

Deliberazione N. 0001465 del 04/10/2023

Struttura Proponente: UOC Acquisizione Beni e Servizi

Centro di costo: A0RZ21JC1S

Proposta: 0000675 del 08/09/2023

Oggetto:

INDIZIONE DI UNA GARA TELEMATICA A PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI UN SISTEMA MACCHINA REATTIVI PER ESECUZIONE ELETTROFORESI E IMMUNOFISSAZIONE SU SIERO E URINE PER LE NECESSITÀ DI MESI 36 DEL LABORATORIO DI PATOLOGIA CLINICA DELL'AZIENDA OSPEDALIERA SAN CAMILLO-FORLANINI E CONTESTUALE PROROGA TECNICA DEI TERMINI DI EFFICACIA DELLA PRECEDENTE FORNITURA DI CUI ALLA DELIBERAZIONE N. 1033 DEL 12/07/2021, NELLE MORE DI ESPLETAMENTO E AGGIUDICAZIONE.

IL DIRETTORE GENERALE (*)
Narciso Mostarda

L'Estensore: **Monica Tanturli**

Data 19/09/2023

Il Responsabile del Budget: **Marcello Valensise**
Paola Grammatico

Data 19/09/2023
27/09/2023

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento con la sottoscrizione della proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.

Il Responsabile del Procedimento: **Paolo Farfusola**

Data 27/09/2023

Il Direttore della Struttura Proponente: **Paolo Farfusola**

Data 27/09/2023

Il Dirigente Addetto al Controllo di Gestione: **Miriam Piccini**

Data 28/09/2023

Conto Economico/Patrimoniale su cui imputare la spesa: **Vedere Allegato Assunzione Autorizzazione**

Direttore Amministrativo: **Paola Longo**

Data 02/10/2023

Parere: **FAVOREVOLE**

Direttore Sanitario: **Gerardo De Carolis**

Data 02/10/2023

Parere: **FAVOREVOLE**

Hash proposta: da1b81539cb68f860905229ba0f965c000c6efaa62a45f921acc990bb1a336fe

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate

IL DIRETTORE U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

VISTI

il D. Leg.vo n. 502 del 30/12/92 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme sul “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell’art.1 della L. n. 421 del 23/10/92”;

la L.R. n. 18 del 16/06/94 e successive modifiche ed integrazioni recante “Disposizioni per il riordino del Servizio Sanitario Regionale ai sensi del D. Leg.vo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni – Istituzione delle Aziende Unità Sanitarie Locali e delle Aziende Ospedaliere”;

la L.R. n. 45 del 31/10/96 recante “Norme sulla gestione contabile e patrimoniale delle Aziende Unità Sanitarie Locali e delle Aziende Ospedaliere”;

la Legge regionale 30 Marzo 2023 n. 1 – Legge di stabilità Regionale 2023;

la Legge regionale 30 Marzo 2023 n. 2 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2023 – 2025;

la Legge 29 Dicembre 2022 n. 197 – Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023 – 2025;

il D. Leg.vo n. 36 del 31 Marzo 2023: Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della Legge 21 Giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

PREMESSO

- che, con deliberazione n. 1033 del 12/07/2021, è stata aggiudicata una gara a procedura aperta per la fornitura di un Sistema macchina reattivi per esecuzione Elettroforesi e Immunofissazione su siero e urine per le necessità di mesi 24 del Laboratorio di Patologia clinica dell’Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini, per un importo totale di € 215.900,00,00 Iva esclusa, con termine il 31/08/2023;

- che, con nota documento n. 134611/2023 del 29/08/2023 con apposto il nulla osta Direttore del Dipartimento delle Diagnostiche, il Direttore del Laboratorio di Patologia clinica ha trasmesso il Capitolato tecnico contenente le specifiche tecniche necessarie all’indizione della nuova gara per la fornitura per 36 mesi del Sistema macchina reattivi sopra descritto, richiedendo contestualmente la proroga tecnica della precedente fornitura di cui alla deliberazione n. 1033 del 12/07/2021, per un periodo di mesi 6 a partire dal 01/09/2023 o per il minor periodo in caso di aggiudicazione nell’intertempo per garantire senza soluzione di continuità l’esecuzione degli esami nell’intervallo di tempo necessario all’espletamento e aggiudicazione (all. 1);

RITENUTO

opportuno, in ragione dei principi di trasparenza, semplificazione ed efficacia nella gestione degli acquisti, indire una gara a procedura aperta telematica per l’acquisizione della fornitura di cui trattasi per un fabbisogno di mesi 36 ed un valore complessivo di € 360.000,00 + Iva, adottando per la scelta del fornitore il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 108, co. 1, del D. Leg.vo n. 36 del 31/03/2023;

RILEVATO

- che, ai sensi dell’art. 25 del citato D. Leg.vo, la gara sarà interamente svolta tramite il Sistema Acquisti Telematici della Regione Lazio- S.TELL@ sul quale verranno pubblicati eventuali comunicazioni e/o chiarimenti, e che tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura di gara

verranno effettuati esclusivamente per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale;

- che tutta la documentazione di gara è accessibile sul sito aziendale nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di gara all'indirizzo <http://www.scamilloforlanini.rm.it/bandi/> e sulla piattaforma regionale S.TELL@, all'indirizzo <https://stella.regione.lazio.it/portale/>;

VISTA

la documentazione di gara, parte integrante della presente delibera, così costituita:

- Disciplinare di gara
- Capitolato Tecnico – Allegato A
- Domanda di partecipazione con dichiarazioni integrative
- Schema Offerta Economica
- Patto di integrità (art. 1, comma 17, Legge n. 190/2012)
- Norme regolatrici del contratto
- DGUE
- Modulo pagamento imposta di bollo

RILEVATO

che l'importo totale della fornitura per mesi 36 ammonterà presumibilmente ad € 360.000,00 + Iva 22% e che tale importo, di competenza degli anni 2023, 2024, 2025, 2026 (anno 2023 € 20.000,00 + Iva conto 501010317000 e € 5.000,00 + Iva conto 504020101000 – anno 2024 € 100.000,00 + Iva conto 501010317000 e € 20.000,00 + Iva conto 504020101000 - anno 2025 € 100.000,00 + Iva conto 501010317000 e € 20.000,00 + Iva conto 504020101000 - anno 2026 € 80.000,00 + Iva conto 501010317000 e € 15.000,00 + Iva conto 504020101000), verrà contabilizzato sui conti economici nn. 501010317000 – 504020101000 del piano dei conti di contabilità economica patrimoniale, Centri di Costo SNLA01L01P - AORZ22JC1S, con successivo atto deliberativo della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;

CONSIDERATO

a) che gli artt. 84 e 85 del D. Leg. n. 36/23 prevedono che il bando di gara venga pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della UE, sul sito istituzionale della Stazione appaltante e, fino al 31/12/2023, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale;

b) che le spese per la pubblicazione dei bandi di gara sulla G.U.C.E. sono a carico dell'Unione Europea e quelle per la pubblicazione dei bandi di gara sulla G.U.R.I. e sui quotidiani sono a carico dell'Azienda Ospedaliera;

c) che le spese sostenute per la pubblicità legale sulla G.U.R.I. e sui quotidiani devono essere rimborsate alla Stazione Appaltante dalle Ditte aggiudicatrici entro 60 giorni dall'aggiudicazione;

d) che, ai sensi della L. n. 340 del 24 novembre 2000, le Amministrazioni Pubbliche sono tenute a pubblicare tutti i bandi e gli avvisi di gara su appositi siti internet allo scopo di soddisfare gli oneri informativi nei confronti della collettività secondo criteri di economicità e trasparenza;

e) che l'art. 1, co. 67, L. n. 266 del 23/12/05 dispone il pagamento da parte delle Stazioni appaltanti e dei concorrenti, di un contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC;

RITENUTO

necessario, per quanto sopra esposto:

- pubblicare il bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della UE e, fino al 31/12/2023, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale ;

- autorizzare il pagamento delle contribuzioni di cui all'art. 1, co. 67, L. n. 266 del 23/12/05, a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC;

- pubblicare il bando di gara integrale sul sito Internet del MIT <http://www.serviziocontrattipubblici.it/SCPSA>;

- pubblicare il bando di gara, il Disciplinare di gara, il Capitolato Tecnico e tutti i documenti ad essi allegati sul sito Internet aziendale <http://www.scamilloforlanini.rm.it/bandi/> e sulla piattaforma regionale S.TELL@, all'indirizzo <https://stella.regione.lazio.it/portale/>, sulla quale saranno pubblicate tutte le eventuali comunicazioni e/o chiarimenti inerenti la presente procedura di gara;

- nominare quale Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.Leg.vo n. 36/23, il Direttore U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, Dott. Paolo Farfusola e di confermare quale DEC per il periodo di proroga tecnica della precedente fornitura, il Direttore della U.O.C. Laboratorio di Patologia clinica;

- nominare con successivo atto, alla scadenza dei termini fissati per la presentazione delle offerte, la Commissione Tecnica giudicatrice di gara;

- necessario, ai fini di garantire la continuità delle attività diagnostiche del citato Laboratorio dell'Azienda Ospedaliera, nelle more di espletamento ed aggiudicazione della nuova gara, procedere alla formalizzazione della proroga tecnica della precedente fornitura di cui alla deliberazione n. 1033 del 12/07/2021, per un periodo massimo di 6 mesi a partire dal 01/09/2023 o per il minor periodo in caso di aggiudicazione nell'intertempo della nuova gara;

DATO ATTO

che prima della scadenza della fornitura è stata inviata alla Ditta Sebia Italia, pregressa aggiudicataria, formale richiesta di proroga tecnica per il tempo necessario all'espletamento della nuova gara, e che la stessa ha acconsentito inviando apposita comunicazione firmata per accettazione, agli atti della U.O.C. proponente;

RILEVATO

che la spesa per la proroga tecnica per mesi 6, pari ad € 65.849,52 compresa Iva 22%, CIG 867469371E, di competenza degli anni 2023 e 2024, deve essere imputata sui conti economici 501010317000 (totale € 41.140,86) e 504020101000 (totale € 24.708,66) del piano dei conti di contabilità economica patrimoniale, Centri di Costo SNLA01L01P e A0RZ22JC1S, nel seguente modo:

Anno 2023

Conto economico 501010317000 € 27.427,24 compresa Iva – aut. 27

Conto economico 504020101000 € 16.472,44 compresa Iva – aut. 6

Anno 2024

Conto economico 501010317000 € 13.713,62 compresa Iva

Conto economico 504020101000 € 8.236,22 compresa Iva

ATTESTATO

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;

PROPONE

- di indire una gara telematica a procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Leg.vo n. 36 del 31/03/2023, per la fornitura di un Sistema macchina reattivi per l'esecuzione dell'elettroforesi e immunofissazione su siero e urine per le necessità per 36 mesi del Laboratorio di Patologia clinica dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini;
- di stabilire che la procedura di gara venga espletata mediante l'utilizzo di mezzi telematici, secondo quanto previsto all'art. 25 del D.Leg.vo n. 36 del 31/03/2023;
- di approvare i bandi di gara, integrale e per estratto, nonché tutta la documentazione di gara composta dal Disciplinare di gara, dal Capitolato Tecnico e da tutti i documenti ad essi allegati, acclusi al presente provvedimento di cui formano tutti parte integrante e sostanziale;
- di adottare per l'aggiudicazione il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 108, co. 1, del D. Leg. vo n. 36 del 31/03/2023;
- di pubblicare integralmente il bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della U.E. e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- di effettuare la pubblicazione dell'estratto del bando di gara su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale;
- di pubblicare il bando di gara integrale sul sito Internet del MIT <http://www.serviziocontrattipubblici.it/SCPSA>;
- di pubblicare il bando, il Disciplinare di gara, il Capitolato Tecnico e tutti i documenti ad essi allegati sul sito internet aziendale <http://www.scamilloforlanini.rm.it/bandi/>;
- di pubblicare il bando, il Disciplinare di gara, il Capitolato Tecnico e tutti i documenti ad essi allegati, nonché le eventuali comunicazioni e/o chiarimenti inerenti la presente gara telematica sulla piattaforma regionale S.TELL@, all'indirizzo <https://stella.regione.lazio.it/portale/>;
- di autorizzare il pagamento delle contribuzioni di cui all'art. 1, co. 67, L. n. 266 del 23/12/05, a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC;
- di disporre che le spese sostenute per le pubblicazioni di legge vengano rimborsate dalla Ditta aggiudicataria entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva;
- di nominare quale Responsabile del Procedimento il Direttore della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, Dott. Paolo Farfusola, e di confermare quale DEC per il periodo di proroga tecnica della precedente fornitura, il Direttore della U.O.C.C. Laboratorio di Patologia clinica;
- di nominare con successivo atto, alla scadenza dei termini fissati per la presentazione delle offerte, la Commissione Tecnica giudicatrice di gara;
- di stabilire che l'importo totale della fornitura per mesi 36 ammontante presumibilmente ad € 360.000,00 + Iva 22%, di competenza degli anni 2023, 2024, 2025, 2026 (anno 2023 € 20.000,00 + Iva conto 501010317000 e € 5.000,00 + Iva conto 504020101000 – anno 2024 € 100.000,00 + Iva conto 501010317000 e € 20.000,00 + Iva conto 504020101000 - anno 2025 € 100.000,00 + Iva conto 501010317000 e € 20.000,00 + Iva conto 504020101000 - anno 2026 € 80.000,00 + Iva conto 501010317000 e € 15.000,00 + Iva conto 504020101000), sia contabilizzato sui conti economici nn. 501010317000 – 504020101000 del piano dei conti di contabilità economica patrimoniale, Centri di Costo SNLA01L01P - AORZ22JC1S, con successivo atto deliberativo della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- di formalizzare nei confronti della Ditta Sebia Italia, pregressa aggiudicataria, la proroga tecnica della precedente fornitura di cui alla deliberazione n. 1033 del 21/07/2021, per un periodo massimo

di 6 mesi a partire dal 01/09/2023 o per il minor periodo in caso di aggiudicazione nell'intertempo della nuova gara, al fine di non incorrere in interruzione di pubblico servizio e garantire la continuità nelle attività diagnostiche dell'Azienda Ospedaliera;

- di stabilire che la spesa per la proroga tecnica per mesi 6, pari ad € 65.849,52 compresa Iva 22%, CIG 867469371E, di competenza degli anni 2023 e 2024, sia imputata sui conti economici 501010317000 (totale € 41.140,86) e 504020101000 (totale € 24.708,66) del piano dei conti di contabilità economica patrimoniale, Centri di Costo SNLA01L01P e A0RZ22JC1S, nel seguente modo:

Anno 2023

Conto economico 501010317000 € 27.427,24 compresa Iva – aut. 27

Conto economico 504020101000 € 16.472,44 compresa Iva – aut. 6

Anno 2024

Conto economico 501010317000 € 13.713,62 compresa Iva

Conto economico 504020101000 € 8.236,22 compresa Iva

- di corrispondere il dovuto alla Ditta Sebia Italia pregressa aggiudicataria, nei limiti del suddetto importo, ad avvenuta esecuzione della fornitura regolarmente effettuata, dietro presentazione di appositi documenti contabili, conformi alla vigente normativa fiscale.

**IL DIRETTORE U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI
(DOTT. PAOLO FARFUSOLA o suo sostituto)**

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTE** le deliberazioni della Giunta Regionale Lazio n. 5163 del 30/06/1994 e n. 2041 del 14/03/1996;
- VISTO** l'art. 3 del decreto legislativo 30.12.92 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché l'art. 9 della L.R. n. 18/94;
- VISTO** il decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00198 del 28 ottobre 2021;
- VISTA** la propria deliberazione n. 1523 del 2 novembre 2021;
- LETTA** la proposta di deliberazione "Indizione di una gara telematica a procedura aperta per la fornitura di un Sistema macchina reattivi per esecuzione Elettroforesi e Immunofissazione su siero e urine per le necessità di mesi 36 del Laboratorio di Patologia clinica dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini e contestuale proroga tecnica dei termini di efficacia della precedente fornitura di cui alla deliberazione n. 1033 del 12/07/2021, nelle more di espletamento e aggiudicazione", sopra riportata presentata dal Direttore della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della Legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;

VISTI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e, conseguentemente:

- di indire una gara telematica a procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Leg.vo n. 36 del 31/03/2023, per la fornitura di un Sistema macchina reattivi per l'esecuzione dell'elettroforesi e immunofissazione su siero e urine per le necessità per 36 mesi del Laboratorio di Patologia clinica dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini;
- di stabilire che la procedura di gara venga espletata mediante l'utilizzo di mezzi telematici, secondo quanto previsto all'art. 25 del D.Leg.vo n. 36 del 31/03/2023;
- di approvare i bandi di gara, integrale e per estratto, nonché tutta la documentazione di gara composta dal Disciplinare di gara, dal Capitolato Tecnico e da tutti i documenti ad essi allegati, acclusi al presente provvedimento di cui formano tutti parte integrante e sostanziale;
- di adottare per l'aggiudicazione il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art. 108, co. 1, del D. Leg. vo n. 36 del 31/03/2023;
- di pubblicare integralmente il bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della U.E. e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- di effettuare la pubblicazione dell'estratto del bando di gara su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale;
- di pubblicare il bando di gara integrale sul sito Internet del MIT <http://www.serviziocontrattipubblici.it/SCPSA>;
- di pubblicare il bando, il Disciplinare di gara, il Capitolato Tecnico e tutti i documenti ad essi allegati sul sito internet aziendale <http://www.scamilloforlanini.rm.it/bandi/>;

- di pubblicare il bando, il Disciplinare di gara, il Capitolato Tecnico e tutti i documenti ad essi allegati, nonché le eventuali comunicazioni e/o chiarimenti inerenti la presente gara telematica sulla piattaforma regionale S.TELL@, all'indirizzo <https://stella.regione.lazio.it/portale/>;

- di autorizzare il pagamento delle contribuzioni di cui all'art. 1, co. 67, L. n. 266 del 23/12/05, a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC;

- di disporre che le spese sostenute per le pubblicazioni di legge vengano rimborsate dalla Ditta aggiudicataria entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva;

- di nominare quale Responsabile del Procedimento il Direttore della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi, Dott. Paolo Farfusola, e di confermare quale DEC per il periodo di proroga tecnica della precedente fornitura, il Direttore della U.O.C.C. Laboratorio di Patologia clinica;

- di nominare con successivo atto, alla scadenza dei termini fissati per la presentazione delle offerte, la Commissione Tecnica giudicatrice di gara;

- di stabilire che l'importo totale della fornitura per mesi 36 ammontante presumibilmente ad € 360.000,00 + Iva 22%, di competenza degli anni 2023, 2024, 2025, 2026 (anno 2023 € 20.000,00 + Iva conto 501010317000 e € 5.000,00 + Iva conto 504020101000 – anno 2024 € 100.000,00 + Iva conto 501010317000 e € 20.000,00 + Iva conto 504020101000 - anno 2025 € 100.000,00 + Iva conto 501010317000 e € 20.000,00 + Iva conto 504020101000 - anno 2026 € 80.000,00 + Iva conto 501010317000 e € 15.000,00 + Iva conto 504020101000), sia contabilizzato sui conti economici nn. 501010317000 – 504020101000 del piano dei conti di contabilità economica patrimoniale, Centri di Costo SNLA01L01P - AORZ22JC1S, con successivo atto deliberativo della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;

- di formalizzare nei confronti della Ditta Sebia Italia, pregressa aggiudicataria, la proroga tecnica della precedente fornitura di cui alla deliberazione n. 1033 del 21/07/2021, per un periodo massimo di 6 mesi a partire dal 01/09/2023 o per il minor periodo in caso di aggiudicazione nell'intertempo della nuova gara, al fine di non incorrere in interruzione di pubblico servizio e garantire la continuità nelle attività diagnostiche dell'Azienda Ospedaliera;

- di stabilire che la spesa per la proroga tecnica per mesi 6, pari ad € 65.849,52 compresa Iva 22%, CIG 867469371E, di competenza degli anni 2023 e 2024, sia imputata sui conti economici 501010317000 (totale € 41.140,86) e 504020101000 (totale € 24.708,66) del piano dei conti di contabilità economica patrimoniale, Centri di Costo SNLA01L01P e AORZ22JC1S, nel seguente modo:

Anno 2023

Conto economico 501010317000 € 27.427,24 compresa Iva – aut. 27

Conto economico 504020101000 € 16.472,44 compresa Iva – aut. 6

Anno 2024

Conto economico 501010317000 € 13.713,62 compresa Iva

Conto economico 504020101000 € 8.236,22 compresa Iva

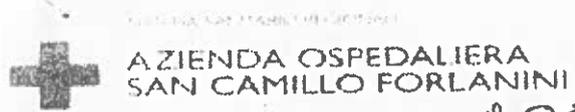
- di corrispondere il dovuto alla Ditta Sebia Italia pregressa aggiudicataria, nei limiti del suddetto importo, ad avvenuta esecuzione della fornitura regolarmente effettuata, dietro presentazione di appositi documenti contabili, conformi alla vigente normativa fiscale.

