione sociale) _____ (codice fiscale) _____ (sede)
_____ (ragione sociale) _____ (codice fiscale) _____ (sede)
- (qualora il consorzio non indichi per quale/i consorzio/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio)

[ovvero]

- G.E.I.E.

A tal fine

DICHIARA

nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sotto comminatoria delle sanzioni sopra indicate:

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui agli articoli 94, comma 5 lett. a) e lett. e), e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 ;
2. che i soggetti esponenti di cui all'art. 94, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023, in carica dalla data di pubblicazione del Bando di Gara (titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio amministratore o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero dell'amministratore di fatto), sono i seguenti:

Cognome e Nome	Luogo, data di nascita, codice fiscale	Qualifica/Carica	[Eventuale] Data di cessazione dalla carica

[AVVERTENZA: inserire le informazioni relative a TUTTI i soggetti indicati all'art. 80, comma 3, del Codice, compresi il SOCIO UNICO PERSONA FISICA ovvero il SOCIO DI MAGGIORANZA PERSONA FISICA O GIURIDICA in caso di società con meno di quattro soci (in caso di socio di maggioranza persona giuridica indicare tutti i soggetti esponenti della persona giuridica di cui all'art. 80, comma 3, del Codice). Le suddette informazioni dovranno riguardare ANCHE I FAMILIARI CONVIVENTI di maggiore età se l'importo del/dei Lotti di gara per il quale si partecipa è superiore alla soglia comunitaria di € 215.000,00].

[In alternativa a quanto precede l'Operatore economico può indicare i medesimi dati o tramite compilazione del DGUE o tramite la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta]

3. di ritenere totalmente remunerativa l'offerta economica presentata giacché, per la sua formulazione, ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le forniture;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta e pertanto che
 - c) nessuna variazione economica in aumento potrà essere richiesta dalla Ditta fornitrice per tutta la durata della fornitura, compresa l'eventuale proroga, poiché trattasi di una fornitura a prestazione unica con previsione di consegne frazionate o differite;
4. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara tutta;
5. di accettare il Patto di Integrità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della Legge n. 190/2012);
6. che la Ditta non ha stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi negli ultimi tre anni a ex dipendenti pubblici nei tre anni successivi alla loro cessazione del rapporto di lavoro con amministrazioni pubbliche, in violazione del divieto di cui all'art. 53, co. 16 ter, del D.Leg.vo n. 165/2001 (cd. incompatibilità successiva o Pantouflage);
7. di impegnarsi fin d'ora ad eseguire l'appalto nei confronti dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini;
8. **[SOLO per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** che, in caso di aggiudicazione, si uniformerà alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/1972 e comunicherà alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

9. che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente alla procedura in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, ivi comprese le comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice, elegge domicilio in:

Indirizzo domicilio eletto	Comune _____
	Provincia _____
	C.a.p. _____
	Via/Piazza _____ n. _____
	Telefono _____
Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)	
Indirizzo di posta elettronica	
Telefono e Referente Ufficio gare (obbligatorio)	

10. qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, dichiara:

di autorizzare l'Azienda Ospedaliera a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara

[*ovvero*]

di non autorizzare l'Azienda Ospedaliera a rilasciare copia dell'Offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale per le seguenti ragioni _____

_____;

*[Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 35, comma 4 lett. a), del Codice. Si ricorda che, come previsto nel Disciplinare di gara, si procederà all'esclusione nel caso di mancata separazione dell'Offerta economica dall'Offerta tecnica, ovvero in caso di inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella Documentazione Amministrativa o nell'Offerta tecnica; si chiede pertanto **di non** fornire informazioni relative ai contenuti dell'Offerta tecnica ed economica e ai giustificativi dell'anomalia. La motivazione a supporto della dichiarazione di segno negativo che si rilascia, può essere resa direttamente in Offerta tecnica facendone qui riferimento(vedi art. 16 Disciplinare di gara)]*

11. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'art. 7 del medesimo D.Lgs.;

12. **[SOLO per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267]**

ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, che gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare sono: _____ rilasciato dal Tribunale di _____ nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

13. che, in caso di aggiudicazione, acconsentirà all'effettuazione dei controlli che l'Azienda Ospedaliera, o per essa qualunque Ufficio dipendente, si riserva di disporre sulla fornitura appaltata;

14. che non presenterà offerta al contempo singolarmente e quale componente di un RTI, Rete, Consorzio o gruppo ovvero che non parteciperà a più RTI, Reti, Consorzi o gruppi;

15. che si impegna ad eseguire la fornitura nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato Tecnico e nei suoi Allegati e, comunque, nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e negli ulteriori loro allegati;

16. che, al momento della presentazione dell'offerta, tutte le caratteristiche tecniche dichiarate sugli strumenti e sui prodotti offerti siano già possedute dagli stessi, compresa la loro registrazione nell'elenco dei dispositivi medici del Ministero della Salute se necessaria, pena la decadenza dall'aggiudicazione;
17. di essere a conoscenza che l'Azienda Ospedaliera si riserva il diritto di procedere a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
18. di essere consapevole che la Stazione Appaltante si riserva il diritto di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, nonché di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, dichiarando, altresì, di non avanzare alcuna pretesa nei confronti dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini ove ricorra una di tali circostanze;
19. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità parziale o totale del contenuto della presente dichiarazione, la Ditta verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima che verrà annullata e/o revocata dall'Azienda Ospedaliera; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'Azienda Ospedaliera, ai sensi dell'art. 1456 codice civile.

