



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

AZIENDA OSPEDALIERA
SAN CAMILLO FORLANINIREGIONE
LAZIODELIBERAZIONE N. **0096** DEL **27 GEN. 2020**

Struttura proponente: U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi		Centro di Costo: A0RZ21JC1S
Codice settore proponente: BSDG 5501 del 07/01/2020		
Oggetto: "Indizione di una gara a procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) per l'affidamento, tramite Mercato elettronico della PA (MEPA), del servizio di Giardinaggio per le aree verdi dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini, per la durata di anni due, per un importo biennale a base d'asta di € 198.500,00 + IVA."		
L'estensore (Sig. <i>Luciana Fabrizi</i>) 		IL DIRETTORE GENERALE <i>Dott. Fabrizio d'Alba</i>
Parere del Direttore Amministrativo: Dr.ssa Francesca Milito		
<input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE	<input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)	
Firma		Data <u>24/1/2020</u>
Parere del Direttore Sanitario: Dott.ssa Daniela Orazi		
<input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE	<input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)	
Firma		Data <u>24/1/2020</u>
Il Dirigente addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico/investimenti generale aziendale.		
Voce del conto economico/ Patrimoniale su cui si imputa l'importo: _____		presa visione
Visto del Dirigente addetto al controllo del budget economico aziendale: Direttore UOC Programmazione Strategica e Controllo di Gestione - Dr.ssa Miriam Piccini		
Firma		Data <u>23/01/2020</u>
Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza		
Responsabile del Procedimento: (Dott. Paolo Farfusola)		
Firma		Data <u>20.01.2020</u>
Il Dirigente: (Dott. Paolo Farfusola)		
Firma		Data <u>20.01.2020</u>

Sede Legale: Circonvallazione Gianicolense, 87 - 00152 Roma / C.F. e P.I. 04733051009

IL DIRETTORE U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**VISTI**

il D. Lgs. n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme sul "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della Legge 23 ottobre 1992 n. 421;

l'art. 26 della L. n. 488/1999 concernente "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge finanziaria 2000)";

il D.P.R. n. 445/2000 concernente "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa";

gli articoli 37 del D. Lgs. n. 33/2013 ed 1, c. 32, della Legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

il D.Lgs. n. 50/2016 avente ad oggetto "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

la Legge 30 dicembre 2018 n. 145 – Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021;

la Legge Regionale Lazio 28 dicembre 2018 n. 13 – Legge di stabilità regionale 2019;

la Legge Regionale Lazio 28 dicembre 2018 n. 14 – Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2019 - 2021;

VISTO

l'Atto di Autonomia Aziendale di diritto privato dell'Azienda Ospedaliera San Camillo - Forlanini adottato con deliberazione n. 1502 del 15/11/2017;

PREMESSO

che con Deliberazione n. 657/2018 del 10/5/2018 è stata aggiudicata alla Ditta MODAGARDEN S.r.l. la gara a procedura negoziata, espletata sul Mepa, per l'affidamento del Servizio di Giardinaggio per le aree verdi dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini, per la durata di anni due, per un importo di € 44.481,20 C/IVA;

che con e-mail del 21/11/2019, agli atti della UOC proponente, la U.O.C. Economato ha trasmesso il Capitolato Tecnico per l'affidamento del servizio di cui trattasi, per un periodo di 24 mesi, per un importo complessivo biennale a base d'asta di € 198.500,00 + IVA;

che la UOC Economato con nota prot. n.156788 del 19/12/2019, agli atti della UOC proponente, ha specificato che gli interventi da effettuare sono di natura diversa e in misura maggiore rispetto quelli previsti nella precedente aggiudicazione di cui alla sopra citata Deliberazione n. 657/2018 anche in considerazione delle mutate condizioni climatiche;

che nella sopra citata nota viene anche richiesto di anticipare l'avvio del nuovo appalto al 1° marzo 2020;



che tale servizio è reperibile sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), che permette di effettuare acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;

RITENUTO

pertanto necessario, procedere all'indizione, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., di una gara a procedura negoziata tramite Mercato elettronico della PA (MEPA) aperta a tutti gli operatori iscritti al Bando di riferimento **“Servizi di Manutenzione del Verde Pubblico”**, per l'affidamento del Servizio in questione, per un periodo di due anni, per un importo biennale a base d'asta di € 198.500,00 + IVA 22%.

