



DELIBERAZIONE N. 0668 DEL

27 APR. 2021

Struttura proponente: U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi Centro di Costo: A0RZ21JC1S

Codice settore proponente: BSDG 5577/2021 del 30/03/2021

Oggetto: "Stipula, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs.vo n. 50/2016 e s.m.i., del contratto di affitto di un'aula presso PLDC ROME HOTELS S.r.l. di Roma, per l'espletamento della prova pratica e del colloquio del Concorso pubblico, in forma aggregata, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 7 posti di Dirigente Biologo disciplina Genetica Medica: importo totale € 5.000,00 + IVA - CIG Z15315B883";

L'estensore
(Dott. Elio Leone)IL DIRETTORE GENERALE f.f.
(D.ssa Francesca Milito)

Parere del Direttore Amministrativo: Dr.ssa Francesca Milito

FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma

Data

23/4/2021

Parere del Direttore Sanitario: Dott.ssa Daniela Orazi

FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma

Data

27.04.2021

Il Dirigente addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico/investimenti generale aziendale.

Vedere "Allegato
Assunzione Autorizzazione"

Voce del conto economico/ Patrimoniale su cui si imputa l'importo:

Visto del Dirigente addetto al controllo del budget economico aziendale:

Direttore UOC Programmazione Strategica e Controllo di Gestione - Dr.ssa Miriam Piccini

Firma

Data

24/04/2021

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza

Responsabile del Procedimento: (Dott. Paolo Farfusola)

Firma

Data

20.04.2021

Il Dirigente: (Dott. Paolo Farfusola)

Firma

Data

20.04.2021

IL DIRETTORE UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**VISTI**

il D. Lgs. n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme sul "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della Legge 23 ottobre 1992 n. 421;

l'art. 26 della L. n. 488/1999 concernente "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2000)";

il D.P.R. n. 445/2000 concernente "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";

gli articoli 37 del D. Lgs. n. 33/2013 ed 1, c. 32, della Legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

il D.Lgs. n. 50/2016 avente ad oggetto "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

la Legge 30 dicembre 2020 n. 178 – Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021 - 2023;

la Legge Regionale Lazio 30 dicembre 2020 n. 25 – Legge di stabilità regionale per l'esercizio 2021;

la Legge Regionale Lazio 30 dicembre 2020 n. 26 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2021 - 2023;

VISTO

l'Atto di Autonomia Aziendale di diritto privato dell'Azienda Ospedaliera San Camillo - Forlanini adottato con deliberazione n. 1502 del 15/11/2017;

PREMESSO

che con deliberazione n. 470 del 23/03/2021 è stato stipulato, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs.vo n. 50/2016 e s.m.i., un contratto di affitto di un'aula presso l'LDC ROME HOTELS S.r.l. di Roma, per l'espletamento della prova scritta di un Concorso pubblico, in forma aggregata, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 7 posti di Dirigente Biologo disciplina Genetica Medica;

VISTA

la necessità di procedere con l'espletamento della prova pratica e del colloquio del citato concorso;

PREMESSO

che l'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini non dispone di spazi sufficienti ad ospitare i numerosi partecipanti al concorso di cui trattasi;

che il preventivo presentato dall'LDC ROME HOTELS S.r.l. per la prova pratica e il colloquio, considerato il numero dei candidati, è in linea con quanto precedentemente richiesto per la prova scritta e pari ad € 5.000,00 + IVA (All. 1);

che il predetto preventivo prevede degli eventuali costi aggiuntivi per il collegamento a distanza dei componenti della Commissione in caso di impedimento degli stessi che saranno contabilizzati eventualmente con successivo provvedimento;

RITENUTO

quindi, di procedere mediante affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., all'LDL ROME HOTELS S.r.l., del contratto di affitto di un'aula, per l'espletamento della prova pratica e del colloquio del Concorso pubblico, in forma aggregata, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 7 posti di Dirigente Biologo disciplina Genetica Medica per un importo totale € 5.000,00 + IVA;

ATTESTATO

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;

PROPONE

di stipulare il contratto con l'LDL ROME HOTELS S.r.l., per l'affitto di un'aula, per l'espletamento della prova pratica e del colloquio del Concorso pubblico, in forma aggregata, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 7 posti di Dirigente Biologo disciplina Genetica Medica, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., per un importo totale € 5.000,00 + IVA;

di disporre che l'importo da liquidare, pari ad € 6.100,00 C/IVA, sarà contabilizzato sul conto economico 502020119000 del piano dei conti di contabilità economico patrimoniale, Centro di Costo A0RZ22JC1S, dell'anno 2021 Aut. 6;

di corrispondere il suddetto importo alla società sopra indicata, ad avvenuta regolare esecuzione del concorso e previa presentazione di apposita documentazione contabile in regola con la vigente normativa fiscale.