Luogo e Data _____, _____

Firmato digitalmente dal Legale
Rappresentante della Ditta

Allegati:

- 1) _____;
- 2) _____.

AVVERTENZE:

- ✓ *Le dichiarazioni sopra riportate, ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445/2000, devono essere prodotte unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità e sottoscritte da parte (i) del legale rappresentante o (ii) da persona abilitata ad impegnare l'operatore. In tale ultimo caso, dovrà essere prodotta in atti copia della fonte dei poteri; dovranno essere prodotte da ciascuna impresa concorrente, da ogni singolo operatore del raggruppamento o del consorzio ordinario, dai consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e d), del D.Lgs. n. 36/2023 e da tutte le imprese da questi indicate come concorrenti;*
- ✓ *all'atto della compilazione, selezionare le opzioni a compilazione alternativa barrando il relativo riquadro, in maniera tale che la scelta del soggetto che compila sia chiaramente espressa;*
- ✓ *le clausole obbligatorie non potranno essere oggetto di spunta e/o eliminazione.*

Dichiarazione di Offerta Economica

Spett. le Azienda Ospedaliera
San Camillo Forlanini
Circonvallazione Gianicolense, 87
00152 ROMA

Procedura aperta telematica per la fornitura e il noleggio di dispositivi tessili per sala operatoria e fornitura di prodotti in TNT non sterili e di altri materiali sanitari per 12 mesi, per le necessità dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini

Il/la sottoscritto/a

_____ nato a _____ (____), il _____
residente a _____ (____), Via _____, n. _____
in nome del concorrente _____
con sede legale in _____ (____),
Via _____, n. _____, CAP _____, Tel _____,
Fax _____, e-mail _____, Codice Fiscale _____
_____, Partita IVA _____

nella sua qualità di:

(barrare la casella che interessa)

- Titolare o Legale rappresentante
 Procuratore speciale / generale

soggetto che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di:

(barrare la casella che interessa)

- Impresa individuale;
 Società, specificare tipo _____;
 Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro;
 Consorzio tra imprese artigiane;
 Consorzio stabile;
 Mandataria di un raggruppamento temporaneo
 costituito
 non costituito;

- Mandataria di un consorzio ordinario;
 - costituito
 - non costituito;

- GEIE;

DICHIARA

- ✓ di aver preso visione di tutte le norme e disposizioni contenute nel Disciplinare di gara e ed allegati ivi richiamati e di accettarle senza condizione o riserva alcuna e che l'offerta avrà validità di 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta;
- ✓ che il valore offerto è comprensivo di ogni e qualsiasi tipo di onere e spesa occorrente per eseguire il servizio in maniera ottimale ed alle condizioni stabilite nel Capitolato Tecnico e nel Disciplinare di gara;

OFFRE

Prezzo omnicomprensivo offerto IVA esclusa	€ _____
Percentuale Iva da applicare	_____

Dichiara, altresì, che

Ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D. Lgs. 36/2023:

- ✓ i propri costi della manodopera incidenti sull'appalto sono pari a € _____;
- ✓ i propri costi aziendali relativi alla salute e alla sicurezza sui luoghi di lavoro al netto dell'IVA sono pari a € _____;

Data

Timbro e firma Legale Rappresentante

N.B. Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario.

N.B. Ogni pagina del presente modulo dovrà essere corredato di timbro della Società concorrente e sigla del legale rappresentante/procuratore. Qualora la documentazione venga sottoscritta da un "procuratore/i" dovrà essere allegata alla Documentazione Amministrativa copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

PATTO DI INTEGRITÀ

(art. 1, comma 17, Legge n. 190/2012)

“Procedura aperta telematica per la fornitura e il noleggio di dispositivi tessili per sala operatoria e fornitura di prodotti in TNT non sterili e di altri materiali sanitari per 12 mesi, per le necessità dell’Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini”

Art. 1 - Oggetto

Il presente Patto di Integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione - tra l’Amministrazione contraente e l’operatore economico concorrente che all’esito della procedura di selezione è risultato aggiudicatario della procedura in parola (di seguito, anche il “Fornitore”) - a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, impegnandosi espressamente a contrastare fenomeni di corruzione e illegalità e comunque a non compiere alcun atto volto a distorcere o influenzare indebitamente il corretto svolgimento dell’esecuzione del Contratto di appalto successivamente affidato.

L’Amministrazione contraente e il Fornitore si impegnano a rispettare, e a far rispettare al rispettivo personale e ai collaboratori, il presente Patto di Integrità, il cui spirito e contenuto condividono pienamente.