TENUTO CONTO

della Lettera di invito e del Capitolato Tecnico, con i relativi allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione (All. n.2 e 3);

che la procedura negoziata verrà aggiudicata secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c, del D. Lgs. n. 50/16 e s.m.i.;

che, nel rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità degli atti, la presente deliberazione sarà pubblicata sul profilo del Committente;

che l'esito della procedura sarà reso pubblico tramite avviso sul sito istituzionale dell'Azienda Ospedaliera;

che il contratto verrà stipulato utilizzando la procedura prevista dal MEPA;

che l'affidamento prevede una clausola di autotutela che consentirà la risoluzione anticipata del contratto in caso di attivazione di contratti da parte di Soggetti Aggregatori di riferimento o di convenzioni Consip o di gare regionali;

che gli operatori economici che risponderanno alla richiesta, dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

RITENUTO

di nominare, quale Responsabile del Procedimento, il Dott. Paolo Farfusola, Direttore della UOC Acquisizione Beni e Servizi;

RILEVATO

che la spesa complessiva di € 198.500,00 + Iva 22%, pari ad € 242.170,00 c/Iva, di competenza degli anni 2020-2021-2022, deve essere contabilizzata sul conto economico 502020119 del piano dei conti di contabilità economica patrimoniale, come di seguito specificato:

Anno 2020 (mesi 10) € 100.904,17 c/IVA Aut. 6;

Anno 2021 (12 mesi) € 121.085,00 c/IVA;

Anno 2022 (2 mesi) € 20.180,83 c/IVA

ATTESTATO

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;



PROPONE

di indire una gara, mediante RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per l'affidamento del Servizio di Giardinaggio per le aree verdi dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini, per la durata di anni due, per un importo complessivo biennale a base d'asta di € 198.500,00 + IVA;

di approvare, la Lettera d'invito ed il Capitolato Tecnico che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

di stabilire che la gara verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. n. 50/16, salvo l'esito positivo dei controlli sui requisiti di cui all'art. 80 del medesimo Decreto;

di stipulare il contratto utilizzando la procedura prevista dal MEPA;

di dare atto che le comunicazioni in materia di trasparenza di cui all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 saranno pubblicate sul sito aziendale www.scamilloforlanini.rm.it alla "Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara";

di nominare quale Responsabile del Procedimento il Dott. Paolo Farfusola, Direttore della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;

di contabilizzare la spesa complessiva di € 198.500,00 + Iva 22%, pari ad € 242.170,00 c/Iva, di competenza degli anni 2020-2021-2022, sul conto economico 502020119 del piano dei conti di contabilità economica patrimoniale, come di seguito specificato:

Anno 2020 (mesi 10) € 100.904,17 c/IVA Aut. 6;

Anno 2021 (12 mesi) € 121.085,00 c/IVA;

Anno 2022 (2 mesi) € 20.180,83 c/IVA

di corrispondere l'importo dovuto alla Ditta che risulterà aggiudicataria, ad avvenuta regolare esecuzione del servizio e previa presentazione di apposita documentazione contabile conforme alla vigente normativa fiscale.

IL DIRETTORE U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

(Dott. Paolo Farfusola)