La struttura complessa proponente curerà gli adempimenti consequenziali del presente provvedimento.

Il presente atto è pubblicato nell'Albo dell'Azienda nel sito internet aziendale www.scamilloforlanini.rm.it per giorni 15 consecutivi, ai sensi della Legge Regionale 31.10.1996 n. 45.

IL DIRETTORE GENERALE
(DOTT. NARCISO MOSTARDA o suo sostituto)

VIV. 180 del 11-00 2023



BOVISA TAVIOLI

DIPARTIMENTO DELLE DIAGNOSTICHE
Area Diagnostica di Laboratorio
U.O.C. PATOLOGIA CLINICA
Direttore f.f. Dr. Stefano Curcio

Alc. 1

Prot. SC 12/23
08/08/2023

Al Direttore del Dipartimento delle
Diagnostiche
Prof.ssa Paola Grammatico

29/08/2023 Documento N. 134611/2023

Oggetto: trasmissione del capitolato tecnico finalizzato all'indizione di una nuova gara per la fornitura di sistemi macchina-reattivi per l'esecuzione dell'elettroforesi e dell'immunofissazione su siero ed urine per le necessità del Laboratorio di Patologia Clinica (riferimento Deliberazione 1033/21) e contestuale richiesta di proroga della fornitura in essere.

Si trasmette il disciplinare tecnico in oggetto, riferito ad un fabbisogno comprensivo delle attività effettuate sia per l'A.O. San Camillo Forlanini sia per l'INMI Spallanzani, elaborato dalla dr.ssa Andreina Gubbiotti.

L'oggetto della gara ed il relativo fabbisogno, inteso quale valore presunto a tetto di gara (IVA esclusa), sono riportati di seguito:

Lotto	Descrizione	Importo presunto/anno (IVA esclusa)
Lotto 1	Sistema macchina-reattivi per l'esecuzione dell'elettroforesi e dell'immunofissazione su siero ed urine	Euro 120.000

Totale costo annuo previsto per la fornitura: 120.000 Euro (IVA esclusa)

Si rappresenta inoltre:

- che il criterio di aggiudicazione è sulla base della valutazione qualità/prezzo (70/30)
- che i prodotti di cui trattasi non sono presenti su MEPA/CONSIP.

N.O.
Prof.ssa PAOLA GRAMMATICO
Direttore
Dipartimento delle Diagnostiche
Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini

Paola Grammatico

In considerazione dei costi di ammortamento delle apparecchiature in gara e delle difficoltà tecnico-organizzative legate ad un turnover delle attrezzature troppo ravvicinato, si richiede una durata di fornitura non inferiore a **36 mesi**.

Contestualmente si richiede di prorogare per ulteriori 6 mesi, o per il minore tempo necessario per l'espletamento della gara, la fornitura in essere, ricompresa nella delibera 1033/21, per un ammontare **mensile** di Euro 6.856,81 (IVA inclusa) sul capitolo reagenti (501010317) e di Euro 4.118,11 (IVA inclusa) sul capitolo locazioni ed assistenza tecnica (504020101), con il rispettivo CIG:

CIG	501010317	504020101
867469371E	6.856,81 (mensile)	4.118,11 (mensile)

Distinti saluti


Dr. Stefano Curcio

ALLEGATO A

SISTEMA MACCHINA REATTIVI PER L'ESECUZIONE DELL'ELETTROFORESI E DELL'IMMUNOFISSAZIONE SU SIERO E URINE		
ESAMI ESEGUIBILI, TEST ANNUI, FREQUENZA DI ESECUZIONE		
	n. test/anno	sedute settimanali
ELETTROFORESI PROTEICA con tecnica capillare (siero)	70.000	6
IMMUNOSOTTRAZIONE con tecnica capillare (siero)	500	3
ELETTROFORESI su gel d'agarosio (urine)	2.000	3
IMMUNOFISSAZIONE su gel d'agarosio (siero)	3.000	3
IMMUNOFISSAZIONE su gel d'agarosio (urine)	3.000	3
TOTALE TEST	78.500	
REAGENTI, CALBRATORI, CONTROLLI, MATERIALE DI CONSUMO		
Fornitura di reagenti e calibratori in quantità necessaria allo svolgimento dell'attività annua con la cadenza rilevabile dalla tabella precedente		
Fornitura di controlli su più livelli in quantità necessaria allo svolgimento dell'attività annua con la cadenza rilevabile dalla tabella precedente		
Fornitura di materiale di consumo (disposable), soluzioni di lavaggio, diluenti e quanto altro materiale occorrente in quantità necessaria allo svolgimento della attività annua con la cadenza rilevabile dalla tabella precedente		
STRUMENTI RICHIESTI		
Due o più strumenti uguali, nuovi e di ultima generazione, ad alta produttività, con tecnica capillare, completamente automatici, in grado di effettuare l'elettroforesi di routine e l'immunosoltrazione delle proteine su siero. Certificazione CE-IVD come da direttiva CE 98/79		
Due strumenti uguali, nuovi e di ultima generazione, in tecnologia gel di agarosio, per le elettroforesi urinarie e la tipizzazione delle componenti monoclonali su siero ed urine, corredati da un sistema di lettura dei gel con acquisizione di immagine. Certificazione CE-IVD come da direttiva CE 98/79		
Postazioni informatiche dotate di monitor, dedicate alla gestione dei singoli strumenti		
Software gestionale per l'elettroforesi capillare, con PC dedicato		
N. 1 PC per l'interfacciamento al LIS del Laboratorio (Themix)		
N. 2 PC per la validazione e la refertazione, con 2 stampanti laser		
Tutti gli strumenti devono essere dotati di gruppi di continuità (UPS)		
REQUISITI MINIMI DI INGRESSO (da possedere tutti, pena l'esclusione)		
M1	Interfacciamento bidirezionale per gli strumenti di elettroforesi capillare al programma gestionale Themix del Laboratorio (LIS)	

(Firma)

M2	Assistenza tecnica e manutenzione full risk su tutti gli strumenti, con intervento tecnico in loco, se necessario, entro 24 ore lavorative dalla chiamata	
M3	Almeno 1 intervento/anno programmato di manutenzione preventiva	
M4	Iscrizione ad un idoneo programma di verifica esterna di qualità (VEQ) per l'elettroforesi capillare, a scelta del laboratorio	
M5	Corsi di formazione del personale per il primo utilizzo e corsi successivi in base alle esigenze del laboratorio	
PER ELETTROFORESI CAPILLARE ED IMMUNOSOTTRAZIONE		
M6	Cadenza analitica complessiva del sistema non inferiore a 150 test/ora	
M7	Campionamento automatico da provetta primaria	
M8	Caricamento dei campioni tramite rack	
M9	Riconoscimento positivo dei campioni tramite barcode	
M10	Riconoscimento positivo dei reagenti tramite barcode o sistemi equivalenti	
PER SISTEMA GESTIONALE ELETTROFORESI CAPILLARE ED IMMUNOSOTTRAZIONE		
M11	Curve di migrazione visualizzabili e possibilità di intervento sul tracciato con correzioni del frazionamento	
M12	Recupero dell'intero archivio esistente e sua reinstallazione (traccianti elettroforetici, valori numerici, commenti, riferimenti ad altri esami collegati come l'immunofissazione) da effettuarsi entro la data del collaudo	
PER ELETTROFORESI ED IMMUNOFISSAZIONE SU GEL DI AGAROSIO		
M13	Campionamento da provetta primaria	
M14	Riconoscimento positivo dei campioni tramite barcode	
M15	Diluizione automatica del campione	
M16	Dispensazione automatica dei campioni su gel	
M17	Colorazione automatica del gel	
M18	Fornitura di antisieri IgG, IgM, IgA, Kappa, Lambda, GAM, Kappa free, Lambda free, IgD, IgE	
ELEMENTI VALUTABILI PUNTI MAX 70		
ELETTROFORESI CAPILLARE ED IMMUNOSOTTRAZIONE		
	punti max 32	
Q1	Numero di macchine offerte (punteggio attribuibile in misura inversamente proporzionale: 2 macchine = 6 punti, 3 macchine = 3 punti, 4 macchine = 0 punti)	0 - 6
Q2	Massimo numero di campioni caricabili contemporaneamente sul sistema (punteggio attribuito in misura proporzionale) (Documentare)	0 - 4
Q3	Caricamento in continuo dei campioni senza interruzione del ciclo analitico (SI/NO) (Documentare)	0 - 4
Q4	Controllo della temperatura sul singolo capillare per effetto peltier a contatto diretto (SI/NO) (Documentare)	0 - 4
Q5	Sensore di livello per i campioni (SI/NO) (Documentare)	0 - 3

Luigi Spillo

Q6	Possibilità di effettuare ulteriori metodiche analitiche oltre all'elettroforesi capillare e all'immunosottrazione (SI/NO) (Documentare)	0 - 3
Q7	Riconoscimento dei reagenti tramite RFID (SI/NO) (Documentare)	0 - 2
Q8	Immunosottrazione: antisieri con tappo perforabile (SI/NO) (Documentare)	0 - 3
Q9	Immunosottrazione con antisieri pronti all'uso (SI/NO) (Documentare)	0 - 3
SISTEMA GESTIONALE ELETTROFORESI CAPILLARE		punti max 8
Q10	Gestione archivio pazienti con possibilità di aggiungere i risultati di altri esami associati (SI/NO) (Documentare)	0 - 4
Q11	Possibilità di storicizzare gli istogrammi per singolo paziente e di sovrapporli, allo scopo di verificare modificazioni del tracciato (SI/NO) (Documentare)	0 - 4
ELETTROFORESI ED IMMUNOFISSAZIONE SU GEL DI AGAROSIO		punti max 24
Q12	Strumenti completamente automatici nelle fasi che vanno dal campionamento all'ottenimento del gel pronto per la lettura, inclusa la dispensazione degli antisieri, senza interventi dell'operatore (SI/NO) (Documentare)	0 - 6
Q13	Coloranti pronti all'uso (SI/NO) (Documentare)	0 - 6
Q14	Controllo della temperatura durante la fase di migrazione (SI/NO) (Documentare)	0 - 4
Q15	Possibilità di personalizzazione delle metodiche di immunofissazione (tipo di antisiero, diluizione dei campioni) tramite software (SI/NO) (Documentare)	0 - 2
Q16	Disponibilità di un controllo positivo contenente CM note es: IgG Kappa, IgA Kappa, IgM Lambda (SI/NO) (Documentare)	0 - 2
Q17	Sensore di livello per i campioni (SI/NO) documentare	0 - 2
Q18	Software gestionale in grado di archiviare le immagini acquisite da gel di entrambi gli strumenti, di storicizzarle per singolo paziente e di sovrapporle, allo scopo di verificare modificazioni del tracciato (SI/NO) (Documentare)	0 - 2
ASSISTENZA TECNICA E SUPPORTO SPECIALISTICO		punti max 6
Q19	Intervento tecnico in loco nei giorni prefestivi (SI/NO) (Documentare)	0 - 3
Q20	Assistenza tecnica online con collegamento VPN o equivalenti per l'elettroforesi capillare (SI/NO) (Documentare)	0 - 3

Francesco Subbato

Disciplinare di Gara

Gara a procedura aperta telematica per la fornitura di un Sistema macchina reattivi per l'esecuzione dell'elettroforesi e immunofissazione su siero e urine per le necessità per 36 mesi del Laboratorio di Patologia clinica dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini

—	
PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	4
1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE	4
1.2. DOTAZIONI TECNICHE	5
1.3. IDENTIFICAZIONE	5
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	6
2.1. DOCUMENTI DI GARA	6
2.2. CHIARIMENTI	6
2.3. COMUNICAZIONI	6
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	7
3.1. DURATA.....	7
3.2. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	8
3.3. REVISIONE PREZZI.....	8
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	8
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	9
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	10
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	10
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	11
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE	111
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	113
6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	13
7. AVVALIMENTO	13
8. SUBAPPALTO	14
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	15
10. GARANZIA PROVVISORIA	15
11. [FACOLTATIVO] SOPRALLUOGO	17
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	18
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	18
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	200
15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	211
15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	211
15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14	234
15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO	244
15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	244
16. OFFERTA TECNICA	255
17. OFFERTA ECONOMICA	266
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	266
18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	266
18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	277
18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	27
18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI	27
19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	277

20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	278
21. COMMISSIONE GIUDICATRICE	288
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	288
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	299
24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	30
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	31
26. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	31
27. ACCESSO AGLI ATTI	31
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	332
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	332

PREMESSE

Con Deliberazione n. del, questa Azienda Ospedaliera ha deciso di affidare la fornitura di un Sistema macchina reattivi per l'esecuzione dell'elettroforesi e immunofissazione su siero e urine per le necessità di 36 mesi del Laboratorio di Patologia clinica dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica STELLA della Regione Lazio accessibile all'indirizzo <https://stella.regione.lazio.it/portale/>

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata massima del procedimento è prevista pari a 9 mesi dalla pubblicazione del bando

Il luogo di consegna della fornitura è Roma - codice NUTS: ITE43

La fornitura si compone di un Lotto unico indivisibile CIG

Il Responsabile Unico del Progetto per la fase di affidamento è il Dott. Paolo Farfusola (mail pfarfusola@scamilloforlanini.rm.it)

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati alla Piattaforma telematica STELLA della Regione Lazio. La registrazione dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://stella.regione.lazio.it/portale/>.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice Civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare. In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La Stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'Operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'Operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico

dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, salvo diverse comunicazioni del sistema.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni Operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma STELLA.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'Operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni Operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il call center della piattaforma Stella.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, TEMPISTICA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara;
- b) Disciplinare di gara;
- c) Capitolato tecnico – Allegato A;
- d) Domanda di partecipazione;
- e) Documento di gara unico europeo (DGUE);
- f) Schema di offerta economica;
- g) Patto di integrità (art. 1, comma 17, Legge n. 190/2012);
- h) Norme regolatrici del contratto;
- i) Modulo per pagamento imposta di bollo.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, <http://www.scamilloforlanini.rm.it/bandi/> e sulla Piattaforma Stella <https://stella.regione.lazio.it/portale/>

2.2 TEMPISTICA E CHIARIMENTI

Tempistica:

- Termine ultimo perentorio per la presentazione delle offerte: **/2023 ore 12,00**
- Termine ultimo perentorio per la richiesta di chiarimenti: **/2023 ore 12,00**
- Data apertura Documentazione amministrativa: **/2023 ore 11,00**

I chiarimenti dovranno essere inviati alla Piattaforma Stella secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://stella.regione.lazio.it/portale/>.

Sarà possibile rispondere a richieste di chiarimenti tassativamente entro le ore **12,00 del /2023**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti in lingua italiana da inoltrare tramite STELLA e con la pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://stella.regione.lazio.it/portale/> almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle relative risposte sulla Piattaforma Stella. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate oltre il termine sopra indicato e con modalità diverse da quelle evidenziate.

2.3 COMUNICAZIONI

L'offerta per la procedura, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla procedura saranno effettuate per via telematica mediante il Sistema all'indirizzo PEC dichiarato dalla Ditta in fase di registrazione, fatti salvi in casi in cui è prevista la facoltà di invio documentale in formato cartaceo.

Tutte le comunicazioni tra la Stazione Appaltante e gli Operatori economici si intendono validamente ed

efficacemente effettuate qualora rese mediante STELLA all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, e comunque in ogni caso in cui la Stazione appaltante lo riterrà opportuno, l'Azienda Ospedaliera provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione inerente la procedura di gara per mezzo di PEC, all'indirizzo indicato dal concorrente.

In caso di Raggruppamenti Temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli Operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura. La comunicazione così recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli Operatori economici raggruppati.

In caso di Consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, avvengono utilizzando il domicilio digitale comunicato in fase di registrazione o, per gli Operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

È onere della Ditta concorrente, se ad essa necessario, provvedere tempestivamente a modificare i propri recapiti secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/manuali-e-guide/> (sono fatti salvi i casi in cui è prevista la facoltà di invio di documenti in formato cartaceo).

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati; diversamente la Stazione appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, LOTTI

La fornitura si compone di un Lotto dettagliatamente descritto nel Capitolato Tecnico - Allegato A.

L'importo complessivo triennale a base di gara è €360.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

CPV: 33124110- 9 – 33696500-0

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze, non soggetto a ribasso, riferito al Lotto di gara, è pari a € 0,00 Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi.

L'appalto è finanziato con fondi ordinari della Stazione appaltante.

La presente procedura di gara ha ad oggetto una mera fornitura e pertanto non è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi (DUVRI), in quanto non sussiste l'obbligo di cui all'articolo 26, comma 3, del D. Leg.vo n. 81/2008. E' comunque onere delle Ditte partecipanti elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti l'esercizio della propria attività, detto documento e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta.

3.1. DURATA

La durata della fornitura (escluse le eventuali opzioni) è di 36 mesi decorrenti dalla data di invio della lettera di aggiudicazione della fornitura.

La fornitura è effettuata secondo le modalità e i tempi riportati nel Capitolato Tecnico.

L'Azienda Ospedaliera si riserva di dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, anche ai sensi dell'art. 17, comma 9 del Codice. In tali casi l'Amministrazione si riserva di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale con l'emissione di apposita comunicazione di aggiudicazione, anche in pendenza della stipulazione del contratto, previa costituzione del deposito cauzionale definitivo.

3.2. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

La Stazione appaltante si riserva di prorogare il contratto per una durata massima di 6 mesi agli stessi prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per la Stazione appaltante. L'importo stimato presunto di tale opzione è pari a € 60.000,00 al netto di Iva. L'esercizio di tale facoltà è comunicato alla Ditta prima della scadenza del contratto.

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

Durante il periodo di efficacia, il contratto potrà essere modificato, senza necessità di indire una nuova procedura di affidamento, nei casi di cui all'art. 120 del Codice e nel rispetto dei limiti previsti dal medesimo articolo.

Ai sensi dell'art. 120, comma 9 del Codice, qualora in corso di esecuzione si rendesse necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, l'Azienda Ospedaliera potrà imporre alla Ditta aggiudicataria l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso la Ditta aggiudicataria non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto. L'importo stimato presunto di tale opzione è pari a € 12.000,00 al netto di Iva.

Il valore globale presunto dell'appalto, comprensivo delle modifiche di cui sopra, è previsto in € 72.000,00 + Iva.