Il presente Patto di Integrità è accettato ad ogni effetto dal Fornitore mediante dichiarazione espressa resa in sede di gara.

Art. 2 - Ambito di applicazione e validità

Il presente Patto di Integrità regola i comportamenti dei dipendenti e collaboratori della singola Azienda contraente e del Fornitore nell’ambito dell’esecuzione del Contratto di appalto successivamente affidato del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili restano in vigore sino alla completa esecuzione del Contratto di appalto.

Art. 3 - Obblighi del Fornitore

Il Fornitore, in forza del presente Patto di Integrità, dichiara di:

- a) non aver concluso con altri operatori economici alcun tipo di accordo volto ad alterare o limitare la concorrenza, ovvero a determinare un unico centro decisionale ai fini della partecipazione alla procedura di gara e della formulazione dell’offerta, risultata poi essere la migliore;
- b) non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando o di altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno e s’impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati – somme di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare l’affidamento e l’esecuzione del Contratto di appalto;
- c) astenersi dal compiere qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o, comunque, violazione delle regole della concorrenza ovvero a segnalare tempestivamente all’Amministrazione contraente e alla Pubblica Autorità qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità e violazioni delle regole di concorrenza di cui dovesse venire a conoscenza durante la fase di esecuzione del Contratto di appalto, fornendo elementi dimostrabili a sostegno delle suddette segnalazioni;
- d) segnalare all’Amministrazione contraente, nonché alla Pubblica Autorità competente e alla Prefettura, qualunque tentativo di concussione e qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte dei dipendenti dell’Amministrazione stessa o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all’esecuzione del Contratto di appalto.

Il Fornitore avrà l’onere di pretendere il rispetto dei predetti obblighi anche dai propri subcontraenti.

Il Fornitore prende atto e accetta che la violazione, comunque accertata dall’Amministrazione contraente, di uno o più impegni assunti con il presente Patto di Integrità comporta l’applicazione delle sanzioni di cui al successivo art. 5.

Art. 4 - Obblighi dell'Amministrazione contraente

Nel rispetto del presente Patto di Integrità, l'Amministrazione contraente si impegna a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza di cui alla Legge n. 190/2012, nonché, nel caso in cui venga riscontrata una violazione di detti principi o di prescrizioni analoghe, a valutare l'eventuale attivazione di procedimenti disciplinari nei confronti del proprio personale a vario titolo intervenuto nella procedura di affidamento e nell'esecuzione del Contratto di appalto, secondo quanto previsto dal piano di prevenzione della corruzione adottato.

Art. 5 - Sanzioni

Il Fornitore prende atto e accetta che la violazione degli obblighi assunti con il presente Patto di Integrità, nonché la non veridicità delle dichiarazioni rese, comunque accertati dall'Amministrazione contraente, può comportare l'applicazione delle seguenti sanzioni:

- a. esclusione dalla procedura di gara con escussione della garanzia provvisoria, fatto salvo il risarcimento del maggior danno;
- b. risoluzione del Contratto di appalto *ex art.* 1456 codice civile nonché escussione della garanzia definitiva e risarcimento dell'eventuale danno ulteriore.

La risoluzione potrà essere altresì esercitata ai sensi dell'art. 1456 codice civile: (i) ogni qualvolta nei confronti del Fornitore, dei suoi dirigenti e/o dei componenti della compagine sociale, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319bis, 319ter, 319quater, 320, 322, 322bis, 346bis, 353, 353bis, codice penale; (ii) nel caso in cui, violato l'obbligo di segnalazione di cui all'art. 3, lett. d) che precede, sia stata disposta nei confronti dei pubblici amministratori che hanno esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del codice penale. In tal caso troverà comunque applicazione quanto previsto dall'art. 32 del D.L. 90/2014 convertito nella Legge n. 114/2014.

Resta fermo che dell'intervenuta risoluzione del Contratto l'Amministrazione contraente potrà tenere conto ai fini delle valutazioni di cui all'articolo 94 del D.Lgs. 36/2023;

- c. segnalazione del fatto all'ANAC e alle competenti Autorità giudiziaria.

Art. 6 - Autorità competente in caso di controversie

Ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del presente Patto di Integrità sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria del Foro di Roma.

U.O.C. Programmazione Strategica e Controllo di Gestione

Allegato "Autorizzazione di spesa"

Proposta di Delibera 753 / 2023

Anno	Aut. di spesa N°	Sub N°	Mod N°	Conto	Budget (disponibilità assegnata)	Totale sub-autorizzato (utilizzato)	Importo attuale	Residuo disponibile
2023	6	187	2	502020101000	5.311.298,73	4.287.302,47	1.023.996,26	0,00
TOTALE PRESENTE AUTORIZZAZIONE € :								

Anno	Aut. di spesa N°	Sub N°	Mod N°	Conto	Importo pluriennale	Totale sub-autorizzato (utilizzato)	Importo attuale	Residuo disponibile
2004				502020101000	614.397,76			

Conto Economico/Patrimoniale	DESCRIZIONE
502020101000	LAVANDERIA