IL DIRETTORE GENERALE

- VISTE** le deliberazioni della Giunta Regionale Lazio n. 5163 del 30/06/1994 e n. 2041 del 14/03/1996;
- VISTO** l'art. 3 del decreto legislativo 30.12.92 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché l'art. 9 della L.R. n. 18/94;
- VISTO** il decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00202 del 07.10.2016 avente ad oggetto: "Nomina del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera San Camillo – Forlanini";
- VISTE** l'Ordinanza n. 1242 del 10 ottobre 2016 e la Delibera n. 1390 del 18 ottobre 2019;
- LETTA** la proposta di delibera "Indizione di una gara a procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) per l'affidamento, tramite Mercato elettronico della PA (MEPA), del servizio di Giardinaggio per le aree verdi dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini, per la durata di anni due, per un importo biennale a base d'asta di € 198.500,00 + IVA", presentata dal Direttore dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ai sensi dell'art. 1 della Legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- VISTI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione di cui sopra e conseguentemente:

di indire una gara, mediante RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per l'affidamento del servizio di Giardinaggio per le aree verdi dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini, per la durata di anni due, per un importo biennale a base d'asta di € 198.500,00 + IVA;

di approvare, la Lettera d'invito ed il Capitolato Tecnico che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

di stabilire che la gara verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. n. 50/16, salvo l'esito positivo dei controlli sui requisiti di cui all'art. 80 del medesimo Decreto;

di stipulare il contratto utilizzando la procedura prevista dal MEPA;

di dare atto che le comunicazioni in materia di trasparenza di cui all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 saranno pubblicate sul sito aziendale www.scamilloforlanini.rm.it alla "Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara";

di nominare quale Responsabile del Procedimento il Dott. Paolo Farfusola, Direttore della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi;



di contabilizzare la spesa complessiva di € 198.500,00 + Iva 22%, pari ad € 242.170,00 c/Iva, di competenza degli anni 2020-2021-2022, sul conto economico 502020119 del piano dei conti di contabilità economica patrimoniale, come di seguito specificato:

Anno 2020 (mesi 10) € 100.904,17 c/IVA Aut. 6;

Anno 2021 (12 mesi) € 121.085,00 c/IVA;

Anno 2022 (2 mesi) € 20.180,83 c/IVA

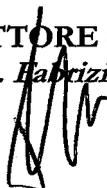
di corrispondere l'importo dovuto alla Ditta che risulterà aggiudicataria, ad avvenuta regolare esecuzione del servizio e previa presentazione di apposita documentazione contabile conforme alla vigente normativa fiscale.

La struttura complessa proponente curerà gli adempimenti consequenziali del presente provvedimento.

La presente deliberazione è composta di n. 24 pagine di cui n. 17 pagine di allegati nei termini indicati.

Il presente atto sarà affisso all'Albo Aziendale nel sit internet Aziendale www.scamilloforlanini.rm.it per giorni 15 consecutivi, ai sensi della Legge Regionale 31.10.1996 n. 45.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Fabrizio d'Alba)





Area Governo delle Risorse Strumentali - U.O.C. Economato-Gestione Contratti-Logistica
Direttore: Dott. Marcello Valensise

Documento N. 5444/2020

Roma, li 14/01/2020

Al Direttore U.O.C. Acquisizione
Beni e Servizi
Dott. P. FARFUSOLA

Oggetto: Servizio di giardinaggio

Con riferimento alla email di codesta Struttura del 7 gennaio u.s., con la quale è stata chiesta una nota esplicativa per indicare le motivazioni sulla base delle quali è stato determinato l'importo complessivo presunto del servizio di durata biennale in oggetto, si fa presente – rispetto al precedente affidamento ugualmente di durata biennale – quanto segue:

- gli interventi di falciatura e decespugliatura sono stati triplicati perché, come emerso dall'analisi di quanto avvenuto nel corso degli ultimi anni, le variate condizioni climatiche contribuiscono alla veloce ricrescita di erba ed arbusti. Inoltre, le limitazioni del personale aziendale addetto al servizio non riescono a garantire interventi mensili su tutte le aree verdi (circa mq 65.000);
- il numero di essenze arboree, su cui effettuare interventi di potatura, è quasi triplicato in quanto, a causa delle condizioni atmosferiche caratterizzate sempre più spesso da forti raffiche di vento, esigenze di sicurezza impongono interventi più frequenti per evitare caduta di rami e/o caduta di alberi, come recentemente avvenuto davanti al padiglione Maroncelli;
- sono stati inseriti in capitolato interventi di bonifica complessiva di alcune aree che riguarderanno vaste aree dell'ospedale San Camillo;
- sono state inserite alcune aree, limitrofe ai locali dell'ARES 118, in precedenza non presenti.