IL DIRETTORE UOC ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

(Dott. Paolo Farfusola)

IL DIRETTORE GENERALE f.f.

- VISTE** le deliberazioni della Giunta Regionale Lazio n. 5163 del 30/06/1994 e n. 2041 del 14/03/1996;
- VISTI** l'art. 3 del D.Leg.vo n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché l'art. 9 della L.R. n. 18/94;
- VISTA** la nota prot. n. 36573 del 15 gennaio 2021 della Direzione Regionale Salute e Integrazione Sociosanitaria con cui ha espresso parere favorevole all'affidamento dell'incarico di Direttore Generale f.f. dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini al Direttore Amministrativo D.ssa Francesca Milito;
- VISTA** la deliberazione n. 97 del 15 gennaio 2021;
- LETTA** la proposta di delibera, "*Stipula, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs.vo n. 50/2016 e s.m.i., del contratto di affitto di un'aula presso l'ILDC ROME HOTELS S.r.l. di Roma, per l'espletamento della prova pratica e del colloquio del Concorso pubblico, in forma aggregata, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 7 posti di Dirigente Biologo disciplina Genetica Medica: importo totale € 5.000,00 + IVA - CIG Z15315B883*", presentata dal Direttore della UOC Acquisizione Beni e Servizi;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della Legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- VISTI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

di stipulare il contratto con l'ILDC ROME HOTELS S.r.l., per l'affitto di un'aula, per l'espletamento della prova pratica e del colloquio del Concorso pubblico, in forma aggregata, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di n. 7 posti di Dirigente Biologo disciplina Genetica Medica, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., per un importo totale € 5.000,00 + IVA;

di disporre che l'importo da liquidare, pari ad € 6.100,00 C/IVA, sarà contabilizzato sul conto economico 502020119000 del piano dei conti di contabilità economico patrimoniale, Centro di Costo A0RZ22JC1S, dell'anno 2021 Aut. 6;

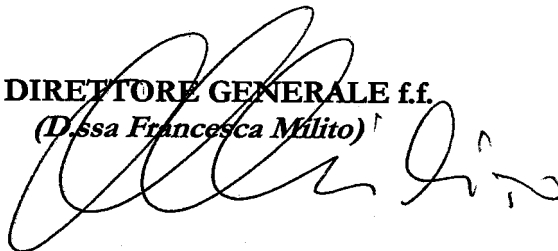
di corrispondere il suddetto importo alla società sopra indicata, ad avvenuta regolare esecuzione del concorso e previa presentazione di apposita documentazione contabile in regola con la vigente normativa fiscale.

La struttura complessa proponente curerà gli adempimenti consequenziali del presente provvedimento.

La presente deliberazione è composta di n. 13 pagine di cui n. 7 pagine di allegati nei termini indicati.

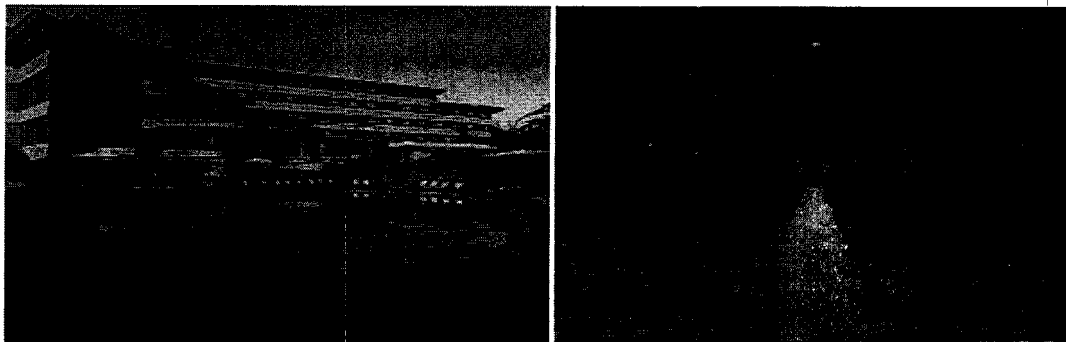
Il presente atto sarà affisso all'Albo Aziendale nel sit internet Aziendale www.scamilloforlanini.rm.it per giorni 15 consecutivi, ai sensi della Legge Regionale 31.10.1996 n. 45.