3.3. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto a partire dalla seconda annualità, al verificarsi di particolari ed eccezionali condizioni di natura oggettiva, tali da determinare una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei beni superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi possono essere aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della eventuale variazione dei prezzi si utilizza quale parametro di riferimento i prezzi standard rilevati dall'ANAC o, in mancanza, gli elenchi dei prezzi rilevati dall'Istat.

La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna successiva annualità e troverà applicazione a decorrere dall'adozione del provvedimento da parte della Stazione Appaltante contenente l'esito positivo dell'istruttoria svolta al fine di accertare la sussistenza dei presupposti per il riconoscimento del compenso revisionale.

In particolare, l'istanza di revisione deve contenere l'indicazione esatta, in termini percentuali, della variazione richiesta, dare evidenza dei fattori produttivi interessati dagli incrementi di costo con relativa quantificazione ed essere corredata di documentazione idonea a dimostrare gli effettivi aumenti sopravvenuti.

All'esito dell'istruttoria, la Stazione Appaltante adotterà un provvedimento con il quale potrà riconoscere la percentuale richiesta, riconoscerla solo in parte o non riconoscerla affatto.

La revisione sarà applicata alle prestazioni eseguite successivamente alla data di adozione del provvedimento di approvazione della richiesta, con esplicita esclusione delle prestazioni eseguite precedentemente alla medesima.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;*
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;*
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.*

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'Operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un Operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'Operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'Operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla Stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'Operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione appaltante ne comunica le ragioni all'Operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'Operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un Raggruppamento/Consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli Operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'Amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità, allegato al Disciplinare, e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass, in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

La Stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'Operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- **Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane** per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'Operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione appaltante tramite il FVOE. Gli Operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Per l'Operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a) Fatturato globale minimo annuo riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore al 50% del valore del Lotto; ai sensi dell'art. 100, comma 11 del Codice si precisa che la misura richiesta del fatturato minimo è stata fissata dalla Stazione Appaltante quale elemento sintomatico di una corrente e sicura capacità della Ditta ad eseguire la fornitura.

La comprova del requisito è fornita:

- per le Società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte
- per gli Operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

b) Fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto della gara riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili non inferiore al 50% del valore del Lotto.

La comprova del requisito è fornita mediante:

- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;
- copia delle fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione, accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante del concorrente; ove la causale non sia chiara il concorrente potrà produrre anche copia dei contratti cui le fatture si riferiscono in formato pdf;
- originale sottoscritto digitalmente o copia conforme sottoscritta digitalmente dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione oppure originale sottoscritto digitalmente o copia autentica digitale dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

L'Operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione appaltante.

La richiesta del requisito di cui sopra è giustificata dalla peculiarità del settore oggetto della gara. L'affidamento oggetto della presente procedura è caratterizzato da alta specialità. Per tali ragioni, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente procedura Operatori economici dotati capacità economico-finanziaria proporzionata e tale da garantire la congruità della capacità produttiva dell'impresa fornitrice con l'impegno prescritto dal contratto aggiudicato.

Contestualmente l'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini, anche sulla base di un'approfondita analisi del mercato di riferimento, preventivamente svolta al fine di determinare il requisito di fatturato sopra riportato, ha inteso garantire comunque la più ampia partecipazione da parte degli operatori economici che competono nel settore della fornitura oggetto di gara.

Requisiti in caso di partecipazione a più Lotti (SOLO PER GARE CON PIU' LOTTI)

Con riferimento alle condizioni minime di partecipazione di cui al presente paragrafo, il concorrente che intenda partecipare a più Lotti dovrà possedere i requisiti di partecipazione economica e finanziaria in misura almeno pari a alla somma di quanto richiesto per la partecipazione ai singoli Lotti, ciò tenendo conto della forma con la quale il soggetto partecipa (impresa singola, impresa mandataria, impresa mandante, ecc.).

Nel caso in cui il concorrente che abbia richiesto di concorrere a più Lotti non risulti in possesso del requisito richiesto per la partecipazione ai predetti Lotti, tenendo conto della forma con la quale il concorrente stesso partecipa alla procedura di gara (impresa singola, RTI o Consorzio), verrà ammesso a partecipare unicamente ai lotti al/i lotto/i per il/i quale/i possiede i requisiti in ragione del loro valore economico decrescente.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

a) Esecuzione negli ultimi tre anni di forniture analoghe di importo complessivo minimo rapportato ad almeno il 40% del valore complessivo del Lotto di partecipazione.

La comprova del requisito, in caso di forniture prestate a favore di Pubbliche amministrazioni o Enti pubblici, mediante una delle seguenti modalità:

- certificati rilasciati dall'Amministrazione/Ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di fornitura;
- contratti stipulati con le Amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;

In caso di forniture prestate a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

b) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 nel settore riferito all'oggetto della gara.

La comprova del requisito è fornita mediante produzione del certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015.

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal Raggruppamento Temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

Il requisito delle forniture analoghe di cui al precedente punto 0 deve essere posseduto dal Raggruppamento Temporaneo nel complesso.

6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più Operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

E' assolutamente vietato il subappalto anche parziale della fornitura, pena la perdita della cauzione e la risoluzione ipso jure del contratto, fatta salva ogni ulteriore azione per danni da parte dell'Azienda Ospedaliera.

Fatto salvo il divieto di cessione del contratto, il divieto di subappalto non comporta che non ci si possa avvalere della collaborazione di Ditte specializzate nell'esecuzione fisica di parte della prestazione: l'aggiudicatario potrà avvalersi quindi di un sub contratto con un soggetto terzo, il quale si aggiungerà all'aggiudicatario solo nella fase di esecuzione fisica e che non avrà alcun rapporto giuridico diretto con l'Azienda Ospedaliera. La Ditta titolare dell'aggiudicazione resterà la sola responsabile dell'intera prestazione assunta nei confronti dell'Azienda e pertanto, non verificandosi un fenomeno di subentro, i rapporti resteranno distinti ed autonomi escludendosi la responsabilità solidale dell'Azienda rispetto ad eventuali pretese creditorie del soggetto terzo.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3 del Codice.

Il concorrente indica le prestazioni che intende affidare mediante stipula di un sub contratto. In caso di mancata indicazione tale affidamento è vietato.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Per la presente fornitura non sono previsti ulteriori requisiti e/o condizioni di partecipazione.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 106 del Codice, pari al 2% del valore complessivo posto a base di gara per ciascun Lotto, salvo quanto previsto all'art. 106, comma 8 del Codice.

Il deposito cauzionale provvisorio viene fissato in € 7.200,00 pari al 2% dell'importo totale presuntodi € 360.000,00 + Iva

La fideiussione provvisoria non è obbligatoria qualora l'importo totale, derivante dalla somma degli importi per tutti i Lotti offerti, sia inferiore ad € 50,00.

In tal caso, la Ditta offerente dovrà dichiarare che la fideiussione provvisoria relativa ai Lotti offerti non è superiore ad € 49,9999999.

Ai sensi dell'art. 106, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva, emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011 n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali e la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

Solo per gare con più lotti

In caso di partecipazione a più lotti l'Operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;
- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare.

Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, con versamento presso BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI ROMA Soc.Coop. Coordinate IBAN IT80L0832703232000000002000.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli Operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'Operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (Stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità di 180 giorni dal termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all’articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell’offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l’ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l’erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. Riduzione del 10 % in caso di possesso di una o più delle seguenti certificazioni/marchi: UNI EN ISO 9001 ultima versione 2015, UNI ISO 45001 ultima versione 2018, Ecolabel ultima versione 2009, Emas ultima versione 2009. Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
- per i soggetti di cui all’articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all’articolo 106, comma 8 del Codice, la Ditta dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell’offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Per questa gara non è previsto il sopralluogo

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione per gli importi di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell’offerta. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta. Nel caso della presente gara il contributo è pari a € 33,00.

Il pagamento è verificato mediante il FVOE. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l’offerta è dichiarata inammissibile.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare.

L'offerta e la documentazione di gara devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

La presentazione dell'offerta (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) deve essere effettuata su STELLA secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <https://stella.regione.lazio.it/portale/>.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

L'offerta deve essere collocata su STELLA entro e non oltre il termine perentorio indicato al punto 2.2.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, l'Operatore economico può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata (funzione Modifica). A tale proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti a sistema più offerte dello stesso fornitore, salvo diversa indicazione del fornitore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva di quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quanto prescritto nel presente Disciplinare di gara.

Non sono ammesse offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante STELLA è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso la Ditta esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento di STELLA.

La Stazione Appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento di STELLA.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, **si raccomanda** di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta su STELLA e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

Per le Ditte aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per le Ditte non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e i suoi allegati, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Le dichiarazioni, di cui ai punti 15.1 (Domanda di partecipazione) e al paragrafo 17 (Offerta economica)

potranno essere redatte su modelli conformi ai rispettivi allegati al presente Disciplinare. Il dichiarante allega copia di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia e ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Tutta la documentazione da produrre deve essere **in lingua italiana** o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta "Documentazione amministrativa", si applica il soccorso istruttorio di cui all'art. 101, comma 1, lett. a) e b) del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

È consentito presentare direttamente in lingua inglese la documentazione relativa ad eventuali certificazioni emesse da Enti ufficiali e riconosciuti (ad esempio certificati ISO, etc.).

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

L'“**OFFERTA**” è composta da:

A – Documentazione amministrativa

B – Offerta tecnica

C – Offerta economica

Nella Documentazione amministrativa **non** deve essere inserita alcuna offerta tecnica e/o economica; nella Offerta tecnica **non** deve essere inserito alcun valore economico; nella Offerta economica deve essere inserita solo l'offerta economica e quanto altro richiesto nello Schema di offerta economica.

L'Operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

La Ditta che intenda partecipare in forma associata (per esempio Raggruppamento Temporaneo di Imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'Operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'Operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'Operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di minimo di cinque giorni e massimo di dieci giorni. I chiarimenti resi dall'Operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'Operatore economico utilizza la Piattaforma Stella per allegare la seguente documentazione:

- 1) Domanda di partecipazione
- 2) DGUE
- 3) Garanzia provvisoria
- 4) Copia scannerizzata del PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; *in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 104 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria (fino al 31 dicembre 2023)*
- 5) Patto di Integrità (art. 1, comma 17, Legge n. 190/2012)
- 6) Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC, laddove previsto
- 7) Copia del DURC, regolare e in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta
- 8) Copia conforme della certificazione di cui all'art. 106, comma 8 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della garanzia (per gli operatori economici che presentano la garanzia provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 106, comma 8 del Codice)
- 9) Eventuale procura (vedi sotto punto 15.1)
- 10) Ricevuta del pagamento dell'imposta di bollo

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione contiene tutte le informazioni e dichiarazioni ivi previste.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre e allega copia per immagine (scansione di documento cartaceo) della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può: acquistare la marca da bollo da euro 16,00 apponendola sul modulo predisposto ed allegato al Disciplinare; inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare obbligatoriamente copia del contrassegno in formato pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'Operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'Operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'Operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'Operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'Operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'Operatore economico omette di comunicare alla Stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorzio esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'Operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dall'Azienda Ospedaliera con Deliberazione n. 13 del 05/01/2022, reperibile sul sito aziendale tramite il link Amministrazione trasparente e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

- di accettare il Patto di integrità allegato al presente Disciplinare;
- per gli Operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli Operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 25.iv

In caso di Raggruppamento Temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di Raggruppamento Temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di Raggruppamento Temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- *nel caso di aggregazioni di retisti:*
 - a. *se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;*
 - b. *se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;*
 - c. *se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.*
- *nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.*

15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 del DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al

raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) *il PASSOE dell'ausiliaria*
- 2) *la dichiarazione di avvalimento*
- 3) *il contratto di avvalimento*

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i Raggruppamenti Temporanei già costituiti

- *copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;*
- *dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.*

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- *copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;*
- *dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.*

Per i Raggruppamenti Temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- *dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:*
 - a. *a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;*
 - b. *l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;*
 - c. *le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.*

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- *copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.*
- *dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;*

- *dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.*

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- *copia del contratto di rete;*
- *copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;*
- *dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.*

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - *copia del contratto di rete*
 - *copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria*
 - *dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.*
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - *copia del contratto di rete*
 - *dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:*
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;*
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;*
 - le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.*

16 OFFERTA TECNICA

La busta "Offerta tecnica", da allegare su STELLA secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma STELLA accessibili dal sito <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/manuali-e-guide/>, deve a pena di esclusione contenere tutte le informazioni e i documenti richiesti, elencati nell'ordine di enunciazione, nell'art. 3 del Capitolato tecnico, cui si rimanda. Al momento della presentazione dell'offerta tecnica su STELLA, il concorrente dovrà allegare nei campi obbligatori i relativi documenti.

I documenti costituenti l'Offerta Tecnica, a pena di esclusione, dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante o da un suo procuratore o dal soggetto comunque giuridicamente abilitato a impegnare l'Offerente.

L'Offerta Tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'Operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza (eventuali brevetti, marchi registrati, ecc.), argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da secretare. A tal fine allega anche una copia firmata della

relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della Stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali. Fatta eccezione per le attestazioni relative alle certificazioni di qualità, l'Offerta tecnica dovrà essere prodotta in lingua italiana. In caso di presentazione di documenti in lingua diversa da quella italiana, gli stessi dovranno essere accompagnati anche da una traduzione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.

I documenti dell'Offerta tecnica contenuti nella relativa busta, non potranno fare alcun riferimento a valori economici offerti, a pena di esclusione.

17 OFFERTA ECONOMICA

La busta "Offerta economica" è predisposta su STELLA secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma STELLA accessibili dal sito <http://www.regione.lazio.it/rl/centraleacquisti/manuali-e-guide/>.

L'Offerta economica è predisposta dall'Operatore economico secondo quanto richiesto nello Schema Offerta Economica, allegato al presente Disciplinare di gara, ed è formata a **pena di esclusione** dai seguenti elementi:

- **schema di offerta economica (come da modello illustrato) da compilare obbligatoriamente ai fini dell'aggiudicazione;**
- **prezzi analitici dei singoli prodotti**, da descrivere e indicare voce per voce, come richiesto nel modello di offerta economica allegato, tenendo presente che sulla piattaforma Stella si dovrà **allegare obbligatoriamente un prospetto che riporti voce per voce analiticamente tutto quanto richiesto;**
- prezzo complessivo, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze;

Verranno prese in considerazione:

- due cifre decimali per i prezzi unitari.
- due cifre decimali per i prezzi complessivi.

In caso di discordanza tra l'importo complessivo offerto indicato nel Sistema Stella e quello risultante dalla compilazione dello Schema di Offerta economica, sarà ritenuto valido quest'ultimo.

Sono inammissibili le Offerte economiche che superino l'importo a base d'asta stabilito per la fornitura, indicato nel paragrafo 3, che verranno pertanto escluse.

18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

I criteri di ripartizione della qualità e i relativi punteggi sono specificati nell'Allegato A - Capitolato Tecnico, dove vengono indicati i requisiti minimi obbligatori di partecipazione e tutte le caratteristiche valutabili.

Vengono indicati punteggi discrezionali il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della

discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice, punteggi quantitativi, vale a dire punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una proporzione matematica, e punteggi fissi e predefiniti, vale a dire punteggi attribuiti o non attribuiti in ragione del possesso o mancato possesso di quanto specificamente richiesto nel singolo punto.

E' prevista una soglia minima di sbarramento pari a **42** punti (soglia minima di merito tecnico). Il concorrente sarà **escluso dalla gara** nel caso in cui consegua un punteggio tecnico inferiore alla predetta soglia.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

La Commissione Tecnica, utilizzando il metodo comparativo, esaminerà le offerte tecniche di tutte le Ditte concorrenti e, per ogni elemento valutabile, seguirà le seguenti modalità di attribuzione del punteggio previsto, con calcolo inversamente proporzionale:

- verrà attribuito il punteggio massimo previsto alle Ditte le cui offerte tecniche soddisfino pienamente quanto previsto per il relativo elemento valutabile, ovvero si collochino al più alto livello rispetto alle offerte tecniche dei concorrenti;
- verrà attribuito un punteggio intermedio tra il massimo ed il minimo previsti per ogni elemento valutabile alle Ditte le cui offerte tecniche si collochino a livelli intermedi tra il più basso ed il più alto, mediante applicazione di una proporzione matematica;
- verrà attribuito punteggio 0 (zero) alle Ditte le cui offerte tecniche non soddisfino affatto quanto previsto per il relativo elemento valutabile.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Alla Ditta che avrà proposto il miglior prezzo verranno attribuiti 30 punti ed alle altre Ditte punteggi inversamente proporzionali ai prezzi secondo la seguente formula:

$$p = (pM \times Pm)/P$$

dove

- p = punteggio dell'offerta presa in considerazione
- pM = punteggio massimo attribuibile
- P = prezzo dell'offerta presa in considerazione
- Pm = prezzo più basso

18.4 METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO TOTALE

La Commissione, verificata la corrispondenza delle Offerte tecniche alle prescrizioni della lex specialis, (nonché in caso di gara campionata alla verifica della eventuale campionatura richiesta ai concorrenti), procede all'attribuzione del relativo punteggio tecnico e all'ammissione delle relative Offerte al prosieguo della gara. Saranno ammesse alla successiva valutazione delle Offerte economiche, le sole Offerte tecniche che avranno raggiunto un punteggio totale di qualità pari o superiore a 42 punti.

Il punteggio tecnico totale è dato dalla somma dei punteggi attribuiti alle singole voci valutabili, **senza procedere ad alcuna riparametrazione.**

La gara verrà aggiudicata alla Ditta che, sommati i punteggi ad essa attribuiti in sede di valutazione qualitativa e di prezzo totale offerto, avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, **senza procedere ad alcuna riparametrazione.**

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il giorno e all'ora indicati al paragrafo 2.2.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi con comunicazione mediante Sistema.

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso il Sistema e ad esse potrà partecipare ogni concorrente collegandosi da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma Sistema, accessibili dal sito <https://stella.regione.lazio.it/portale/>.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La Piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

20. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare, se del caso, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.
- d) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- e) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dei partecipanti dalla procedura di gara.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati ai partecipanti entro cinque giorni dalla loro adozione. E' fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

21. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3/5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta dall'Azienda Ospedaliera, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procederà all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla fase di gara.

La Commissione giudicatrice procede all'apertura e all'esame e valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La Commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 0:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La Commissione giudicatrice procede all'apertura e alla lettura delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, alla formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più Ditte ottengano lo stesso punteggio complessivo con gli stessi punteggi parziali per prezzo e qualità, su richiesta della Stazione appaltante i predetti concorrenti presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 2 giorni. La richiesta è effettuata con comunicazione secondo le modalità previste al punto 2.3. E' collocata prima in graduatoria la Ditta che ha presentato l'offerta economica più bassa. Ove permanga la parità la Commissione procede attivando il sorteggio automatico previsto sulla Piattaforma STELLA per individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più Ditte ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per la qualità è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta tecnica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione tecnica redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto superano la base d'asta o non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 110 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi se ritenuto necessario della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anormalmente bassa. È facoltà dell'Azienda Ospedaliera procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione se ritenuto necessario, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a riformulare la graduatoria procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice. La stipula avverrà a cura della U.O.C. Affari Istituzionali e Attuazione Politiche Direzionali, normalmente entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata a partire dall'adozione del provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva dell'esito positivo della sua approvazione da effettuarsi entro trenta giorni dalla stipula. Decorso tale termine, il contratto si intende approvato.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica in forma pubblica amministrativa, oppure, per importi complessivi aggiudicati inferiori alla soglia comunitaria mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere.