Il calcolo dell'importo complessivo è stato effettuato, come sempre, sulla base delle tariffe regionali di riferimento anche se – tenendo conto di precedenti affidamenti – è stato contenuto in misura considerevole.

Distinti saluti

Il Direttore
(Dott. Marcello Valensise)

*Area Governo delle Risorse Strumentali
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
Ufficio Servizi*

OGGETTO: Procedura negoziata tramite Mercato elettronico della PA (MEPA) per l'affidamento del Servizio di giardinaggio per le aree verdi dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini per un periodo di 24 mesi.

RDO MePA n. del

CIG:

Lettera d'invito/condizioni particolari di RDO

1. OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO

La presente procedura di gara ha per oggetto l'affidamento del Servizio di giardinaggio per le aree verdi dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini per un periodo di 24 mesi.
La fornitura del Servizio, Lotto unico indivisibile, è descritta e regolamentata dal Capitolato Tecnico allegato.

2. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo complessivo biennale a base d'asta del servizio in oggetto è pari ad € 198.500,00 oltre IVA, (costi per la sicurezza pari a € 0,00) per il quale non saranno accettate offerte in aumento.

3. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DA PRESENTARE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

Tutta la documentazione di seguito richiesta dovrà essere caricata sul MEPA, in un unico file pdf predisposta nello stesso ordine sotto indicato e contrassegnata con l'esatta numerazione sotto riportata.

La documentazione amministrativa dovrà contenere un'unica dichiarazione resa del Legale Rappresentante della Ditta, rilasciata nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000, che sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni per rilascio di dichiarazioni mendaci previste dal Codice Penale e dalle Leggi vigenti in materia, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i. attesti quanto segue.

I documenti, le dichiarazioni e l'offerta dovranno essere redatti in lingua italiana.

3. A) DICHIARAZIONE REQUISITI DI ORDINE GENERALE (art. 80 del D. Lgs. n. 50 / 2016):

3.1. A) di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alla gara di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

Sede Legale: Circonvallazione Gianicolense, 87 – 00152 Roma / C.F. e P.I. 04733051009

e-mail: benieservizi@scamilloforlanini.rm.it - tel.: 06 55552580 – fax: 06 55552603

3.B) DICHIARAZIONE REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA (art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016):

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono dichiarare di essere in possesso dei requisiti previsti nei punti seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. b), del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente Lettera di invito.

Requisiti di idoneità (art. 83, comma 3) D. Lgs. n. 50/2016)

3.1. B) di essere iscritta alla C.C.I.A.A. per le attività oggetto dell'appalto se residenti sul territorio nazionale; mentre se non residenti sul territorio nazionale dovrà essere provata la iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di Residenza. Se non appartenente agli organismi di cui ai citati elenchi, dovrà essere attestata, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel paese di residenza;

Requisiti di capacità tecnica e professionale /economica e finanziaria (art. 83 D. Lgs. n. 50/2016, All. XVII parte I).

3.2. B) di essere in possesso della capacità economica e finanziaria da comprovare mediante l'indicazione del fatturato globale d'impresa medio annuo riferito agli ultimi tre esercizi finanziari pari ad almeno l'importo a base d'asta di cui almeno la metà nel settore di attività oggetto dell'appalto;

3.3. B) di essere in possesso della capacità tecnica e professionale da comprovare mediante un elenco dei principali servizi analoghi a quelli oggetto di gara, per un importo non inferiore alla metà dell'importo a base d'asta, riferito all'ultimo triennio solare;

3. C) ALTRE DICHIARAZIONI

Inoltre la Ditta dovrà dichiarare:

3.1. C) di non avvalersi dei piani di emersione in applicazione della L. 383/2001;

3.2. C) di aver tenuto conto, nella predisposizione della propria offerta, degli obblighi derivanti dal C.C.N.L. di categoria e delle relative disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore presso la provincia di Roma, ai sensi della L. 327/2000 e s.m.i..