IL DIRETTORE GENERALE f.f.
(D.ssa Francesca Milito)



LDC ROME HOTELS SRL

via Giorgio Zoega, 59 00164 Roma +39.06.87.800.168 c.f. e p.iva 1270 3461 009



Roma, 14.04.2021

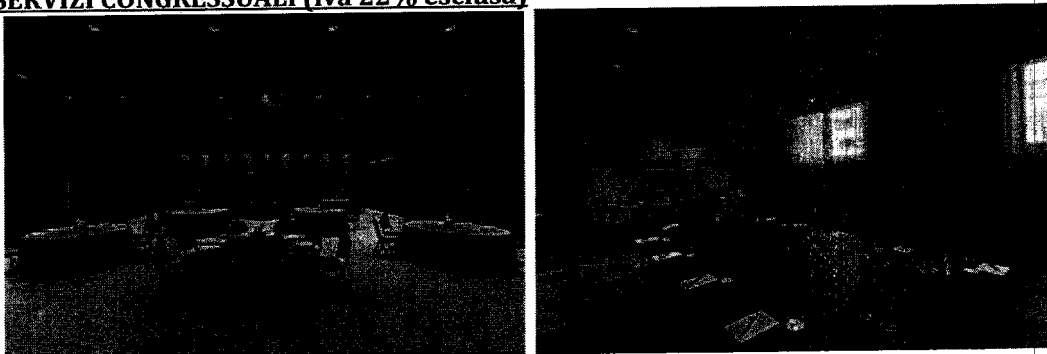
Nome compagnia: Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini

Nome evento: Concorsi Pubblici

Gentile Dott.ssa Evangelisti,

Facendo seguito alla Sua cortese richiesta, di seguito troverà una proposta completa con i costi iniziali, sulla base delle necessità descritte:

SERVIZI CONGRESSUALI (iva 22% esclusa)



Concorso per:

24 Maggio 2021- ore 9.00: nr. 7 posti biologi Sala Giove 2+3 € 2.000,00

25 Maggio 2021: Sala Giove 2+3 € 2.000,00

Sala Giunone 1 € 1.000,00

Per visualizzare le capacità e le misure dei nostri spazi, La prego di consultare lo schema in allegato.

Attrezzatura di base incluse nelle sale:

- Blocchi, penne e a cqua per tutti i partecipanti
- Nr. 1 Flipchart per ogni sala



LDC ROME HOTELS SRL

via Giorgio Zoega, 59 00164 Roma +39.06.87.800.168 c.f. e p.iva 1270 3461 009

- Wi-Fi incluso nelle camere, aree congressuali e spazi comuni
- Attrezzature A/V incluse nelle sale come da form in allegato
- Desk di accredito in spazio esterno alla sala offerto a titolo gratuito con barriere in plexiglass
- Personale dedicato alla misurazione della temperatura
- Dispositivi igienizzanti in tutte le sale e aree comuni

Ogni tipo di allestimento interno ed esterno deve essere da noi preventivamente autorizzato per iscritto. Eventuali allestimenti e/o disallestimenti da effettuarsi il giorno precedente all'evento o in orario extra rispetto a quello di noleggio degli spazi, sono da concordare a ridosso dell'evento e soggetti a supplemento

In caso di allestimenti e/o disallestimenti dopo le ore 21.00 e prima delle ore 08.00, saranno da considerarsi i seguenti costi aggiuntivi obbligatori

1 addetto movimentazione materiali per tutta la durata dell'allestimento e/o disallestimento ad Euro 45.00 per ora

1 addetto sicurezza per tutta la durata dell'allestimento e/o disallestimento ad Euro 45.00 per ora

Il totale delle unità aggiuntive di personale sarà da valutare in base alle esigenze di allestimento/disallestimento

Se desiderasse visitare il nostro hotel o discutere dell'evento, io o un altro rappresentante del nostro team saremmo ben lieti di incontrarLa.