Le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e dell'avviso di gara esperita, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico degli aggiudicatari in maniera proporzionale e dovranno essere rimborsate all'Azienda Ospedaliera entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'Azienda Ospedaliera comunicherà agli aggiudicatari l'importo effettivo delle spese di pubblicazione, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento dell'Azienda Ospedaliera adottato con deliberazione n. 13 del 05/01/2022 e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione appaltante al link Amministrazione trasparente.

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nella Piattaforma Stella, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice, .

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte le controversie derivanti dal contratto è esclusivamente competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito anche "Regolamento") l'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini (di seguito anche "Azienda" o "Titolare") in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali rende note le finalità e le modalità del trattamento dei dati personali forniti dai partecipanti alla presente procedura.

I dati personali conferiti dagli interessati, mediante la compilazione dei moduli predisposti dal Titolare e l'inoltro della documentazione dallo stesso richiesta, saranno trattati dall'Azienda esclusivamente per lo svolgimento degli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che l'operatore economico, se intende partecipare alla procedura, deve rendere le prescritte dichiarazioni a pena di esclusione.

I dati forniti saranno trattati dall'Azienda in conformità con quanto previsto e disciplinato dal Regolamento ed in particolare mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità già esplicitate, in modo lecito e secondo correttezza nonché nel rispetto del principio di minimizzazione. I dati medesimi saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e successivamente per l'adempimento degli obblighi di legge connessi e conseguenti alla presente procedura.

L'Azienda potrà, altresì, avvalersi del supporto di società esterne previamente nominate Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento. Al di fuori di tali casi i dati personali non saranno diffusi né comunicati a terzi.

Non saranno trasferiti in Paesi terzi né ad organizzazioni internazionali.

Gli interessati potranno esercitare il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento stesso (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza potrà essere inviata all'Azienda, Titolare del Trattamento, presso la sede sita in Cir.ne Gianicolense 87 - 00152 Roma, oppure al Data Protection Officer (Responsabile della Protezione dei Dati Personali) SCUDO PRIVACY S.r.l., C.F. / P.IVA 14769431009, con sede legale in via Cesare Fracassini, 25, 00196 Roma (RM), nella persona dell'Avv. Sarah Masato, raggiungibile tramite i seguenti contatti:

tel.: 06/3221675,

email: s.masato@scudoprivacysrl.com,

PEC: scudoprivacy@legalmail.it

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato dall'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Capitolato Tecnico

Gara a procedura aperta telematica per la fornitura di un Sistema macchina reattivi per l'esecuzione dell'elettroforesi e immunofissazione su siero e urine per le necessità per 36 mesi del Laboratorio di Patologia clinica dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini

Indice

ART. 1 OGGETTO DELL'APPALTO	3
ART. 2 DURATA E AMMONTARE DELL'APPALTO.....	4
ART. 3 DESCRIZIONE FORNITURA	4
ART. 4 CONSEGNA APPARECCHIATURE, INSTALLAZIONE E COLLAUDO	7
ART. 5 CONSEGNA DEL MATERIALE	8
ART. 6 AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO	8
ART. 7 PENALI E INADEMPIMENTI.....	9
ART. 8 CORRISPETTIVO.....	10

Art. 1 Oggetto dell'appalto

Il presente Capitolato tecnico disciplina la fornitura di un Sistema macchina reattivi per l'esecuzione dell'elettroforesi e immunofissazione su siero e urine per le necessità per 36 mesi del Laboratorio di Patologia clinica dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini.

La fornitura è articolata in 1 Lotto indivisibile

Sistema macchina reattivi per esecuzione Elettroforesi e Immunofissazione su siero e urine € 120.000,00/anno.

Il lotto è da considerarsi indivisibile, dovendo la Ditta offrire obbligatoriamente tutto quanto al suo interno richiesto e specificato.

La Ditta aggiudicataria deve ritenersi impegnata a fornire tutti i reattivi, calibratori, controlli, materiale di consumo e di ogni altro genere di materiale necessario all'effettuazione degli esami nelle quantità indicate.

La fornitura comprende:

la locazione delle strumentazioni, il servizio di manutenzione e assistenza tecnica necessaria a garantire la funzionalità delle stesse, la somministrazione dei reagenti e degli eventuali materiali di consumo, il software di interfacciamento con collegamento al sistema informatico gestionale del Laboratorio (Themix), nonché un corso di formazione per il personale addetto.

In particolare, il Sistema macchina reattivi dovrà comprendere:

- a) fornitura di reattivi, calibratori, controlli, materiale di consumo e di ogni altro genere di materiale necessario all'effettuazione dei test nelle quantità e modalità indicate;
- b) strumentazione da fornire in locazione, corredata di tutti gli accessori (PC, gruppi di continuità, ecc.) e materiali consumabili necessari al suo buon funzionamento, che dovrà rispondere alle specifiche indicate nel Capitolato Tecnico e nel suo Allegato A;
- c) assistenza tecnica, comprendente trasporto, installazione e collegamenti elettrici; messa in funzione, inclusa l'eventuale fornitura di idonei sistemi di stabilizzazione della corrente elettrica, di gruppi di continuità; iscrizione ad un programma di VEQ per l'elettroforesi capillare; aggiornamenti tecnologici della strumentazione e/o nuove versioni di programma intervenute durante il periodo di fornitura, senza aggravio di spesa per l'Azienda Ospedaliera;
- d) supporto scientifico e corsi di formazione per il personale addetto, in numero adeguato alle necessità del Laboratorio, comprendente un periodo di almeno mesi 1 (uno) di copertura tecnica dedicata;
- e) manutenzione preventiva, ordinaria, straordinaria e di emergenza;
- f) software di interfacciamento con collegamento al sistema informatico gestionale Themix del Laboratorio, a totale carico della Ditta.

La Ditta aggiudicataria deve ritenersi impegnata:

- a) a prestare gratuitamente la necessaria assistenza tecnico-scientifica per la messa in atto e l'ottimizzazione delle metodiche secondo i piani di lavoro in atto, mettendo a disposizione gratuitamente il materiale necessario, in quantità opportuna, fino ad un 10% del materiale richiesto, per la messa a punto definitiva;
- b) a rispettare obbligatoriamente, ai sensi del D. Leg.vo. n. 196/03, come modificato con D. Leg.vo n. 101/2018, la normativa sulla tutela della privacy nel trattamento dei dati personali che sono contenuti nella strumentazione presente nei locali dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini. In particolare, tali dati dovranno essere trattati nei limiti strettamente necessari per svolgere l'incarico di assistenza/manutenzione affidatole e non dovranno in alcun caso essere comunicati a terzi ovvero diffusi;
- c) a non opporsi all'utilizzazione della apparecchiatura aggiudicata per la determinazione di analiti non compresi nel Capitolato Tecnico e nel suo Allegato A, qualora non presenti nel listino della Ditta aggiudicataria;
- d) a fornire, qualora disponibili nel proprio listino, prodotti non compresi nel Capitolato Tecnico e nel suo Allegato A purché assimilabili come metodiche e/o profili diagnostici a quelli del sistema aggiudicato; l'importo di tale eventuale fornitura sarà determinato in base allo sconto medio ponderale praticato sui prezzi dei listini ufficiali dei prodotti oggetto di gara in vigore al momento della stessa, che rimarranno fissi ed invariabili per tutta la durata della fornitura e che verranno utilizzati fino a fine fornitura ai fini dell'eventuale acquisizione di prodotti con lo sconto medio ponderale; tali listini dovranno essere inviati a prima richiesta.

Art. 2 Durata e ammontare dell'appalto

La durata dell'appalto è fissata in 36 mesi con decorrenza dalla data di invio della lettera di aggiudicazione della fornitura.

L'Amministrazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla proroga tecnica della fornitura per il periodo previsto dalla normativa vigente per permettere l'espletamento di un nuovo procedimento di gara per l'individuazione del nuovo contraente.

L'ammontare complessivo stimato dell'appalto per l'intera durata dell'affidamento (mesi 36) risulta il seguente:

€ 360.000,00 IVA esclusa

Tale ammontare deve considerarsi base d'asta complessiva non superabile in sede di offerta.

Art. 3 Descrizione fornitura

La fornitura oggetto della presente procedura di gara, con tutte le caratteristiche generali, i requisiti tecnici minimi e i criteri per l'attribuzione dei punteggi di qualità, viene descritta nell'Allegato A del presente Capitolato tecnico.

Non sono ammesse varianti o alternative ai prodotti offerti. Eventuali alternative non saranno valutate e saranno quindi escluse.

Tutti i prodotti oggetto della presente fornitura dovranno essere obbligatoriamente marcati CE – IVD e dovranno essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto attiene alle autorizzazioni alla produzione, alla importazione ed alla immissione in commercio (Farmacopea Ufficiale – ultima edizione – e successivi aggiornamenti).

I seguenti Documenti dovranno essere inseriti nella Busta Documentazione Tecnica, seguendo le modalità indicate nell'articolo 16 del Disciplinare di gara.

Le Ditte dovranno predisporre:

- **Relazione progettuale** tecnica illustrativa dei vantaggi costo/beneficio che dovrà evidenziare i vantaggi della soluzione prospettata in relazione alla struttura organizzativa del Laboratorio di destinazione;

- **Schema tecnico riepilogativo dei reattivi (senza indicazione dei prezzi)** che dovrà essere formulato tenendo conto del numero dei test, al fine di coprire le effettive esigenze del Laboratorio.

La Ditta offerente dovrà indicare l'effettivo grado di corrispondenza tra consumo di reattivi e test realmente effettuati e farsi carico dell'eventuale maggiore fabbisogno, se necessario.

- **Riepilogo sintetico** nel quale dovranno essere evidenti le specifiche tecniche, le caratteristiche e gli elementi propri del sistema offerto rispetto alle caratteristiche indicate quali requisiti minimi di ingresso e a quelle che saranno oggetto di valutazione, **redatto in modo da rispondere espressamente e singolarmente a ciascuno dei requisiti e degli elementi indicati, seguendo la medesima sequenza evidenziata nell'Allegato A.**

Le Ditte dovranno inoltre allegare:

- **Schede tecniche dei prodotti e degli strumenti offerti**, redatte in lingua italiana, approvate dal Ministero della Salute, riportanti l'indicazione del numero di registrazione presso il Ministero della Salute, ove previsto per legge, ampiamente dettagliate e dalle quali risultino la descrizione tecnica e tutte le ulteriori caratteristiche tecniche ritenute necessarie per la valutazione di quanto offerto;

- **Depliant illustrativi del Sistema offerto (strumenti e reagenti)**, dai quali risultino particolari tecnico-costruttivi meritevoli di maggiore considerazione, eventuali certificazioni di qualità dei prodotti, nonché copia delle certificazioni CE - IVD in corso di validità;

Per Strumentazione, assistenza tecnica, reattivi e materiali di consumo, le Ditte dovranno dichiarare i seguenti elementi di identificazione e di riferimento:

▪ **STRUMENTAZIONE:**

Per l'effettuazione degli esami di cui alla presente fornitura, la Ditta dovrà indicare la strumentazione che intende proporre in locazione, specificando:

a) il numero ed il tipo di apparecchiature;

- b) le caratteristiche tecniche, funzionali e la potenzialità delle apparecchiature offerte (allegare elaborati illustrativi di quanto proposto);
- c) la gamma completa degli esami che le apparecchiature proposte sono in grado di effettuare;
- d) le caratteristiche dell'alimentazione elettrica;
- e) le certificazioni di conformità a norme tecniche e di sicurezza (CEI) relativamente alle apparecchiature offerte, ove obbligatorie al momento dell'offerta;
- f) le certificazioni di qualità possedute relativamente alle apparecchiature offerte;
- g) gli eventuali accorgimenti da realizzarsi ai fini dell'installazione, compresi i collegamenti elettrici e microclimatici necessari, il cui onere per l'esecuzione sarà comunque a carico della Ditta aggiudicataria;
- h) l'impegno da parte della Ditta di consegnare, installare e mettere in opera la strumentazione entro il termine massimo di 30 gg. dalla ricezione della lettera di aggiudicazione;
- i) quant'altro la Ditta ritenga indispensabile o utile per il buon funzionamento delle apparecchiature proposte.
- l) l'impegno a non opporsi all'utilizzazione della apparecchiatura aggiudicata per la determinazione di analiti non compresi nell'Allegato A, qualora non presenti nel listino della Ditta aggiudicataria oltretutto l'impegno a fornire, qualora disponibili nel proprio listino, prodotti non compresi nell'Allegato A purché assimilabili come metodiche e/o profili diagnostici a quelli del sistema aggiudicato; l'importo di tale eventuale fornitura sarà determinato in base allo sconto medio ponderale praticato sui prezzi di listino dei prodotti oggetto di gara.

▪ **ASSISTENZA TECNICA:**

La Ditta dovrà indicare la propria complessiva organizzazione tecnica e scientifica destinata al supporto e all'assistenza per l'utilizzazione delle strumentazioni. In particolare, dovrà indicare:

- a) i centri di assistenza tecnica con relativo numero di tecnici ed i recapiti cui rivolgersi per richiederla;
- b) i tempi di intervento garantiti dalla chiamata;
- c) le condizioni, le modalità di esecuzione degli interventi programmati e di quelli su chiamata;
- d) la soluzione che si intende proporre al fine di consentire la regolare effettuazione di tutti gli esami, qualora la riparazione richieda un tempo superiore alle 72 ore dall'intervento;
- e) la possibilità di sostituzione dello strumento, che dovesse essere sottoposto a reiterati fermi macchina e/o interventi straordinari di assistenza e manutenzione tali da non garantire la regolare attività di routine ed urgenza del Laboratorio utilizzatore.

La Ditta aggiudicataria ha l'obbligo di garantire tutte le componenti delle attrezzature fornite, sia per quanto riguarda la resistenza dei materiali che per il montaggio ed il funzionamento dei meccanismi, per tutta la durata della fornitura senza alcun onere per l'Azienda Ospedaliera.

Fino alla scadenza della fornitura, la Ditta è tenuta a provvedere tempestivamente e a sue spese alla riparazione di tutti i guasti ed imperfezioni che si dovessero verificare durante la sua durata.

Gli interventi tecnici che saranno richiesti dall'Azienda Ospedaliera, dovranno essere effettuati non oltre le 24 ore continuative dalla chiamata. Qualora il fermo macchina si dovesse protrarre per oltre tre giorni dalla chiamata, la Ditta è tenuta a garantire a sue spese l'efficienza del servizio mediante sostituzione con altra attrezzatura di analoghe prestazioni.

▪ **FORMAZIONE:**

La Ditta aggiudicataria è tenuta ad effettuare adeguata formazione ed informazione legata all'utilizzo del Sistema macchina-reattivi e ad allegare il relativo programma per gli operatori sanitari fruitori, tra cui almeno un corso di formazione teorico/pratico per il personale addetto, comprendente un periodo di almeno mesi 1 (uno) di copertura tecnica dedicata.

▪ **REATTIVI E MATERIALI DI CONSUMO:**

Lo schema tecnico riepilogativo dei reattivi dovrà essere formulato tenendo conto del numero dei test/anno. Nella formulazione dello schema la Ditta dovrà dichiarare il rendimento effettivo e non teorico di ciascun reagente.

La Ditta offerente dovrà indicare l'effettivo grado di corrispondenza tra consumo di reattivi e test realmente effettuati e farsi carico dell'eventuale maggiore fabbisogno, se necessario.

La Ditta dovrà indicare i reagenti, i controlli, i calibratori ed i materiali di consumo necessari per la realizzazione dei test che la strumentazione è in grado di effettuare; dovrà inoltre precisare per ogni tipo di esame:

- a) nome commerciale e relativi codici dei prodotti, tipologia del confezionamento;
- b) CND dei prodotti;
- c) quantità di prodotto necessaria, espresse in confezioni, per la realizzazione del numero di test richiesti, (specificando, se del caso, per ciascun reattivo offerto il numero di test effettuabili con ciascuna confezione);
- d) nome della Ditta produttrice;
- e) certificazioni di conformità a norme tecniche, ove obbligatorie al momento dell'offerta, o l'impegno a conformarsi ad esse ove divengano obbligatorie nel corso della fornitura, relativamente ai reattivi ed ai materiali di consumo;
- f) eventuali certificazioni di qualità relative ai prodotti offerti nonché certificazione di marcatura CE rilasciata dalla Ditta produttrice in corso di validità;
- g) tempo di validità minima residua del materiale dalla data di consegna all'Azienda;
- h) termini di consegna dei reattivi che non dovranno, comunque, superare i 5 giorni consecutivi decorrenti dalla data dell'ordine;
- i) specificazione dei prodotti per i quali la Ditta, a causa della loro peculiarità, richiede preventivo programma di spedizione e sua concreta articolazione.

Art. 4 Consegna apparecchiature, installazione e collaudo

La strumentazione dovrà essere consegnata, entro e non oltre 30 giorni solari dalla formale richiesta, presso il Laboratorio di destinazione dell'Azienda Ospedaliera, con contestuale trasmissione dei relativi documenti di trasporto per la necessaria presa in carico presso il Magazzino Inventario dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini.

Le date di consegna e di installazione dovranno essere concordate dalla Ditta aggiudicataria con congruo anticipo, prendendo contatti sia con il Direttore del Laboratorio interessato o suo delegato, sia con la UOC Ingegneria – Settore Collaudi, mediante scambio di messaggi di posta elettronica, specificando tutte le informazioni e i riferimenti per essere ricontattati e assumere gli accordi del caso.

Tassativamente prima del collaudo dovranno essere forniti i manuali d'istruzione in italiano, in formato elettronico pdf.

Saranno a carico della Ditta aggiudicataria:

- le spese di imballo, trasporto fino ai locali di installazione e facchinaggio;
- tutti gli oneri relativi all'installazione, alla corretta messa in esercizio ed al collaudo delle apparecchiature e tutti gli oneri, anche se non espressamente richiamati, necessari a consegnare le forniture a perfetta regola d'arte, senza che il committente abbia a sostenere alcuna altra spesa oltre all'offerta economica proposta in sede di gara; la Ditta dovrà quindi fornire a titolo gratuito tutti gli eventuali accessori che risultassero necessari ed indispensabili per garantire il corretto funzionamento di tutta l'apparecchiatura o di sottoparti in condizioni di efficienza e di sicurezza;
- il ritiro di tutti gli imballaggi compresi gli oneri di smaltimento in discarica autorizzata.

In fase di collaudo dovranno essere effettuate, da parte della Ditta aggiudicataria, direttamente in loco e prima della messa in servizio, tutte le prove ed i test di regolare funzionalità, in particolare dovranno essere effettuate le verifiche di sicurezza elettrica secondo la normativa vigente con idonea strumentazione regolarmente tarata.

L'Azienda Ospedaliera potrà riservarsi il diritto di richiedere specifiche prove o di procedere direttamente a verifiche strumentali, inoltre potranno essere richieste modifiche all'installazione ed alla configurazione affinché la fornitura in opera sia rispondente a quanto inizialmente offerto ed ordinato, nel rispetto della normativa vigente.

Se all'atto del collaudo l'apparecchiatura non risultasse rispondente ai requisiti richiesti, la Ditta dovrà provvedere entro dieci giorni all'adeguamento ai requisiti richiesti in Capitolato.

La regolarità del collaudo verrà attestata mediante apposito verbale di collaudo predisposto dalla Ditta e firmato congiuntamente da tutte le parti coinvolte e figure delegate.

La firma del verbale di collaudo da parte dei rappresentanti della Ditta, certificherà che le apparecchiature potranno essere utilizzate nel pieno rispetto della sicurezza per operatori e pazienti, dimostrandone il completo e corretto funzionamento.

Viene ritenuto positivo il collaudo che non presenta eventuali prescrizioni e riserve; in caso contrario la validità e la regolarità del collaudo decorre dalla data in cui tutte le eventuali prescrizioni e riserve precedentemente segnalate saranno tolte e le difformità risolte, opportunamente certificate con evidenza scritta e regolarmente verbalizzate.

Dalla data che verrà indicata nel verbale di collaudo definitivo, sempre che detto collaudo sia risultato positivo, decorreranno i termini previsti per l'emissione ed inoltro delle fatture relative ai canoni di noleggio

e il loro successivo pagamento, **senza slittamento dei termini di inizio e fine fornitura.**

Al termine della fornitura, le apparecchiature non diventeranno di proprietà dell'Azienda Ospedaliera e, nello stato in cui si trovano, dovranno essere disinstallate e ritirate a rischio e spese della Ditta aggiudicataria; per l'eventuale periodo di permanenza dei macchinari in Azienda, alla cessazione della fornitura, non verrà corrisposto alcun canone di noleggio supplementare, se non in caso di eventuale specifica necessità espressa per iscritto dall'Azienda Ospedaliera.

Art. 5 Consegna del materiale

La consegna della merce dovrà essere effettuata presso il Laboratorio aziendale di destinazione, entro 5 (cinque) giorni dalla data di ricevimento dell'ordine, anche trasmesso via fax, nelle quantità e qualità descritte, frazionatamente ove richiesto, anche in abbonamento laddove previsto; l'eventuale imballaggio usato per la spedizione sarà a carico della Ditta fornitrice e resterà di proprietà dell'Azienda Ospedaliera.

Il controllo quali-quantitativo della merce è esclusivamente quello accertato dagli addetti del Laboratorio aziendale entro 10 (dieci) giorni dalla consegna e dovrà essere riconosciuto ad ogni effetto della Ditta fornitrice che provvederà ad integrare la fornitura nel caso di non corrispondenza.

La Ditta aggiudicataria è tenuta a segnalare tempestivamente al Laboratorio tutte le disposizioni ministeriali o altre disposizioni relative ai prodotti offerti che intervenissero in corso di fornitura

Sarà cura del Laboratorio aziendale segnalare oltre che alla Ditta fornitrice anche al Ministero della Salute eventuali difformità evidenziate nel corso dell'uso dei prodotti.

I prodotti dovranno essere confezionati in modo tale da garantire la corretta conservazione, anche durante le fasi di trasporto e consegna. Eventuali avvertenze o precauzioni particolari, da attuare per la conservazione dei prodotti, dovranno essere chiaramente leggibili, come pure la data di produzione e quella di scadenza. Al momento della consegna, i prodotti dovranno avere una validità pari almeno ai 2/3 della validità complessiva del prodotto.

In caso di mancata rispondenza dei prodotti ai requisiti contrattuali, si procederà nei seguenti modi:

- restituzione della merce alla Ditta fornitrice;
- ritiro della stessa entro cinque giorni e sostituzione con altra merce idonea;
- restituzione della merce senza chiederne la sostituzione, risoluzione del contratto ed incameramento del deposito cauzionale definitivo a titolo di penale, salvo ulteriore e più completa tutela dei propri interessi nelle sedi competenti.

Le bolle di consegna, presentate in duplice copia, dovranno obbligatoriamente indicare:

- a) quantità dei singoli prodotti consegnati;
- b) luogo di consegna della merce;
- c) data e numero d'ordine;
- d) data del lotto di produzione dei singoli prodotti;
- e) data di scadenza dei prodotti.

In mancanza di tali dati, non saranno accettati reclami da parte della Ditta fornitrice qualora la merce venisse respinta.

Per il rilascio delle ricevute di consegna verrà tenuto conto dei quantitativi riscontrati all'atto del ricevimento della merce; la firma all'atto del ricevimento della merce indica solo una corrispondenza del numero dei colli inviati e non esonera la Ditta fornitrice dal rispondere di eventuali contestazioni che dovessero insorgere all'atto di utilizzazione del prodotto.

Il materiale dovrà essere consegnato nel pieno rispetto delle norme di sicurezza, secondo quanto previsto dal D.L. n.81/2008 e s.m.i.

In osservanza dell'art. 1510 del codice civile, il fornitore si impegna a garantire la consegna della merce al destinatario e pertanto non si libera dell'obbligo della consegna fino a quando la merce non sarà consegnata.

Fino al momento della consegna presso il Laboratorio, i beni restano di proprietà della Ditta fornitrice; qualora la Ditta effettui consegne tramite terzi, sarà comunque ritenuta responsabile di eventuali errori nella consegna da parte di tali vettori.

Saranno respinte consegne effettuate al di fuori di orari o in luoghi diversi da quanto richiesto; resta peraltro inteso che non potrà addebitarsi all'Azienda Ospedaliera responsabilità alcuna per l'eventuale perdita o deperimento di merce.

Art. 6 Aggiornamento tecnologico

In corso di vigenza contrattuale, ferme restando tutte le condizioni contrattuali, la Ditta aggiudicataria deve ritenersi impegnata a fornire automaticamente e allo stesso prezzo di aggiudicazione tutti i reattivi derivanti

da possibili miglioramenti metodologici, come anche versioni migliorative della strumentazione fornita immesse sul mercato successivamente all'affidamento della fornitura, alle stesse condizioni economiche di aggiudicazione (quota locazione, assistenza tecnica, manutenzione).

Art. 7 Penali e inadempimenti

Fatta salva la responsabilità della Ditta da inadempimento e il risarcimento del maggior danno ai sensi dell'art. 1382 c.c., la Ditta sarà tenuta a corrispondere all'Azienda Ospedaliera le seguenti penali.

Per ogni tipo di ritardo nelle consegne dei reattivi fino a gg.5, anche se non imputabile a colpa, sarà applicata una penale pari all' 1 per mille al netto dell'aliquota Iva per ciascun giorno sull'ammontare della fornitura richiesta con il singolo ordine e non consegnata o consegnata in ritardo. Tale penale sarà raddoppiata per i successivi gg.5 di ritardo.

Se il ritardo si protrae oltre i 10 giorni l'Azienda si riserva la facoltà di risolvere il contratto *ipso jure*, previa comunicazione scritta alla Ditta aggiudicataria, e di affidare a terzi la fornitura in danno della Ditta inadempiente.

Nel caso in cui la Ditta aggiudicataria, per motivi imprevedibili e sopravvenuti, si trovi nella impossibilità temporanea di adempiere alla obbligazione della consegna di beni e/o della loro sostituzione e, qualora sussistano per l'approvvigionamento comprovati motivi di urgenza, l'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di acquistare i beni da altre Ditte fornitrici, nelle quantità strettamente necessarie, in danno della Ditta inadempiente.

Secondo i principi generali, le penali saranno applicate solo nel caso in cui il ritardo o l'inadempimento siano imputabili alla Ditta.

L'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini avrà diritto di procedere alla risoluzione del contratto nel caso di applicazione, nel corso della sua durata, di penali per un importo superiore al 10% dell'importo contrattuale.

La Ditta prende atto ed accetta che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Azienda Ospedaliera di richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

L'applicazione della penale sarà preceduta da una rituale contestazione scritta della Stazione Appaltante verso la Ditta, alla quale la stessa potrà replicare nei successivi 5 (cinque) giorni dalla ricezione.

L'ammontare delle penalità è addebitato sui crediti della Ditta dipendenti dal contratto cui si riferiscono, ovvero, qualora non vi sia capienza, sui crediti derivanti da altri contratti che la Ditta ha in corso con l'Azienda, ovvero sulla cauzione. In quest'ultimo caso, la cauzione deve essere reintegrata dalla Ditta entro 15 gg. dalla richiesta da parte dell'Azienda Ospedaliera. L'applicazione delle penalità ed il relativo ammontare, sono comunicati, escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ovvero ogni altro atto di natura giudiziale, e addebitati, di regola, al momento del pagamento della fattura/e.

A tal fine, la Ditta autorizza sin d'ora la Stazione Appaltante, ex art. 1252 c.c., a compensare le somme ad essa dovute a qualunque titolo con gli importi spettanti alla Stazione Appaltante a titolo di penale.

L'applicazione delle penali non esonera in alcun caso la Ditta dall'adempimento dell'obbligazione che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa.

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di risolvere di diritto il contratto, al verificarsi anche di una sola delle seguenti condizioni:

- a) in caso di fallimento della Ditta;
- b) in caso di cessione del contratto senza il consenso dell'Azienda Ospedaliera e solo nei casi ammessi dall'art. 106 D.Leg.vo n. 50/2016 e s.m.i.;
- c) in caso di subappalto dell'esecuzione in tutto o in parte della fornitura oggetto del presente appalto;
- d) in caso di applicazione di almeno n. 4 penali per gravi inadempimenti di cui al presente Capitolato tecnico.
- e) negli altri casi espressamente previsti dal Capitolato tecnico.

E' assolutamente vietato il subappalto anche parziale della fornitura, pena la perdita della cauzione e la risoluzione *ipso jure* del contratto, fatta salva ogni ulteriore azione per danni da parte dell'Azienda Ospedaliera.

Il contratto sarà inoltre risolto *ipso jure* nei seguenti casi:

- a) sospensiva della fornitura per colpa dell'aggiudicatario;
- b) recidiva nel fornire prodotti non rispondenti ai requisiti richiesti;
- c) recidiva nei ritardi delle consegne, nonché nelle eventuali sostituzioni;
- d) recidiva nei ritardi per l'effettuazione degli interventi di assistenza tecnica.

Al verificarsi di tali condizioni, l'Azienda Ospedaliera comunicherà la risoluzione del contratto alla controparte a mezzo lettera raccomandata A.R. e provvederà ad incamerare il deposito cauzionale a titolo di penalità; la Ditta sarà tenuta a risarcire l'Azienda Ospedaliera di ogni maggior onere e spesa per l'esecuzione in danno della fornitura, salvo il diritto dell'Azienda di richiedere il risarcimento del danno conseguente all'inadempimento.

Art. 8 Corrispettivo

Il prezzo offerto si intende comprensivo di tutto quanto previsto nel presente Capitolato tecnico nonché nell'offerta presentata.

Nessuna variazione economica in aumento potrà essere richiesta dalla Ditta fornitrice per tutta la durata della fornitura, compresa l'eventuale proroga, poiché trattasi di una fornitura a prestazione unica con previsione di consegne frazionate o differite.

ALLEGATO A

SISTEMA MACCHINA REATTIVI PER L'ESECUZIONE DELL'ELETTROFORESI E DELL'IMMUNOFISSAZIONE SU SIERO E URINE		
ESAMI ESEGUIBILI, TEST ANNUI, FREQUENZA DI ESECUZIONE		
ESAMI ESEGUIBILI	n. test/anno	sedute settimanali
ELETTROFORESI PROTEICA con tecnica capillare (siero)	70.000	6
IMMUNOSOTTRAZIONE con tecnica capillare (siero)	500	3
ELETTROFORESI su gel d'agarosio (urine)	2.000	3
IMMUNOFISSAZIONE su gel d'agarosio (siero)	3.000	3
IMMUNOFISSAZIONE su gel d'agarosio (urine)	3.000	3
TOTALE TEST	78.500	
REAGENTI, CALBRATORI, CONTROLLI, MATERIALE DI CONSUMO		
Fornitura di reagenti e calibratori in quantità necessaria allo svolgimento dell'attività annua con la cadenza rilevabile dalla tabella precedente		
Fornitura di controlli su più livelli in quantità necessaria allo svolgimento dell'attività annua con la cadenza rilevabile dalla tabella precedente		
Fornitura di materiale di consumo (disposable), soluzioni di lavaggio, diluenti e quanto altro materiale occorrente in quantità necessaria allo svolgimento della attività annua con la cadenza rilevabile dalla tabella precedente		
STRUMENTI RICHIESTI		
Due o più strumenti uguali, nuovi e di ultima generazione, ad alta produttività, con tecnica capillare, completamente automatici, in grado di effettuare l'elettroforesi di routine e l'immunosottrazione delle proteine su siero. Certificazione CE-IVD come da direttiva CE 98/79		
Due strumenti uguali, nuovi e di ultima generazione, in tecnologia gel di agarosio, per le elettroforesi urinarie e la tipizzazione delle componenti monoclonali su siero ed urine, corredati da un sistema di lettura dei gel con acquisizione di immagine. Certificazione CE-IVD come da direttiva CE 98/79		
Postazioni informatiche dotate di monitor, dedicate alla gestione dei singoli strumenti		
Software gestionale per l'elettroforesi capillare, con PC dedicato		
N. 1 PC per l'interfacciamento al LIS del Laboratorio (Themix)		
N. 2 PC per la validazione e la refertazione, con 2 stampanti laser		
Tutti gli strumenti devono essere dotati di gruppi di continuità (UPS)		
REQUISITI MINIMI DI INGRESSO (da possedere tutti, pena l'esclusione)		
M1	Interfacciamento bidirezionale per gli strumenti di elettroforesi capillare al programma gestionale Themix del Laboratorio (LIS)	

M2	Assistenza tecnica e manutenzione full risk su tutti gli strumenti, con intervento tecnico in loco, se necessario, entro 24 ore lavorative dalla chiamata	
M3	Almeno 1 intervento/anno programmato di manutenzione preventiva	
M4	Iscrizione ad un idoneo programma di verifica esterna di qualità (VEQ) per l'elettroforesi capillare, a scelta del laboratorio	
M5	Corsi di formazione del personale per il primo utilizzo e corsi successivi in base alle esigenze del laboratorio	
PER ELETTROFORESI CAPILLARE ED IMMUNOSOTTRAZIONE		
M6	Cadenza analitica complessiva del sistema non inferiore a 150 test/ora	
M7	Campionamento automatico da provetta primaria	
M8	Caricamento dei campioni tramite rack	
M9	Riconoscimento positivo dei campioni tramite barcode	
M10	Riconoscimento positivo dei reagenti tramite barcode o sistemi equivalenti	
PER SISTEMA GESTIONALE ELETTROFORESI CAPILLARE ED IMMUNOSOTTRAZIONE		
M11	Curve di migrazione visualizzabili e possibilità di intervento sul tracciato con correzioni del frazionamento	
M12	Recupero dell'intero archivio esistente e sua reinstallazione (tracciati elettroforetici, valori numerici, commenti, riferimenti ad altri esami collegati come l'immunofissazione) da effettuarsi entro la data del collaudo	
PER ELETTROFORESI ED IMMUNOFISSAZIONE SU GEL DI AGAROSIO		
M13	Campionamento da provetta primaria	
M14	Riconoscimento positivo dei campioni tramite barcode	
M15	Diluizione automatica del campione	
M16	Dispensazione automatica dei campioni su gel	
M17	Colorazione automatica del gel	
M18	Fornitura di antisieri IgG, IgM, IgA, Kappa, Lambda, GAM, Kappa free, Lambda free, IgD, IgE	
ELEMENTI VALUTABILI PUNTI MAX 70		
ELETTROFORESI CAPILLARE ED IMMUNOSOTTRAZIONE		
	punti max 32	
Q1	Numero di macchine offerte (punteggio attribuibile in misura inversamente proporzionale: 2 macchine = 6 punti, 3 macchine = 3 punti, 4 macchine = 0 punti)	0 – 6
Q2	Massimo numero di campioni caricabili contemporaneamente sul sistema (punteggio attribuito in misura proporzionale) (Documentare)	0 – 4
Q3	Caricamento in continuo dei campioni senza interruzione del ciclo analitico (SI/NO) (Documentare)	0 – 4
Q4	Controllo della temperatura sul singolo capillare per effetto peltier a contatto diretto (SI/NO) (Documentare)	0 – 4
Q5	Sensore di livello per i campioni (SI/NO) (Documentare)	0 – 3

Q6	Possibilità di effettuare ulteriori metodiche analitiche oltre all'elettroforesi capillare e all'immunosottrazione (SI/NO) (Documentare)	0 – 3
Q7	Riconoscimento dei reagenti tramite RFID (SI/NO) (Documentare)	0 – 2
Q8	Immunosottrazione: antisieri con tappo perforabile (SI/NO) (Documentare)	0 – 3
Q9	Immunosottrazione con antisieri pronti all'uso (SI/NO) (Documentare)	0 – 3
SISTEMA GESTIONALE ELETTROFORESI CAPILLARE		punti max 8
Q10	Gestione archivio pazienti con possibilità di aggiungere i risultati di altri esami associati (SI/NO) (Documentare)	0 – 4
Q11	Possibilità di storicizzare gli istogrammi per singolo paziente e di sovrapporli, allo scopo di verificare modificazioni del tracciato (SI/NO) (Documentare)	0 – 4
ELETTROFORESI ED IMMUNOFISSAZIONE SU GEL DI AGAROSIO		punti max 24
Q12	Strumenti completamente automatici nelle fasi che vanno dal campionamento all'ottenimento del gel pronto per la lettura, inclusa la dispensazione degli antisieri, senza interventi dell'operatore (SI/NO) (Documentare)	0 – 6
Q13	Coloranti pronti all'uso (SI/NO) (Documentare)	0 – 6
Q14	Controllo della temperatura durante la fase di migrazione (SI/NO) (Documentare)	0 – 4
Q15	Possibilità di personalizzazione delle metodiche di immunofissazione (tipo di antisiero, diluizione dei campioni) tramite software (SI/NO) (Documentare)	0 – 2
Q16	Disponibilità di un controllo positivo contenente CM note es: IgG Kappa, IgA Kappa, IgM Lambda (SI/NO) (Documentare)	0 – 2
Q17	Sensore di livello per i campioni (SI/NO) documentare	0 – 2
Q18	Software gestionale in grado di archiviare le immagini acquisite da gel di entrambi gli strumenti, di storicizzarle per singolo paziente e di sovrapporle, allo scopo di verificare modificazioni del tracciato (SI/NO) (Documentare)	0 – 2
ASSISTENZA TECNICA E SUPPORTO SPECIALISTICO		punti max 6
Q19	Intervento tecnico in loco nei giorni prefestivi (SI/NO) (Documentare)	0 – 3
Q20	Assistenza tecnica online con collegamento VPN o equivalenti per l'elettroforesi capillare (SI/NO) (Documentare)	0 – 3

Domanda di partecipazione

Gara a procedura aperta telematica per la fornitura di un Sistema macchina reattivi per l'esecuzione dell'elettroforesi e immunofissazione su siero e urine per le necessità per 36 mesi del Laboratorio di Patologia clinica dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto _____
Nato a _____ il _____ Codice Fiscale _____
in qualità di _____
della Ditta _____
con sede legale in _____ Provincia di _____
via/piazza _____ n. _____ c.a.p. _____
codice fiscale: _____
partita IVA: _____
iscrizione dal _____ al Registro delle Imprese di _____, al numero _____

consapevole, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione si avrà la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;

in relazione al Bando di Gara per la procedura in oggetto

CHIEDE

di partecipare al/i Lotto/i e/o al/i sublotto/i _____

di partecipare alla procedura medesima nella seguente qualità di

[selezionare la casella corrispondente al regime soggettivo di partecipazione alla procedura]

operatore economico singolo

[ovvero]

consorzio con le seguenti imprese consorziate:

	Denominazione	Sede legale
1		
2		

[ovvero]

[mandatario] [mandante] in raggruppamento temporaneo di operatori economici di tipo:
° orizzontale

° verticale

° misto

[ovvero]

- [capogruppo] [consorzio] in consorzio ordinario con i seguenti operatori economici concorrenti e con la seguente ripartizione dell'appalto tra i medesimi, ai sensi dell'art. 68, comma 2, del Codice:

[quadro da compilare solo in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, costituendi o costituiti. In tal caso, per ciascun operatore occorrerà indicare la denominazione, la sede legale e le parti di appalto che la medesima eseguirà]

Operatore Mandatario/Capogruppo	Parte dell'appalto di competenza	Percentuale di esecuzione

Operatore Mandante/Consorzio	Parte dell'appalto di competenza	Percentuale di esecuzione

[Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e d), del Codice]

- che il consorzio concorre per le seguenti consorziate:
- _____ (ragione sociale) _____ (codice fiscale) _____ (sede)
_____ (ragione sociale) _____ (codice fiscale) _____ (sede)
_____ (ragione sociale) _____ (codice fiscale) _____ (sede)
- (qualora il consorzio non indichi per quale/i consorzio/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio)

[ovvero]

- G.E.I.E.