La ringraziamo anticipatamente per l'attenzione e le auguriamo un piacevole proseguimento di giornata

A.Roma Lifestyle Hotel Rome

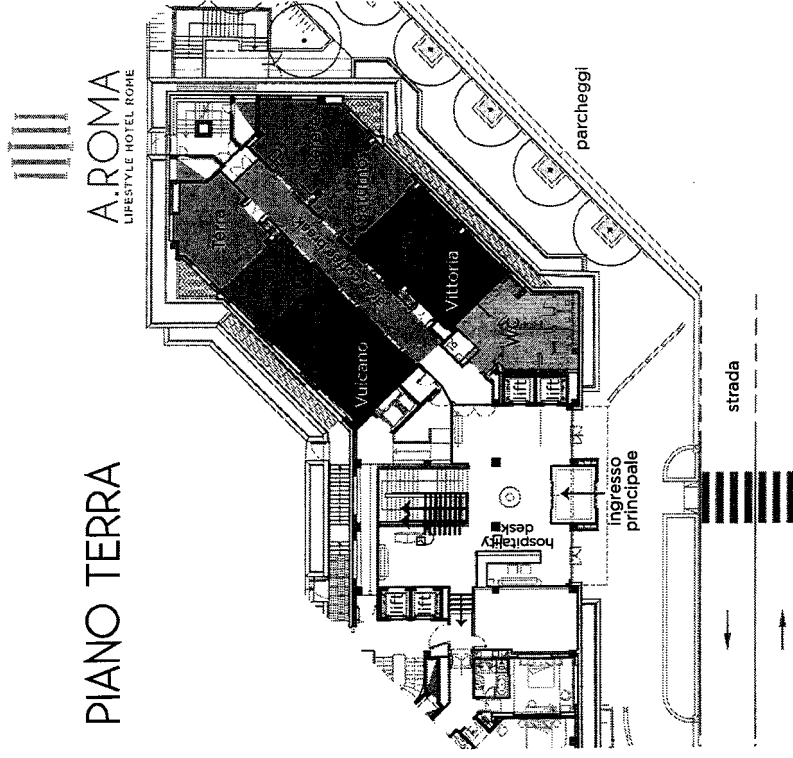
A.ROMA CENTRO CONGRESSI

PIANO TERRA

Sede ideale per congressi, eventi, manifestazioni espositive e riunioni aziendali grazie ai suoi spazi flessibili e modulari, dotati di tecnologia all'avanguardia, che saranno in grado di rispondere ad ogni esigenza.

Le 19 sale dell'Hotel, capaci di ospitare da un minimo di venti a un massimo di seicento posti, dispongono di attrezzature di nuova generazione e possono essere allestite in base alle più varie esigenze di ogni cliente.

Nella sala Giove, illuminata da luce naturale, si può usufruire del più grande schermo a Led disponibile in un hotel in Italia: 12 per 4 metri di grandezza ad altissima definizione.



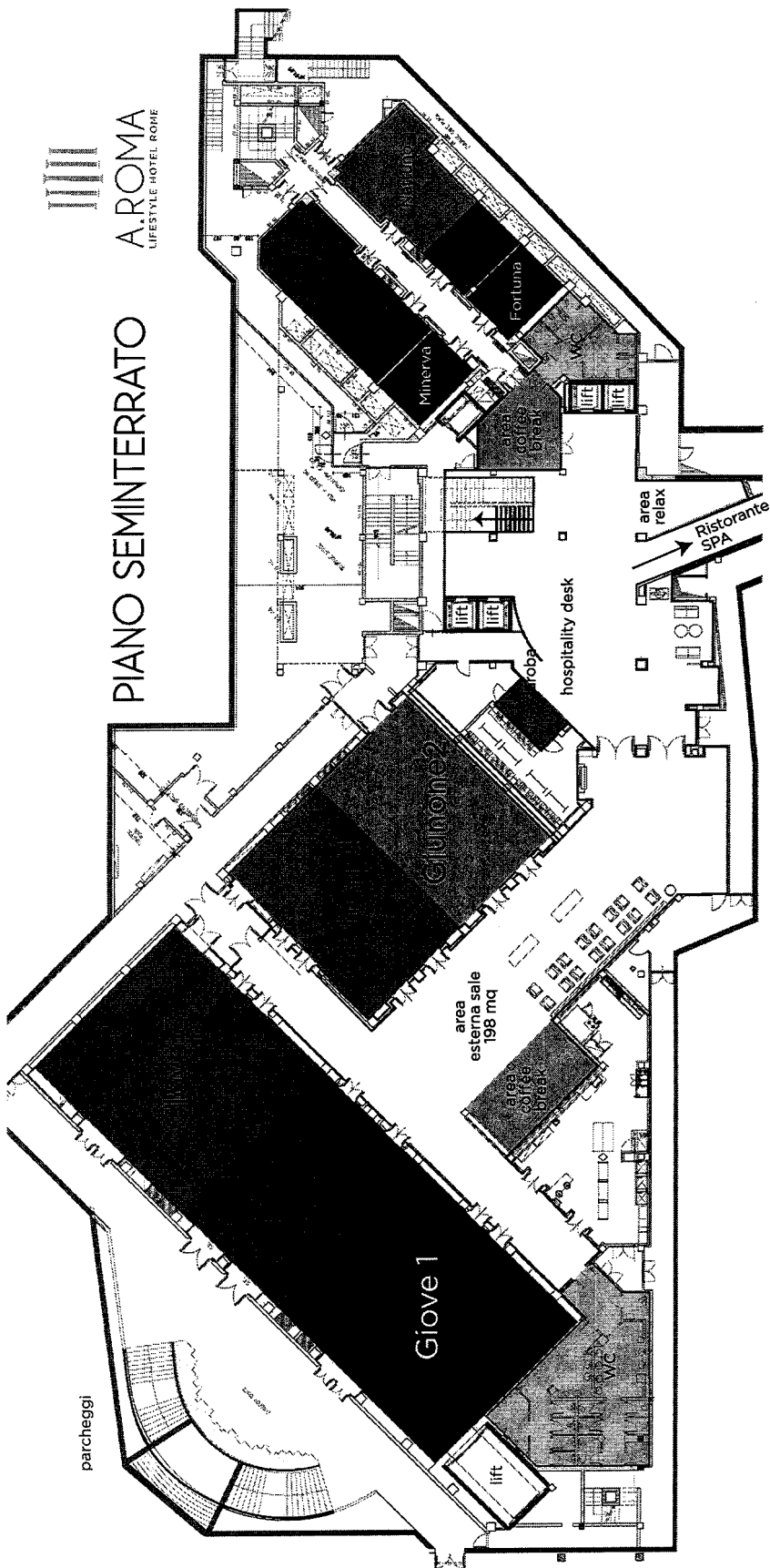
ferro di
tavolo
cavallo
unico

sala	metri altezza quadri soffitto	lunghezza	larghezza	platea	banchi	ferro di cavallo	tavolo unico
Vittoria	27	2,80	4,24	6,64	9	5	4
Vittoria+Diana	54	2,80	8,62	6,64	24	10	10
Saturno	27	2,80	4,24	6,64	9	5	4
Giove	38	2,80	7,12	10,64	15	12	11

Vulcano+Vesta	50	2,80	8,76	5,93	24	10	11	10
---------------	----	------	------	------	----	----	----	----

Bacco+Terra	60	2,80	10,28	5,93	36	14	15	15
-------------	----	------	-------	------	----	----	----	----

Executive Lounge					15	9	9	9
------------------	--	--	--	--	----	---	---	---



sala	metri altezza	quadri soffitto	lunghezza	larghezza	platea banchi	ferro di cavallo	tavolo unico	
Giove 1	211	4,50	15,41	13,70	120	48	34	25
Giove 1+2	336	4,50	24,56	13,70	170	75	46	37
Giove 2+3	321	4,50	23,42	13,70	160	70	33	42
Giove intera	532	4,50	39,06	13,70	300	120		
Giuinone	249	4,50	18,14	13,89	140	60	37	
Minerva	20	3,00	3,89	5,14	9		5	4
Venere+Marte	68	3,00	12,58	5,69	40	16	19	18
Fortuna	20	3,00	3,89	5,14	9		5	4
Mercurio+Nettuno	73	3,00	12,58	6,34	40	16	19	18



LDC ROME HOTELS SRL

via Giorgio Zoega, 59 00164 Roma +39.06.87.800.168 c.f. e p.iva 1270 3461 009

SCHEMA TECNICA CENTRO CONGRESSI

Sale plenarie Giove e Giunone (piano -1)