A tal fine

DICHIARA

nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sotto comminatoria delle sanzioni sopra indicate:

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui agli articoli 94, comma 5 lett. a) e lett. e), e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 ;
2. che i soggetti esponenti di cui all'art. 94, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023, in carica dalla data di pubblicazione del Bando di Gara (titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio amministratore o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero dell'amministratore di fatto), sono i seguenti:

Cognome e Nome	Luogo, data di nascita, codice fiscale	Qualifica/Carica	[Eventuale] Data di cessazione dalla carica

[AVVERTENZA: inserire le informazioni relative a TUTTI i soggetti indicati all'art. 80, comma 3, del Codice, compresi il SOCIO UNICO PERSONA FISICA ovvero il SOCIO DI MAGGIORANZA PERSONA FISICA O GIURIDICA in caso di società con meno di quattro soci (in caso di socio di maggioranza persona giuridica indicare tutti i soggetti esponenti della persona giuridica di cui all'art. 80, comma 3, del Codice). Le suddette informazioni dovranno riguardare ANCHE I FAMILIARI CONVIVENTI di maggiore età se l'importo del/dei Lotti di gara per il quale si partecipa è superiore alla soglia comunitaria di € 215.000,00].

[In alternativa a quanto precede l'Operatore economico può indicare i medesimi dati tramite compilazione del DGUE o tramite la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta]

3. di ritenere totalmente remunerativa l'offerta economica presentata giacché, per la sua formulazione, ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le forniture;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, ivi compresi i prezzi di riferimento pubblicati dall'ANAC, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta e pertanto che
 - c) nessuna variazione economica in aumento potrà essere richiesta dalla Ditta fornitrice per tutta la durata della fornitura, compresa l'eventuale proroga, poiché trattasi di una fornitura a prestazione unica con previsione di consegne frazionate o differite;
4. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara tutta;
5. di accettare il Patto di Integrità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della Legge n. 190/2012);
6. che la Ditta non ha stipulato contratti di lavoro o comunque attribuito incarichi negli ultimi tre anni a ex dipendenti pubblici nei tre anni successivi alla loro cessazione del rapporto di lavoro con amministrazioni pubbliche, in violazione del divieto di cui all'art. 53, co. 16 ter, del D.Leg.vo n. 165/2001 (cd. incompatibilità successiva o Pantouflage);
7. di impegnarsi fin d'ora ad eseguire l'appalto nei confronti dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini;
8. **[SOLO per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** che, in caso di aggiudicazione, si uniformerà alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/1972 e comunicherà alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

9. che per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente alla procedura in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, ivi comprese le comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice, elegge domicilio in:

Indirizzo domicilio eletto	Comune _____
	Provincia _____
	C.a.p. _____
	Via/Piazza _____ n. _____
	Telefono _____
Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)	
Indirizzo di posta elettronica	
Telefono e Referente Ufficio gare (obbligatorio)	

10. qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, dichiara:

di autorizzare l’Azienda Ospedaliera a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara

[*ovvero*]

di non autorizzare l’Azienda Ospedaliera a rilasciare copia dell’Offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale per le seguenti ragioni _____

_____;

*[Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 35, comma 4 lett. a), del Codice. Si ricorda che, come previsto nel Disciplinare di gara, si procederà all’esclusione nel caso di mancata separazione dell’Offerta economica dall’Offerta tecnica, ovvero in caso di inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella Documentazione Amministrativa o nell’Offerta tecnica; si chiede pertanto **di non** fornire informazioni relative ai contenuti dell’Offerta tecnica ed economica e ai giustificativi dell’anomalia. La motivazione a supporto della dichiarazione di segno negativo che si rilascia, può essere resa direttamente in Offerta tecnica facendone qui riferimento(vedi art. 16 Disciplinare di gara)]*

11. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara, nonché dell’esistenza dei diritti di cui all’art. 7 del medesimo D.Lgs.;

12. **[SOLO per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267]**

ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, che gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare sono: _____ rilasciato dal Tribunale di _____ nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

13. che, in caso di aggiudicazione, acconsentirà all’effettuazione dei controlli che l’Azienda Ospedaliera, o per essa qualunque Ufficio dipendente, si riserva di disporre sulla fornitura appaltata;
14. che non presenterà offerta al contempo singolarmente e quale componente di un RTI, Rete, Consorzio o gruppo ovvero che non parteciperà a più RTI, Reti, Consorzi o gruppi;
15. che si impegna ad eseguire la fornitura nei modi e nei termini stabiliti nel Capitolato Tecnico e nei suoi Allegati e, comunque, nel Bando di gara, nel Disciplinare di gara e negli ulteriori loro allegati;

16. che, al momento della presentazione dell'offerta, tutte le caratteristiche tecniche dichiarate sugli strumenti e sui prodotti offerti siano già possedute dagli stessi, compresa la loro registrazione nell'elenco dei dispositivi medici del Ministero della Salute se necessaria, pena la decadenza dall'aggiudicazione;
17. di essere a conoscenza che l'Azienda Ospedaliera si riserva il diritto di procedere a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni;
18. di essere consapevole che la Stazione Appaltante si riserva il diritto di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, nonché di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, dichiarando, altresì, di non avanzare alcuna pretesa nei confronti dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini ove ricorra una di tali circostanze;
19. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità parziale o totale del contenuto della presente dichiarazione, la Ditta verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima che verrà annullata e/o revocata dall'Azienda Ospedaliera; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dall'Azienda Ospedaliera, ai sensi dell'art. 1456 codice civile.

Luogo e Data _____, _____

Firmato digitalmente dal Legale
Rappresentante della Ditta

Allegati:

- 1) _____;
- 2) _____.

AVVERTENZE:

- ✓ *Le dichiarazioni sopra riportate, ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445/2000, devono essere prodotte unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità e sottoscritte da parte (i) del legale rappresentante o (ii) da persona abilitata ad impegnare l'operatore. In tale ultimo caso, dovrà essere prodotta in atti copia della fonte dei poteri; dovranno essere prodotte da ciascuna impresa concorrente, da ogni singolo operatore del raggruppamento o del consorzio ordinario, dai consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e d), del D.Lgs. n. 36/2023 e da tutte le imprese da questi indicate come concorrenti;*
- ✓ *all'atto della compilazione, selezionare le opzioni a compilazione alternativa barrando il relativo riquadro, in maniera tale che la scelta del soggetto che compila sia chiaramente espressa;*
- ✓ *le clausole obbligatorie non potranno essere oggetto di spunta e/o eliminazione.*

Schema di Offerta Economica

Gara a procedura aperta telematica per la fornitura di un Sistema macchina reattivi per l'esecuzione dell'elettroforesi e immunofissazione su siero e urine per le necessità per 36 mesi del Laboratorio di Patologia clinica dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini

Il/la sottoscritto/a

_____ nato a _____ (____), il _____
Codice Fiscale _____ residente a _____ (____),
Via _____, n. _____
in nome del concorrente _____
con sede legale in _____ (____),
Via _____, n. _____, CAP _____, Tel _____,
Fax _____, e-mail _____, Codice Fiscale _____
_____, Partita IVA _____

nella sua qualità di:
(barrare la casella che interessa)

- Titolare o Legale rappresentante
- Procuratore speciale / generale

soggetto che partecipa alla gara in oggetto nella sua qualità di:
(barrare la casella che interessa)

- Impresa individuale;
- Società, specificare tipo _____;
- Consorzio fra società cooperativa di produzione e lavoro;
- Consorzio tra imprese artigiane;
- Consorzio stabile;
- Mandataria di un raggruppamento temporaneo
 - costituito
 - non costituito;
- Mandataria di un consorzio ordinario;
 - costituito
 - non costituito;
- GEIE.

DICHIARA

- ✓ di aver preso visione di tutte le norme e disposizioni contenute nel Disciplinare di gara ed allegati ivi richiamati e di accettarle senza condizione o riserva alcuna e che l'offerta avrà validità di 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta;

- ✓ che il valore offerto è comprensivo di ogni e qualsiasi tipo di onere e spesa occorrente per eseguire per tutta la sua durata la fornitura in maniera ottimale ed alle condizioni stabilite nel Capitolato Tecnico – Allegato A e nel Disciplinare di gara ed è pienamente remunerativo;
- ✓ che in caso di indicazione di prezzi unitari offerti recanti un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a due, saranno considerate esclusivamente le prime due cifre decimali, senza procedere ad alcun arrotondamento;
- ✓ che in caso di discordanza tra i prezzi unitari offerti indicati in cifre e quelli indicati in lettere, saranno ritenuti validi i prezzi unitari indicati in lettere;
- ✓ che in caso di discordanza tra la somma dei prezzi unitari offerti, moltiplicati per le relative quantità indicate, e l'indicazione del valore complessivo offerto, i primi prevarranno sul secondo e, in conseguenza, si provvederà a rideterminare l'esatto valore complessivo offerto, fermi restando i prezzi unitari offerti e le quantità indicate;
- ✓ che in caso di discordanza tra l'importo complessivo offerto indicato nel Sistema Stella e quello risultante dalla compilazione dello Schema di Offerta economica, sarà ritenuto valido quest'ultimo;
- ✓ che il prezzo offerto si intende definitivo, fisso e valido per tutta la durata della fornitura, compresa l'eventuale proroga, e che non saranno avanzate variazioni economiche in aumento né spettanze dovute a revisione dei prezzi poiché trattasi di una fornitura a prestazione unica con previsione di consegne frazionate o differite;
- ✓ che i prezzi offerti sono onnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara e, comunque, i corrispettivi spettanti in caso di fornitura rispettano le disposizioni vigenti in materia di costo del lavoro.

OFFRE

Oltre all'inserimento dell'offerta negli spazi predisposti sulla piattaforma Stella, **compilare e allegare obbligatoriamente uno schema analitico che riporti voce per voce tutto quanto sotto riportato:**

- titolo del Lotto;
- denominazione degli strumenti ;
- esami richiesti;
- fabbisogno annuo espresso;
- codice dei prodotti;
- CND dei prodotti;
- prezzo a unità di misura (test), n. di test per confezione, n. di confezioni/anno offerte, prezzo a confezione Iva esclusa;
- prezzo della locazione comprensivo di manutenzione ed assistenza tecnica;
- costo totale annuo onnicomprensivo Iva esclusa;
- costo totale triennale onnicomprensivo Iva esclusa;
- Aliquota Iva;
- (*) costo unitario medio per determinazione.

(*) Il costo unitario medio si intende comprensivo di tutte le spese (imballo, trasporto, scarico, installazione e collaudo apparecchiature, locazione, fornitura reattivi e consumabili, assistenza tecnica, etc.) ad esclusione dell'aliquota Iva.

A completamento dell'offerta analitica, la Ditta dovrà inoltre obbligatoriamente riprodurre e compilare in ogni parte uno schema identico al seguente:

Titolo del Lotto

N. TOTALE TEST RICHIESTI:

Costo totale per anno

QUOTA LOCAZIONE (comprendente manutenzione e assistenza tecnica)	
QUOTA REATTIVI (comprendente anche calibratori e controlli e tutto il materiale consumabile)	
COSTO TOTALE ANNUO FORNITURA IVA ESCLUSA:	
COSTO TOTALE TRIENNALE FORNITURA IVA ESCLUSA:	
COSTO MEDIO PER DETERMINAZIONE:	

Dichiara, altresì, che

Ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D. Lgs. 36/2023

- ✓ i propri costi della manodopera incidenti sull'appalto sono pari a € _____;
- ✓ gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro al netto dell'IVA sono pari a € _____;
- ✓ i suddetti importi sono compresi nell'importo complessivo offerto.

Data

Firmato digitalmente dal Legale
Rappresentante della Ditta

N.B. Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario.

PATTO DI INTEGRITÀ

(art. 1, comma 17, Legge n. 190/2012)

Gara a procedura aperta telematica per la fornitura di un Sistema macchina reattivi per l'esecuzione dell'elettroforesi e immunofissazione su siero e urine per le necessità per 36 mesi del Laboratorio di Patologia clinica dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini

Art. 1 - Oggetto

Il presente Patto di Integrità costituisce parte integrante del Bando di gara e stabilisce la reciproca e formale obbligazione - tra l'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini in qualità di Stazione appaltante e l'operatore economico concorrente che all'esito della procedura di selezione è risultato aggiudicatario della "Gara a procedura aperta telematica per la fornitura di un Sistema macchina reattivi per l'esecuzione dell'elettroforesi e immunofissazione su siero e urine per le necessità per 36 mesi del Laboratorio di Patologia clinica dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini" (di seguito, anche il "Fornitore") - a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, impegnandosi espressamente a contrastare fenomeni di corruzione e illegalità e comunque a non compiere alcun atto volto a distorcere o influenzare indebitamente il corretto svolgimento dell'esecuzione del Contratto di appalto successivamente affidato.

L'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini e il Fornitore si impegnano a rispettare, e a far rispettare al rispettivo personale e ai collaboratori, il presente Patto di Integrità, il cui spirito e contenuto condividono pienamente.

Il presente Patto di Integrità è accettato ad ogni effetto dal Fornitore mediante dichiarazione espressa resa in sede di gara.

Art. 2 - Ambito di applicazione e validità

Il presente Patto di Integrità regola i comportamenti dei dipendenti e collaboratori dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini e del Fornitore nell'ambito dell'esecuzione del Contratto di appalto successivamente affidato del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili restano in vigore sino alla completa esecuzione del Contratto di appalto.

Art. 3 - Obblighi del Fornitore

Il Fornitore, in forza del presente Patto di Integrità, dichiara di:

- a) non aver concluso con altri operatori economici alcun tipo di accordo volto ad alterare o limitare la concorrenza, ovvero a determinare un unico centro decisionale ai fini della partecipazione alla procedura di gara e della formulazione dell'offerta, risultata poi essere la migliore;
- b) non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando o di altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno e s'impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno - direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati - somme di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare l'affidamento e l'esecuzione del Contratto di appalto;
- c) astenersi dal compiere qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o, comunque, violazione delle regole della concorrenza ovvero a segnalare tempestivamente all'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini e alla Pubblica Autorità qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità e violazioni delle regole di concorrenza di cui dovesse venire a conoscenza durante la fase di esecuzione del Contratto di appalto, fornendo elementi dimostrabili a sostegno delle suddette segnalazioni;

d) segnalare all'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini, nonché alla Pubblica Autorità competente e alla Prefettura, qualunque tentativo di concussione e qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte dei dipendenti dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'esecuzione del Contratto di appalto.

Il Fornitore avrà l'onere di pretendere il rispetto dei predetti obblighi anche dai propri subcontraenti.

Il Fornitore prende atto e accetta che la violazione, comunque accertata dall'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini, di uno o più impegni assunti con il presente Patto di Integrità comporta l'applicazione delle sanzioni di cui al successivo art. 5.

Art. 4 - Obblighi dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini

Nel rispetto del presente Patto di Integrità, l'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini si impegna a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza di cui alla Legge n. 190/2012, nonché, nel caso in cui venga riscontrata una violazione di detti principi o di prescrizioni analoghe, a valutare l'eventuale attivazione di procedimenti disciplinari nei confronti del proprio personale a vario titolo intervenuto nella procedura di affidamento e nell'esecuzione del Contratto di appalto, secondo quanto previsto dal piano di prevenzione della corruzione adottato.

Art. 5 - Sanzioni

Il Fornitore prende atto e accetta che la violazione degli obblighi assunti con il presente Patto di Integrità, nonché la non veridicità delle dichiarazioni rese, comunque accertati dall'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini, può comportare l'applicazione delle seguenti sanzioni:

- a. esclusione dalla procedura di gara con escussione della garanzia provvisoria, fatto salvo il risarcimento del maggior danno;
- b. risoluzione del Contratto di appalto *ex art.* 1456 codice civile nonché escussione della garanzia definitiva e risarcimento dell'eventuale danno ulteriore.

La risoluzione potrà essere altresì esercitata ai sensi dell'art. 1456 codice civile: (i) ogni qualvolta nei confronti del Fornitore, dei suoi dirigenti e/o dei componenti della compagine sociale, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319bis, 319ter, 319quater, 320, 322, 322bis, 346bis, 353, 353bis, codice penale; (ii) nel caso in cui, violato l'obbligo di segnalazione di cui all'art. 3, lett. d) che precede, sia stata disposta nei confronti dei pubblici amministratori che hanno esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del codice penale. In tal caso troverà comunque applicazione quanto previsto dall'art. 32 del D.L. 90/2014 convertito nella Legge n. 114/2014.

Resta fermo che dell'intervenuta risoluzione del Contratto l'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini potrà tenere conto ai fini delle valutazioni di cui all'articolo 95, comma 1 lett. e), del D.Lgs. 36/2023;

- c. segnalazione del fatto all'ANAC e alle competenti Autorità giudiziaria.

Art. 6 - Autorità competente in caso di controversie

Ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del presente Patto di Integrità sarà devoluta all'Autorità Giudiziaria del Foro di Roma.

Norme regolatrici del contratto

Gara a procedura aperta telematica per la fornitura di un Sistema macchina reattivi per l'esecuzione dell'elettroforesi e immunofissazione su siero e urine per le necessità per 36 mesi del Laboratorio di Patologia clinica dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini

Articolo 1 – Norme regolatrici e disciplina applicabile

1. Il contratto e l'esecuzione della fornitura, sono regolati dalle norme contenute nel presente documento ed in tutti gli altri documenti di gara, che dovranno essere formalmente accettati, sottoscrivendo la domanda di partecipazione, dalla Ditta partecipante.
2. L'esecuzione della fornitura oggetto del contratto è regolata, oltre che da quanto disposto nel medesimo e nei suoi allegati:
 - A) dai regolamenti e dagli altri atti sostanzialmente normativi adottati dall'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini;
 - B) dal Codice Civile, dal D.Lgs. n. 50/2016 e dalle altre disposizioni normative, nazionali e regionali, attualmente vigenti in materia di contratti pubblici;
 - C) dalla normativa CE, nazionale, regionale e speciale di settore, oltreché dalla vigente normativa in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e di protezione dei dati personali.
3. In caso di discordanza o contrasto ovvero omissioni, gli atti e i documenti della presente fornitura, prevarranno sugli atti ed i documenti prodotti dalla Ditta nella medesima sede, ad eccezione di eventuali proposte migliorative formulate dalla Ditta ed espressamente accettate dall'Azienda Ospedaliera.
4. Le clausole del contratto saranno automaticamente sostituite, modificate o abrogate per effetto di norme e/o disposizioni primarie e/o secondarie, aventi carattere cogente, che entreranno in vigore successivamente, fermo restando che, in tal caso, la Ditta rinuncia ora per allora a promuovere eventuali azioni volte all'incremento del corrispettivo pattuito ovvero ad opporre eccezioni rivolte a sospendere o risolvere il rapporto contrattuale.

Articolo 2 – Oggetto del contratto

1. Con il contratto la Ditta si obbliga irrevocabilmente nei confronti dell'Azienda ad eseguire la fornitura aggiudicata occorrente all'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini.
2. La Ditta si obbliga irrevocabilmente nei confronti dell'Azienda Ospedaliera ad eseguire altresì tutte le prestazioni, dettagliatamente descritte nel Disciplinare di gara e relativi allegati ivi compreso il Capitolato tecnico e il suo Allegato A.

Articolo 3 – Condizioni della fornitura

1. L'esecuzione della fornitura è regolata da condizioni, termini e prescrizioni stabiliti dal Disciplinare di gara e dal Capitolato tecnico con il suo Allegato A, nonché secondo modalità previste nell'Offerta Tecnica ove migliorative, pena la risoluzione del contratto.
2. La Ditta garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del rapporto contrattuale a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti ed in conformità alle specifiche tecniche indicate negli atti di gara. In ogni caso, la Ditta si obbliga ad osservare tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente all'aggiudicazione, comprese le norme UNI e CE applicabili.
3. I prodotti oggetto della fornitura devono essere conformi a tutte le caratteristiche e requisiti indicati nel Capitolato Tecnico e nel suo Allegato A nonché alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto concerne le autorizzazioni alla produzione, all'importazione, all'immissione in commercio e all'uso e devono, inoltre, rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia all'atto dell'offerta nonché ad ogni altro eventuale provvedimento emanato durante l'esecuzione della fornitura.
4. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto, restano ad esclusivo carico della Ditta, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale, e la Ditta non potrà pertanto avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti dell'Azienda Ospedaliera assumendosene ogni relativa alea.
5. La Ditta si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Azienda Ospedaliera da tutte le conseguenze derivanti da eventuali difformità della fornitura rispetto alle specifiche, caratteristiche tecniche e requisiti richiamati dal presente articolo nonché dall'eventuale inosservanza delle norme, prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.
6. Sono a carico della Ditta, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri, salvo IVA, le spese ed i rischi relativi alla prestazioni oggetto del contratto, nonché ad ogni attività che si rendesse

necessaria per l'esecuzione delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale, nonché ogni altra spesa accessoria relativa alla fornitura anche se non espressamente prevista nel presente contratto, nel Disciplinare di gara, nel Capitolato Tecnico e nel suo Allegato A e nella documentazione presentata dalla Ditta in sede di gara.

7. La Ditta si impegna ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato che potrà accedere nei locali dell'Azienda Ospedaliera nel rispetto di tutte le relative prescrizioni e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che sarà cura ed onere della Ditta verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure.

8. La Ditta si obbliga a consentire all'Azienda Ospedaliera di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Articolo 4– Direttore dell'Esecuzione del Contratto e Referente della fornitura per il Fornitore

1. Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, nominato dall'Azienda Ospedaliera con deliberazione di aggiudicazione provvede al coordinamento, alla direzione e al controllo tecnico-contabile del presente contratto.

2. Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto, oltre ai singoli compiti allo stesso attribuiti dalle disposizioni del presente contratto e dalla normativa di settore, procede alla verifica delle prestazioni eseguite di conformità in corso di esecuzione rilasciando apposito certificato di verifica di conformità, prima dell'emissione di ogni fattura.

3. In caso di assenza del Referente della fornitura, il Fornitore deve comunicare tempestivamente al Direttore dell'Esecuzione del Contratto il nominativo ed il recapito di un sostituto.

4. La Ditta deve raccordarsi con il Direttore dell'Esecuzione del Contratto per tutte le esigenze relative all'esecuzione della fornitura oggetto del presente contratto.

Articolo 5 – Obbligazioni specifiche del Fornitore

1. Fermo restando quanto previsto nel Capitolato Tecnico e nel suo Allegato A oltre che nella documentazione di gara tutta, la Ditta deve essere in possesso delle prescritte autorizzazioni, nonché delle attrezzature e dell'organizzazione idonea alla gestione dell'appalto oggetto del presente contratto e pertanto solleva l'Azienda Ospedaliera da ogni e qualsiasi responsabilità derivante dalla gestione della fornitura stessa.

2. La Ditta si obbliga, oltre a quanto previsto negli altri articoli del presente contratto, a:

- garantire la continuità, regolarità e completezza della fornitura;
- eseguire la fornitura come previsto nella documentazione di gara impiegando tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione della fornitura secondo quanto stabilito nel contratto, nel Disciplinare di gara e nel Capitolato Tecnico e nel suo Allegato A;
- manlevare e tenere indenne l'Azienda Ospedaliera delle pretese che terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti da difetti di prodotti oggetto del contratto, ovvero in relazione ai diritti di privativa vantati da terzi;
- rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali ISO9000 per la gestione e assicurazione della qualità e, in particolare, quanto previsto dalla normativa ISO9001;
- predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a consentire all'Azienda Ospedaliera di monitorare la conformità delle forniture ai parametri di qualità predisposti ed alle norme previste nella documentazione di gara;
- osservare tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo predisposte e comunicate dall'Azienda Ospedaliera;
- comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione del contratto, indicando analiticamente le variazioni intervenute;
- rispettare le norme vigenti in materia di sicurezza del personale assumendosi ogni responsabilità in ordine all'adempimento delle vigenti prescrizioni/norme igienico-sanitarie ed infortunistiche, esonerando l'Azienda Ospedaliera da qualsivoglia responsabilità in merito;

- informare e formare i propri operatori impiegati nell'esecuzione della fornitura circa le misure idonee per la protezione individuale da qualsivoglia tipologia di rischio connesso all'esecuzione stessa, nonché garantire che gli operatori medesimi siano provvisti, ove necessario, di dispositivi di protezione individuale in conformità alla normativa vigente con oneri a carico della Ditta;
- assicurare il rispetto, da parte degli operatori impiegati nell'esecuzione della fornitura, degli obblighi di condotta di cui al d.P.R. n. 62/2013 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165") e di cui al "Codice di comportamento" dell'Azienda Ospedaliera, estesi per quanto compatibili, per effetto del disposto dell'art. 2, comma 3, del Decreto medesimo, ai "collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione".

Articolo 6 – Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

1. La Ditta si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso il proprio personale derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché dalla disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.
2. La Ditta si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, nei confronti dei soci lavoratori, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto di categoria e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative, nonché a rispettare le norme e le procedure previste dalla legge, alla data dell'offerta e per tutta la durata dell'appalto. L'obbligo permarrà anche dopo la scadenza dei sindacati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione.
3. La Ditta è tenuta inoltre all'osservanza ed all'applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali.

Articolo 7 – Corrispettivi contrattuali

1. Per l'esecuzione delle prestazioni contrattuali, sono corrisposti alla Ditta, in riferimento alle prestazioni con esito positivo delle verifiche effettuate dall'Azienda Ospedaliera stessa, i prezzi unitari, Iva esclusa, offerti in sede di gara, indicati nell'Offerta Economica.
2. I corrispettivi contrattuali si riferiscono a forniture prestate a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e prescrizioni contrattuali e sono comprensivi di tutto quanto previsto nella documentazione di gara nonché di tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alle prestazioni oggetto del contratto, compresi quelli relativi alle spese di trasporto/consegna dei prodotti ed eventuali spese viaggio e missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale, nonché ogni altra spesa accessoria relativa alla fornitura.
3. I corrispettivi contrattuali sono dovuti unicamente alla Ditta e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori, non può vantare alcun diritto nei confronti dell'Azienda Ospedaliera.
4. Tutti gli obblighi e oneri derivanti alla Ditta dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi e remunerati nel corrispettivo contrattuale.
5. I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dalla Ditta in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi impreveduto o eventualità, facendosi carico la Ditta di ogni relativo rischio e/o alea.
6. I prezzi di aggiudicazione restano fissi ed invariabili per tutta la durata della fornitura, eventualmente estesa; non potranno essere avanzate variazioni economiche in aumento né spettanze dovute a revisione dei prezzi poiché trattasi di una fornitura a prestazione unica con previsione di consegne frazionate o differite (contratto ad esecuzione istantanea).
7. La Ditta non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati.

Articolo 8 – Fatturazione e pagamenti

1. Si applica la "Disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere, Aziende Ospedaliere Universitarie, degli IRCCS Pubblici, dell'Azienda Ares 118 e della Fondazione Policlinico Tor Vergata", di cui al Decreto del Commissario ad Acta n. U00032 del 30/01/2017, da intendersi parte integrante e sostanziale del contratto.

2. La Ditta procede a fatturazione elettronica mediante il Sistema di Interscambio. Le fatture devono essere intestate all'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini - Circonvallazione Gianicolense 87 00152 ROMA - codice fiscale/ partita IVA 04733051009, e recare indicazione del seguente C.U.F.: UFBO3K Fatturazione elettronica obbligatoria attraverso SdI - Sistema di Interscambio.
3. Sui pagamenti delle fatture sono operate le detrazioni per gli importi eventualmente dovuti all'Azienda Ospedaliera a titolo di penale ovvero per ogni altro indennizzo o rimborso contrattualmente previsti.
4. Nessun corrispettivo è dovuto alla Ditta in caso di consegna di prodotti differenti da quelli aggiudicati oggetto del contratto.
5. È fatto divieto, anche in caso di ritardo nei pagamenti, di sospendere o interrompere le prestazioni previste dal contratto. In ogni caso di interruzione o sospensione anche parziali delle prestazioni contrattuali, il contratto è risolto dall'Azienda Ospedaliera e la Ditta risponde direttamente degli eventuali danni causati all'Azienda o a terzi.
6. Qualora si verificassero contestazioni, di carattere stragiudiziale o giudiziale, i termini di pagamento rimarranno sospesi e riprenderanno a decorrere all'atto della definizione della vertenza. L'Azienda Ospedaliera, a garanzia della puntuale osservanza delle clausole contrattuali, potrà sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti alla Ditta cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione della fornitura, fino a che non si sia posta in regola con gli obblighi contrattuali (art. 1460 del codice civile).
7. La Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 Legge n. 136/2010 e s.m.i. L'inadempimento degli obblighi di tracciabilità costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della medesima Legge, fatta comunque salva l'applicazione delle sanzioni previste dall'art. 6 della stessa.

Articolo 9 – Adempimenti in materia di sicurezza e tutela della salute dei lavoratori

1. Le parti si attengono a tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, in particolare al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e al D.Lgs. n. 230/1995 e s.m.i.
2. La Ditta è tenuta al rispetto dell'obbligo di formazione e informazione del proprio personale sui rischi specifici cui lo stesso viene sottoposto nell'ambito delle attività eseguite presso l'Azienda Ospedaliera stessa in virtù del presente atto, nonché a collaborare all'attuazione delle misure e degli interventi di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro, anche di quelli connesse con le emergenze.
3. Le parti si uniformano al Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), elaborato a norma dell'art 26, comma 3, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. preliminarmente all'avvio delle prestazioni contrattuali con riferimento all'attuazione del processo di cooperazione tra la Ditta e l'Azienda Ospedaliera nella predisposizione di misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro, incidenti sull'attività lavorativa oggetto d'appalto.

Articolo 10 – Inadempienze e penalità

1. Il ritardato e l'inesatto adempimento delle prestazioni contrattuali determinano l'applicazione delle penali stabilite dal Capitolato Tecnico all'art. 7.
2. Delle penali applicate è data comunicazione alla Ditta a mezzo posta elettronica certificata. L'importo di dette penali viene recuperato all'atto dell'emissione del mandato di pagamento della prima fattura utile o comunque negli altri modi sotto descritti e anche nel citato articolo 7 del Capitolato Tecnico.
3. L'Azienda Ospedaliera, in presenza di inadempimenti della Ditta o ricorrendo i presupposti di cui all'art. 117, comma 5, D.Lgs. n. 36/2023, potrà trattenere, in tutto o in parte, la garanzia ovvero compensare il credito con quanto dovuto alla Ditta a qualsiasi titolo. In tale ultimo caso l'importo delle penali viene recuperato all'atto dell'emissione del mandato di pagamento della prima fattura utile.
4. L'applicazione delle penali non pregiudica il diritto dell'Azienda Ospedaliera di ottenere la prestazione, né di richiedere alla Ditta il risarcimento del maggior danno e, comunque, sia il rimborso dei costi sopportati dall'Azienda Ospedaliera a causa dell'inadempimento, compreso il maggior onere per il ricorso ad altro fornitore, sia il risarcimento delle sanzioni amministrative e pecuniarie dovute a ritardi/omissioni in cui l'Azienda dovesse incorrere, con l'incameramento della cauzione prestata.
5. Ove le inadempienze e le violazioni contrattuali dovessero ripetersi, l'Azienda Ospedaliera può risolvere in ogni momento il contratto. In tal caso è corrisposto alla Ditta il corrispettivo contrattuale per le forniture

regolarmente eseguite fino al giorno della risoluzione, previa detrazione dell'importo delle penali applicate e delle necessarie maggiori spese che l'Azienda Ospedaliera sarà costretta a sostenere a causa dell'anticipata risoluzione per fatto o colpa della Ditta inadempiente.

Articolo 11 – Responsabilità per danni

1. Ogni responsabilità per quanto riguarda le caratteristiche della fornitura, difetti o vizi di produzione e/o di progettazione, nonché per gli eventuali inconvenienti e danni provocati a terzi - utenti/utilizzatori - dal loro pur corretto impiego, resta a totale e completo carico della Ditta, la quale, rendendosene garante nei confronti dell'Azienda Ospedaliera, è tenuta all'osservanza di tutte le norme di legge, regolamentari, prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché di quelle che dovessero essere emanate in corso di validità dell'affidamento.
2. Ferme restando le responsabilità di cui al precedente comma, la Ditta risponde pienamente sia dei danni, infortuni od altro che dovesse accadere al proprio personale nell'esecuzione del contratto, sia dei danni causati a terzi e all'Azienda Ospedaliera, nonché a cose, di proprietà della medesima o di terzi, presenti ovvero pertinenti agli edifici ed ai loro impianti, attrezzature ed arredi tutti derivanti da omissioni, negligenza, imprudenza, imperizia, inosservanza di prescrizioni di leggi o di prescrizioni contrattuali o fornite dall'Azienda Ospedaliera durante l'esecuzione della fornitura ed imputabili alla Ditta o ai suoi dipendenti o a persone della cui attività la stessa si avvalga a qualsiasi titolo, obbligandosi a tenere indenne l'Azienda Ospedaliera da qualsiasi responsabilità, pretesa e molestia.
3. La Ditta è tenuta al risarcimento di tutti i danni descritti ai precedenti commi senza eccezione e per l'intera vigenza contrattuale, fatta salva l'applicazione delle penali o l'eventuale risoluzione del contratto, tenendo indenne l'Azienda Ospedaliera da qualsiasi responsabilità o da qualsivoglia rivalsa/pretesa anche da parte del personale della Ditta medesima.
4. I danni arrecati dalla Ditta in esecuzione della fornitura vengono contestati per iscritto con fissazione di un termine breve per le contro deduzioni. Qualora le giustificazioni non vengano accolte dall'Azienda Ospedaliera ovvero non vengano presentate, e la Ditta non abbia provveduto al risarcimento anche mediante polizza assicurativa ovvero al ripristino totale nel termine fissato, l'Azienda Ospedaliera provvede direttamente a trattenere il corrispondente importo sulla fattura di prima scadenza ovvero sul deposito cauzionale definitivo.

Articolo 12 – Cessione di credito e di contratto

1. La cessione dei crediti maturati dalla Ditta a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni è soggetta alle disposizioni di cui all'art. 1120, comma 12, D.Lgs. n. 36/2023 e della "Disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere, Aziende Ospedaliere Universitarie, degli IRCCS Pubblici, dell'Azienda Ares 118 e della Fondazione Policlinico Tor Vergata", di cui a Decreto del Commissario ad Acta n. U00032 del 30/01/2017.
2. In caso di cessione dei crediti, nel relativo contratto devono essere previsti a carico del cessionario i seguenti obblighi: indicare il CIG della gara e anticipare i pagamenti alla Ditta mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato; osservare gli obblighi di tracciabilità in ordine ai movimenti finanziari relativi ai crediti ceduti, utilizzando un conto corrente dedicato.
3. La cessione del contratto è vietata, a pena di nullità della cessione stessa, ai sensi dell'art. 119, comma 1, D.Lgs. n. 36/2023. Resta fermo quanto previsto dall'art. 120, comma 1 lett. d), D.Lgs. n. 36/2023 in caso di modifiche soggettive.

Articolo 13 – Subappalto

E' assolutamente vietato il subappalto anche parziale della fornitura, pena la perdita della cauzione e la risoluzione *ipso jure* del contratto, fatta salva ogni ulteriore azione per danni da parte dell'Azienda Ospedaliera.

Fatto salvo il divieto di cessione del contratto, il divieto di subappalto non comporta che non si possa avvalersi della collaborazione di Ditte specializzate nell'esecuzione fisica di parte della prestazione; l'aggiudicatario si avvarrà quindi di un sub contratto con un soggetto terzo, che si aggiungerà all'aggiudicatario solo nella fase di esecuzione fisica e che non avrà alcun rapporto giuridico diretto con l'Azienda Ospedaliera. La Ditta titolare dell'aggiudicazione resterà sola responsabile dell'intera prestazione assunta nei confronti dell'Azienda e pertanto, non verificandosi un fenomeno di subentro, i rapporti resteranno distinti ed autonomi escludendosi la responsabilità solidale dell'Azienda Ospedaliera rispetto ad eventuali pretese creditorie del soggetto terzo.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3 del Codice.

Articolo 14 – Risoluzione del contratto

1. Ferme restando le cause di risoluzione del contratto previste dall'art. 122 D.Lgs. n. 36/2023, l'Azienda Ospedaliera ha facoltà di dichiarare risolto il contratto ai sensi dell'art. 1456 codice civile, dandone comunicazione alla Ditta, senza necessità di intervento dei competenti organi giudiziari, nei seguenti casi, oltre che in quelli già previsti negli altri articoli del presente contratto:

- a) documentato verificarsi delle cause di risoluzione espressamente previste dal Disciplinare di gara e dal Capitolato Tecnico;
- b) qualora siano riscontrate gravi difformità qualitative o gravi irregolarità anche rispetto ai termini di consegna o gravi ritardi che abbiano dato luogo all'applicazione di penali;
- c) qualora si verificano gravi disservizi e/o inadempimenti agli obblighi stabiliti nel contratto e/o mancata rispondenza dei sistemi/prodotti ai requisiti di ogni ordine di cui al Disciplinare di gara e al Capitolato Tecnico, nonché danni accertati su pazienti e/o operatori derivanti da difetti dei sistemi/prodotti;
- d) interruzione o sospensione anche parziali delle prestazioni da parte della Ditta, fatte salve le disposizioni di cui agli artt. 121 e 122 D.Lgs n. 36/2023;
- e) inadempimento grave degli obblighi di natura contrattuale, previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti dei lavoratori, nonché delle norme in materia di collocamento obbligatorio ed in materia di sicurezza sul lavoro;
- f) accertata grave violazione, da parte degli operatori impiegati nell'esecuzione della fornitura, degli obblighi di condotta di cui al D.P.R. n. 62/2013 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165") e di cui al "Codice di comportamento" dell'Azienda Ospedaliera;
- g) mancata reintegrazione della garanzia definitiva eventualmente escussa;
- h) inadempimento dell'obbligo di copertura assicurativa;
- i) applicazione di penali per un ammontare uguale o superiore al 10% (dieci per cento) del valore del contratto;
- j) violazione delle norme in materia di cessione del contratto e dei crediti;
- k) subappalto;
- l) mancato rispetto delle clausole anticorruzione di cui al Patto di Integrità accettato in sede di gara;
- m) cessazione dell'attività, fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, o procedimento in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni. In caso di fallimento il contratto si intende risolto dal giorno precedente a quello della pubblicazione della sentenza dichiarativa di fallimento e l'Azienda Ospedaliera conserva verso il fallimento piene ed intere le sue ragioni di credito e di indennizzo spettanti per qualsiasi titolo nonché per l'anticipata risoluzione;
- n) perdita dei requisiti soggettivi per l'esercizio delle attività, ivi comprese le autorizzazioni, attestazioni e/o abilitazioni richieste per l'esecuzione della fornitura di cui al presente affidamento, nonché accertamento dell'insussistenza in capo alla Ditta dei requisiti di cui al D.Lgs. n. 36/2023;
- o) inadempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- p) nel caso che, all'atto dell'aggiudicazione ovvero nel corso della fornitura, dovessero intervenire convenzioni CONSIP e/o aggiudicazioni di forniture da parte della Centrale Acquisti Regionale o gare svolte da altre Aziende Sanitarie/Ospedaliere in forma aggregata, per il medesimo materiale.