GIOVE 1

- ✓ 1 Ledwall formato 12x3.36mt passo 2.5;
Risoluzione 4800 x 1344 per tutto lo schermo
Risoluzione ingressi pc / proiezione slide – 1920 x 1080;
- ✓ 4 Speakers per medie ed alte frequenze montati a parete;
- ✓ 1 Subwoofer per le basse frequenze;
- ✓ 1 Microfono da scrivania;
- ✓ 1 Radio microfono gelato;
- ✓ 1 Tablet Samsung Galaxy per la domotica di sala;
- ✓ 1 Trasmettitore HDMI/VGA/DVI/DP per le connessioni video;

GIOVE 2

- ✓ 2 Monitor Samsung da 82" full HD con funzione di rimando quando la sala è unita o con possibilità di lavorare separatamente in caso di sala divisa;
- ✓ 4 Speakers per medie ed alte frequenze montati a parete;
- ✓ 1 Subwoofer per le basse frequenze;
- ✓ 1 Microfono da scrivania;
- ✓ 1 Radio microfono gelato;
- ✓ 1 Tablet Samsung Galaxy per la domotica di sala;
- ✓ 1 Trasmettitore HDMI/VGA/DVI/DP per le connessioni video;

GIOVE 3

- ✓ 1 Videowall Samsung in configurazione 3x3 formato da 9 monitor LED da 55" dimensioni 3,6mt x 2mt a muro;
- ✓ 2 Monitor Samsung da 82" full HD con funzione di rimando;
- ✓ 4 Speakers per medie ed alte frequenze montati a parete;
- ✓ 1 Subwoofer per le basse frequenze;
- ✓ 1 Microfono da scrivania;
- ✓ 1 Radio microfono gelato;
- ✓ 1 Tablet Samsung Galaxy per la domotica di sala;
- ✓ 1 Trasmettitore HDMI/VGA/DVI/DP per le connessioni video;



LDC ROME HOTELS SRL

via Giorgio Zoega, 59 00164 Roma +39.06.87.800.168 c.f. e p.iva 1270 3461 009

GIUNONE 1

- ✓ 1 Proiettore da 3500 ansi lumen;
- ✓ 2 Speakers per medie ed alte frequenze montati a parete;
- ✓ 1 Subwoofer per le basse frequenze;
- ✓ 1 Microfono da scrivania;
- ✓ 1 Radio microfono gelato;
- ✓ 1 Tablet Samsung Galaxy per la domotica di sala;
- ✓ 1 Trasmettitore HDMI/VGA/DVI/DP per le connessioni video;

GIUNONE 2

- ✓ 1 Proiettore da 7500 ansi lumen per proiezione su telo da 4 x 2,6mt;
- ✓ 4 Speakers per medie ed alte frequenze montati a parete;
- ✓ 1 Subwoofer per le basse frequenze;
- ✓ 1 Microfono da scrivania;
- ✓ 1 Radio microfono gelato;
- ✓ 1 Tablet Samsung Galaxy per la domotica di sala;
- ✓ 1 Trasmettitore HDMI/VGA/DVI/DP per le connessioni video;

Sale breakout

Monitor Samsung da 82" full HD

Piano Terra

VITTORIA 82"
VULCANO 82"
SATURNO 82"
BACCO 82"

Piano -1

MARTE 82"
NETTUNO 82"

Monitor Samsung 65" full HD

Piano Terra

VESTA 65"
TERRA 65"
DIANA 65"
CERERE 65"

Piano -1

MINERVA 65"
VENERE 65"
FORTUNA 65"
MERCURIO 65"



U.O.C. Programmazione Strategica e Controllo di Gestione

ALLEGATO " ASSUNZIONE AUTORIZZAZIONI "

Il presente Allegato costituisce parte integrante della proposta

di deliberazione : BSDG 5577 / 2021

Il Dirigente addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico/investimenti generale aziendale.

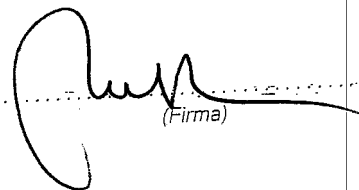
Voce del Conto Economico / Patrimoniale su cui si imputa la spesa:

Scheda Budget N°	SUB N°	Mod N°	Conto	Budget 2021	Utilizzato	Presente prenotazione	Residuo disponibile
6	207		502020119000	626.317,18	621.437,8	6.100,00	0
TOTALE PRESENTE AUTORIZZAZIONE €:						6.100,00	

Conto Economico/Patrimoniale	DESCRIZIONE
502020119000	ALTRI SERVIZI NON SANITARI

Data 21/04/2021

Il Direttore: Dr.ssa Miriam Piccinini


(Firma)