2. Il mancato esercizio da parte dell'Azienda Ospedaliera della facoltà di dichiarare risolto il contratto non comporta in alcun modo rinuncia ad una pretesa risarcitoria, né a proporre domanda di risoluzione in via ordinaria.

3. Nell'ipotesi di risoluzione contrattuale l'Azienda Ospedaliera, oltre all'applicazione delle penalità previste, procede ai sensi dell'art. 117, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023 a valersi della garanzia definitiva, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento

delle forniture, nonché a rivalersi su eventuali esposizioni creditorie della Ditta nei confronti dell'Azienda Ospedaliera per l'escussione di tutti i danni diretti ed indiretti che l'Azienda dovesse comunque sopportare per il rimanente periodo contrattuale, ivi compreso il maggior onere, rispetto a quello convenuto, per il ricorso ad altro fornitore, salvo il diritto al risarcimento degli eventuali ulteriori danni.

Resta comunque salvo il diritto dell'Azienda Ospedaliera, oltre e in aggiunta all'applicazione delle penalità previste, di procedere all'acquisto presso terzi dei prodotti necessari, a danno della Ditta inadempiente, anche nel caso in cui l'inadempimento non dia luogo alla risoluzione del contratto, restando in ogni caso a carico della Ditta inadempiente la differenza per l'eventuale maggior prezzo rispetto a quello oggetto di aggiudicazione, nonché ogni altro onere o danno comunque derivante all'Azienda Ospedaliera a causa di tale inadempienza.

4. L'esecuzione in danno non esime la Ditta dalle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

5. Rimane inteso che eventuali inadempimenti che abbiano portato alla risoluzione del contratto saranno oggetto di segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione e potranno essere valutati agli effetti degli artt. 96 D.Lgs. n. 36/2023.

Articolo 15 – Garanzia definitiva

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 117 D.Lgs n. 36/2023, la Ditta costituisce garanzia definitiva a favore dell'Azienda Ospedaliera. Detta garanzia prevede espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell'Azienda Ospedaliera.

2. La fideiussione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più alla Ditta rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso la Ditta medesima.

3. Qualora l'ammontare della cauzione definitiva dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, la Ditta deve provvedere al reintegro entro il termine di 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta.

Articolo 16 – Brevetti industriali e diritti di privativa

1. La Ditta assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.

2. Qualora venga promossa nei confronti dell'Azienda Ospedaliera azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti sui beni acquistati, la Ditta si obbliga a manlevare e tenere indenne l'Azienda, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi e le spese giudiziali e legali a carico della medesima Azienda Ospedaliera.

3. Nell'ipotesi di azione giudiziaria di cui al precedente comma l'Azienda Ospedaliera, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, ha facoltà di dichiarare risolto il contratto, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi erogati.

Articolo 17 – Modifiche del contratto durante il periodo di efficacia

1. Le modifiche nonché le varianti del contratto saranno autorizzate dal Responsabile Unico del Procedimento.

2. Il contratto potrà essere modificato senza una nuova procedura di affidamento nei casi di cui all'art. 120 D.Lgs. n. 36/2023 e nel rispetto dei limiti previsti dal medesimo articolo.

3. Ai sensi dell'art. 120, comma 9, D.Lgs. n. 36/2023, l'Azienda Ospedaliera, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, potrà imporre alla Ditta l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel presente contratto. In tal caso la Ditta non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Articolo 18 – Foro competente

Fermo restando quanto stabilito dall'art. 133, comma 1 lett. e), D.Lgs. n. 104/2010, per ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla validità, efficacia, esecuzione, risoluzione e/o interpretazione del contratto è competente esclusivamente il Foro di Roma.

Articolo 19 – Spese di contratto

Sono a carico esclusivo della Ditta tutte le spese e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti la gara, la stipulazione ed eventuale registrazione del contratto, ivi comprese quelle per gli atti relativi all'esecuzione del contratto stesso e le tasse, le imposte e in genere qualsiasi onere che direttamente o indirettamente, nel presente o nel futuro, abbia a gravare sulle prestazioni oggetto della fornitura, anche qualora la tassa, l'imposta od onere sia intestato a nome dell'Azienda Ospedaliera o di altri.

**MODULO PER L'ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO CON
CONTRASSEGNO TELEMATICO PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI
PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA**

Il sottoscritto, consapevole che le false dichiarazioni, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale (Art. 75 e 76 dpr 28.12.2000 n. 445) **trasmette la presente dichiarazione, attestando, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, quanto segue:**

*Spazio per l'apposizione del
contrassegno telematico*

Cognome _____ Nome _____

Nato a _____ Prov. _____ Il _____

Residente in _____ Prov.: _____ CAP _____

Via/Piazza _____ N. _____

IN QUALITÀ DI

Persona fisica Procuratore speciale

Legale rappresentante della Persona giuridica

DICHIARA

che, ad integrazione del documento "Domanda di partecipazione con dichiarazioni integrative", l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale tramite apposizione del contrassegno telematico su questo cartaceo trattenuto, in originale, presso il mittente, a disposizione degli organi di controllo.

A tal proposito dichiara inoltre che la marca da bollo applicata di **euro 16,00** ha:

IDENTIFICATIVO n. _____ e data _____.

di essere a conoscenza che l'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto si impegna a conservare il presente documento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli.

Luogo e data

Firma digitale

AVVERTENZE:

Il presente modello, provvisto di contrassegno sostitutivo del bollo, deve essere debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del dichiarante o del procuratore speciale e allegato su STELLA, come indicato nel paragrafo "Documentazione a corredo" del Disciplinare di gara.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico e sui soggetti di cui all'art. 94, comma 3, D. Lgs. n. 36/2023

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: Si tratta di operatore economico, di cooperativa sociale o di un loro consorzio, il cui scopo principale è l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate, o l'esecuzione è stata riservata nel contesto di programmi di lavoro protetti quando almeno il 30 per cento dei lavoratori dei suddetti operatori economici è composto da lavoratori con disabilità o da lavoratori svantaggiati (art. 61 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione o una attestazione rilasciata da organismi accreditati ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato o dell'attestato e, se pertinente, il numero di iscrizione o della certificazione o dell'attestazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione o l'attestazione è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR. **Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR. **Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

<p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione o l'attestazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽⁹⁾:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione o l'attestazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>le informazioni da fornire in ordine ai criteri di selezione non soddisfatti nella suddetta documentazione dovranno essere inserite nella Parte IV, Sezioni A, B o C</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano alla stazione appaltante o all'ente concedente di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 100 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata dai sistemi di qualificazione ai sensi dell'articolo 162 del Codice (settori speciali)?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Fornire il nome dell'elenco o del certificato e il numero di registrazione o certificazione pertinente, se applicabile</p> <p>b) Se il certificato di registrazione o certificazione è disponibile per via elettronica, si prega di indicare dove</p> <p>c) Indicare i riferimenti su cui si basa la registrazione o la certificazione e, se del caso, la classificazione ottenuta nell'elenco ufficiale</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero del Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) (categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione)</p> <p>[.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 100 del Codice o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 162 del Codice, non compilano le Sezioni A, B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹⁰⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 65, comma 2, lett. e), f), g), h), ed all'art. 66, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.)</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto.</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p>

⁽⁹⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

⁽¹⁰⁾ Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c), d), del Codice o di una Società di professionisti di cui all'art. 66, comma 1, lett. g), del Codice, che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d): [.....]
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta.	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Si specifica che la dichiarazione da inserire in tale sezione deve riferirsi a tutti i soggetti elencati all'articolo 94, comma 3, del Codice e che, nel caso in cui il socio sia una persona giuridica, occorre indicare gli amministratori della stessa.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 104 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Sì []No
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per migliorare l'offerta?	[]Sì []No
In caso affermativo:	[.....]
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

Si specifica, inoltre, che l'avvalimento finalizzato a migliorare l'offerta va indicato con una formulazione generica in modo da non anticipare alcun elemento dell'offerta, a cui può essere collegato l'incremento premiale.

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO
(ARTICOLO 119 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dalla stazione appaltante o dall'ente concedente).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]Sì []No
In caso affermativo: Elencare i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare sull'importo contrattuale	[.....] [.....]

Se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una parte del contratto, ciascun subappaltatore, a seguito dell'autorizzazione al subappalto da parte della stazione appaltante o ente concedente, dovrà compilare il DGUE.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articoli da 94 a 98 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 94, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹¹⁾
2.	Corruzione ⁽¹²⁾
3.	Frode ⁽¹³⁾ ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁴⁾ ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁵⁾ ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁶⁾
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lett. h, art. 94, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (per l'elenco dei delitti si veda l'articolo 94, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 94, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei motivi indicati sopra con sentenza con effetto escludente ai sensi dei commi 8 e 9 dell'art. 96 del Codice o in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ai sensi dell'art. 96, comma 7, del Codice?	[] Si [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁷⁾
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁸⁾ : a) la data della condanna, del decreto penale di condanna, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 94, comma 1, lettera da a) a h), del Codice e i motivi di condanna b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data: [], durata: [], lettera comma 1, articolo 94 [], motivi: [], tipologia del reato commesso [], dati inerenti all'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata [] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 94 []
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ¹⁹ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 96, comma 6, del Codice)?	[] Si [] No
In caso affermativo , descrivere tali misure: L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito	[...] Sì [...] No

⁽¹¹⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹³⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁴⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁵⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁷⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative	[...] Sì [...] No
L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti	[...] Sì [...] No
Altro	[.....]
Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?	[.....]
L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE?	Sì [...] No [...]
Documentazione presente nel FVOE?	Sì [...] No [...]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (art. 94, comma 6, e art. 95, comma 2, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro della stazione appaltante o dell'ente concedente, se diverso dal paese di stabilimento?	[] Sì [] No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
	a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) [] Sì [] No	c1) [] Sì [] No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- [] Sì [] No	- [] Sì [] No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 94, comma 6, del Codice) oppure ha compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione (art. 95, comma 2, ult. periodo, del Codice)?	d) [] Sì [] No	d) [] Sì [] No
	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽²⁰⁾ : [.....][.....][.....]	

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²²⁾ di cui all'articolo 95, comma 1, lett. a), del Codice?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 96, comma 6, del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, descrivere tali misure:</p> <p>L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito</p> <p>L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative</p> <p>L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti</p> <p>Altro</p> <p>Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?</p> <p>L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE?</p> <p>Documentazione presente nel FVOE?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[...] Sì [...] No</p> <p>[...] Sì [...] No</p> <p>[...] Sì [...] No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>Sì [...] No [...]</p> <p>Sì [...] No [...]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 94, comma 5, lett. d), del Codice:</p> <p>a) liquidazione giudiziale</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) nei cui confronti sia in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>L'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²¹⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²²⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>(N.B. Il punto dev'essere compilato dal curatore autorizzato all'esercizio provvisorio che è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici ai sensi dell'articolo 124, comma 4 del Codice, indicando gli estremi del provvedimento).</p>	<p>In caso affermativo indicare gli estremi del provvedimento [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²³⁾ di cui all'art. 98 del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito tra le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'operatore economico ha subito l'irrogazione di una sanzione esecutiva dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato o da altra autorità di settore, rilevante in relazione all'oggetto specifico dell'appalto (art. 98, comma 3, lett. a, del Codice)? • l'operatore economico ha tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a proprio vantaggio oppure ha fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione (art. 98, comma 3, lett. b, del Codice)? • l'operatore economico ha dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento oppure la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili, derivanti da inadempienze particolarmente gravi o la cui ripetizione sia indice di una persistente carenza professionale (art. 98, comma 3, lett. c, del Codice)? • l'operatore economico ha commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori (art. 98, comma 3, lett. d, del Codice)? • l'operatore economico ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55, (art. 98, comma 3, lett. e, del Codice)? <p>La violazione è stata rimossa?</p> <ul style="list-style-type: none"> • omessa denuncia all'autorità giudiziaria da parte dell'operatore economico persona offesa dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 416-bis.1 del medesimo codice (art. 98, comma 3, lett. f, del Codice)? <p>Ricorrono i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689?</p> <ul style="list-style-type: none"> • contestata commissione da parte dell'operatore economico, ovvero dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94 di taluno dei reati consumati o tentati di cui al comma 1 del medesimo articolo 94 (art. 98, comma 3, lett. g, del Codice)? • contestata o accertata commissione, da parte dell'operatore economico oppure dei soggetti di cui al comma 3 dell'articolo 94, di 	<p>[] Si [] No [.....]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>[] Si [] No [.....]</p> <p>[] Si [] No [.....]</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>[] Si [] No [.....]</p> <p>[] Si [] No [.....]</p>

⁽²³⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<p>taluno dei seguenti reati consumati (art. 98, comma 3, lett. h, del Codice)?</p> <p><input type="checkbox"/> 1) abusivo esercizio di una professione, ai sensi dell'articolo 348 del codice penale;</p> <p><input type="checkbox"/> 2) bancarotta semplice, bancarotta fraudolenta, omessa dichiarazione di beni da comprendere nell'inventario fallimentare o ricorso abusivo al credito, di cui agli articoli 216, 217, 218 e 220 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;</p> <p><input type="checkbox"/> 3) i reati tributari ai sensi del decreto legislativo 10 marzo 2000, n. 74, i delitti societari di cui agli articoli 2621 e seguenti del codice civile o i delitti contro l'industria e il commercio di cui agli articoli da 513 a 517 del codice penale;</p> <p><input type="checkbox"/> 4) i reati urbanistici di cui all'articolo 44, comma 1, lettere b) e c), del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di edilizia, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, con riferimento agli affidamenti aventi ad oggetto lavori o servizi di architettura e ingegneria;</p> <p><input type="checkbox"/> 5) i reati previsti dal decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No [.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-Cleaning, (cfr. articolo 96, comma 6, del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, descrivere tali misure:</p> <p>L'operatore economico ha risarcito o si è impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito</p> <p>L'operatore economico ha chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative</p> <p>L'operatore economico ha adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti</p> <p>Altro</p> <p>Le misure sono state adottate o devono essere ancora adottate?</p> <p>L'operatore economico ha descritto le misure in un documento separato, allegato al DGUE?</p> <p>Documentazione presente nel FVOE?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[...] Sì [...] No</p> <p>[...] Sì [...] No</p> <p>[...] Sì [...] No</p> <p>[.....]</p> <p>[.....]</p> <p>Sì [...] No [...]</p> <p>Sì [...] No [...]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁴⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 95, comma 1, lett. b, del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

⁽²⁴⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza alla stazione appaltante o all'ente concedente o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 95, comma 1, lett. c, del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione?</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p> <p>c) non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti? (art. 94, comma 5, lett. e, del Codice)?</p> <p>d) non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione? (art. 94, comma 5, lett. f, del Codice)?</p> <p>e) non aver reso false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile (art. 94, comma 1, lett. c, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELLA STAZIONE APPALTANTE O DELL'ENTE CONCEDENTE

<p>MOTIVI DI ESCLUSIONE PREVISTI ESCLUSIVAMENTE DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE (art. 94, comma 1, lett. c) ed h), comma 2, comma 5, lett. a) e lett. b), e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001)</p>	<p>Risposta:</p>
<p>Sussistono a carico dei soggetti indicati al comma 3 dell'art. 94 cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 94, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] (25)</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

(25) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 94, comma 5, lettera a), del Codice);</p> <p>2. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 94, comma 5, lett. b, del Codice);</p> <p>3. si trova, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione tale da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi tra loro intercorsi (articolo 95, comma 1, lett. d, del Codice)?</p>	<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>4. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante o dell'ente concedente che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante o ente concedente nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

(artt. 100 e 103 del Codice)

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se la stazione appaltante o l'ente concedente ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 100, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta

<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁶⁾ per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi, forniture e lavori:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

⁽²⁶⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 100, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato globale maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura è il seguente (art. 100, comma 11, del Codice):</p> <p>e</p> <p>(per gli appalti di lavori di importo pari o superiore ai 20 milioni di Euro):</p> <p>1) l'operatore economico fornisce i parametri economico-finanziari significativi richiesti, certificati da società di revisione ovvero da altri soggetti preposti che si affianchino alle valutazioni tecniche proprie dell'organismo di certificazione, da cui emerga in modo inequivoco l'esposizione finanziaria dell'operatore economico al momento in cui partecipa a una gara di appalto (art. 103, comma 1, lett. a, del Codice)</p> <p>in alternativa</p> <p>2) l'operatore economico possiede un volume d'affari in lavori pari a due volte l'importo a base di gara, che l'operatore economico deve aver realizzato nei migliori cinque dei dieci anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando (art. 103, comma 1, lett. a, del Codice)</p>	<p>Fatturato globale [.....] [...] valuta</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Indicare i parametri</p> <p>• [.....] • [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Indicare il volume di affari</p> <p>[.....] valuta</p>
<p>Se le informazioni relative al fatturato globale non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>1b) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....].[.....].[.....]</p>

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 100, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽²⁷⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...]</p> <p>Lavori: [.....]</p>

(27) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

<p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p> <p>e</p> <p>(per gli appalti di lavori di importo pari o superiore a 100 milioni di euro):</p> <p>l'operatore economico fornisce prova di aver eseguito lavori per entità e tipologia compresi nella categoria individuata come prevalente a quelli posti in appalto opportunamente certificati dalle rispettive stazioni appaltanti, tramite presentazione del certificato di esecuzione lavori (art. 103, comma 1, lett. b, del Codice)</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>[] Si [] No</p> <p>Indicare i lavori</p> <p>[.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>di aver eseguito nel precedente triennio dalla data di indizione della procedura di gara contratti analoghi a quello in affidamento anche a favore di soggetti privati (art. 100, comma 11, del Codice):</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):</p> <p>[.....]</p> <table border="1" data-bbox="850 611 1393 723"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>								

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dalla stazione appaltante o dall'ente concedente nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

<p>Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....] [.....]</p>
	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 70, COMMA 6, DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se la stazione appaltante o l'ente concedente ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	[] Si [] No ⁽²⁹⁾
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽²⁸⁾ , indicare per ciascun documento :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....](³⁰)

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- se la stazione appaltante o l'ente concedente hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽³¹⁾, oppure
- a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽³²⁾, la stazione appaltante o l'ente concedente sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome della stazione appaltante o dell'ente concedente di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽²⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽²⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽³¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽³²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

U.O.C. Programmazione Strategica e Controllo di Gestione

Allegato "Autorizzazione di spesa"

Proposta di delibera 6752023

Anno	Aut. di spesa N°	Sub N°	Mod N°	Conto	Budget (disponibilità assegnata)	Totale sub-autorizzato (utilizzato)	Importo attuale	Residuo disponibile
2023	27	6	11	501010317000	1 750 920,75	1 729 875,01	0,01	21 045,73
2023	6	108	1	504020101000	5 943 197,23	5 407 151,02	16 472,44	519 573,77
TOTALE PRESENTE AUTORIZZAZIONE € :								

Anno	Aut. di spesa N°	Sub N°	Mod N°	Conto	Importo pluriennale	Totale sub-autorizzato (utilizzato)	Importo attuale	Residuo disponibile
2024				501010317000	13.713,62			
2024				504020101000	8.236,22			

Conto Economico/Patrimoniale	DESCRIZIONE
501010317000	REAGENTI
504020101000	CANONI DI NOLEGGIO - AREA SANITARIA