3.3. C) l'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i..

3.4. C) di aver esaminato e di aver preso puntualmente atto di tutti i documenti e le indicazioni indicate nella presente Lettera d'invito e nel Capitolato speciale d'appalto e di accettarne integralmente e senza riserva alcuna i contenuti, dichiarandosi altresì disponibile a sottoscriverli tutti, in caso di aggiudicazione.

4. ALTRI DOCUMENTI da inserire nella documentazione amministrativa

4.1) Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (allegata alla presente Lettera) firmata per **ricezione e presa visione**.

4.2) Patto di integrità (allegato alla presente Lettera) sottoscritto dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa. La mancata consegna del presente documento comporta l'esclusione dalla gara a norma dell'art. 1, comma 17 della L. n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione". Il presente documento costituisce pertanto parte integrante dell'offerta e del contratto che eventualmente consegue all'aggiudicazione.

4.3) Ricevuta in originale, se dovuto, del versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), a **pena di esclusione**, dovuto ai sensi dell'art. 1 comma 65 e 67 della Legge 23.12.2005 n. 266, nonché della deliberazione del 10.01.2007 dell'Autorità stessa.

4.4) Codice Passoe.

4.5) Indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC);

4.6) Ai fini della verifica di ottemperanza di cui all'art. 17 Legge 68/99 la dichiarazione di società con meno di 15 dipendenti o in caso di società con più di 15 dipendenti l'indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) dell'Ufficio provinciale presso il quale la stazione appaltante dovrà verificare il rispetto della normativa;

4.7) **Documento di Gara Unico Europeo**

Il concorrente compila il DGUE cartaceo firmandolo digitalmente e carica il file sul MEPA.

4.8) Attestato di sopralluogo.

5. GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, ai sensi all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, da una garanzia pari al 2% (due per cento) dell'importo posto a base di gara di cui al paragrafo 2 delle presenti "Condizioni particolari di RDO" costituita a favore dell'Azienda Ospedaliera San Camillo-Forlanini – Circonvallazione Gianicolense 87 – 00152 Roma (RM), sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La Fideiussione a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998. La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura "**Garanzia a corredo dell'offerta relativa al Servizio di giardinaggio per le aree verdi dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini per un periodo di 24 mesi**". Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., la fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio o di G.E.I.E. La garanzia, deve avere validità non inferiore a centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante. L'offerta deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui al comma 8 dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, qualora l'offerente risultasse affidatario. L'importo della garanzia, ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, è ridotto del 50% (cinquanta per cento) qualora l'offerente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in

sede di presentazione dell'offerta, il possesso del requisito, sussistente al momento della scadenza del termine per la presentazione delle offerte, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. la certificazione ovvero la dichiarazione circa il possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità, deve essere resa da ogni soggetto facente parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E. La garanzia copre la mancata stipula del contratto per fatti imputabili all'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. L'Azienda Ospedaliera, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione stessa.

6. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E VALIDITÀ DELLE STESSE

I Fornitori interessati a partecipare alla procedura di cui all'oggetto, dovranno presentare la propria offerta, sottoscrivendo a mezzo di firma digitale i documenti richiesti, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno indicato nella RdO**. L'offerta così presentata dovrà avere validità per 180 giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della stessa. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 48 comma 11 del D.Lgs. n. 50/2016, i fornitori invitati a partecipare al presente affidamento possono presentare offerta per sé o quali mandatarî di soggetti riuniti. Tutti gli operatori per conto dei quali il fornitore invitato agisce devono essere già abilitati al mercato elettronico della pubblica amministrazione al momento della presentazione dell'offerta dello stesso fornitore.

7. MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato attraverso un confronto concorrenziale delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati al Bando "**Servizi di Manutenzione del Verde Pubblico**" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. L'aggiudicazione sarà effettuata, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a favore della Ditta che offrirà il minor prezzo rispetto a quello posto a base di gara con esclusione automatica dell'offerta anomala. L'impresa ha l'onere di indicare nell'offerta economica l'importo degli oneri della sicurezza da rischio specifico, a pena di esclusione. Non sono ammesse offerte in aumento. In presenza di due o più offerte uguali l'Azienda Ospedaliera procederà al sorteggio. L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui sia stata presentata un'unica offerta valida. In ogni caso la Azienda Ospedaliera, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016, si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Non saranno ritenute valide le offerte parziali o incomplete.

8. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Premesso che costituisce motivo di esclusione dell'Operatore Economico dalla partecipazione alla presente procedura di appalto quanto prescritto dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica:

- Non pervenga entro i termini stabiliti;
- Non risulti sottoscritta a mezzo di firma digitale dal titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente;
- Sia in aumento rispetto all'importo posto a base di gara;
- Non presenti in allegato tutta la documentazione degli atti di gara firmata digitalmente dal titolare o dal Legale Rappresentante per "presa visione ed accettazione integrale di tutto quanto contenuto negli atti e documentazione di gara".

- Non presenti le dichiarazioni previste al precedente paragrafo 3, secondo le modalità previste dallo stesso paragrafo 3;
- Non presenti in allegato la documentazione attestante la garanzia di cui al precedente paragrafo 4, secondo le modalità previste dallo stesso paragrafo 4, nonché dalla normativa vigente in materia.

9. CONCLUSIONE DELLA GARA E STIPULA DEL CONTRATTO

A seguito dell'aggiudicazione provvisoria, l'Azienda Ospedaliera svolgerà secondo le modalità previste dal D.P.R. 445/2000, la verifica dei requisiti di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 sulla Ditta aggiudicataria. In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa, di consorzio o di GEIE, i suddetti controlli saranno effettuati nei confronti di tutti i soggetti che ne fanno parte.

Ai sensi dell'art. 3 della l. 136/2010, come successivamente modificata, relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari secondo il quale tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti devono essere registrati sui conti correnti dedicati, e devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale l'aggiudicatario dovrà comunicare alla Azienda Ospedaliera, a richiesta della stessa e comunque prima della stipula del contratto, il suddetto conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto conto. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto, il Codice identificativo di gara (C.I.G.).

Cauzione definitiva (articolo 103 D. Lgs. n. 50/2016)

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 di importo pari al 10% dell'importo contrattuale al netto di IVA. In caso di aggiudicazione con ribasso superiore al 10 per cento, l'importo della cauzione è aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento sarà di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. La fideiussione deve recare la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, della banca o della compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dall'Amministrazione. Ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, si applica l'art. 93 comma 7 dello stesso D.Lgs. n. 50/2016 pertanto l'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquanta per cento) qualora l'esecutore del contratto sia in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee. La mancata costituzione della suddetta garanzia fideiussoria entro dieci giorni dalla richiesta della Azienda Ospedaliera determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui al precedente paragrafo 5. L'Azienda Ospedaliera, conseguentemente, procede con l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia fideiussoria, valida per tutto il periodo contrattuale, è svincolata secondo le modalità previste dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il documento di stipula generato dal Mercato elettronico è assoggettato all'imposta di bollo (attualmente € 16 ogni 4 facciate/100 righe) che dovrà essere corrisposta dal contraente aggiudicatario; la comprova dell'avvenuto pagamento dovrà essere inviata tramite PEC all'indirizzo aoscamilloforlanini.benieservizi@pec.it.

10. AVVERTENZE

Con l'invio della propria offerta la Ditta accetta le clausole contenute nella presente lettera di invito / Condizioni Particolari di RDO e nelle Condizioni Particolari di Contratto allegati alla documentazione di gara.

Le Condizioni Particolari di Contratto dovranno essere sottoscritte dal Fornitore con firma digitale prima della stipula del contratto. L'Azienda Ospedaliera, ai sensi dell'art. 209 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016, comunica che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

È fatto obbligo alle Ditte aggiudicatrici di accettare l'eventuale proroga del contratto, alle stesse condizioni e prezzi, per i tempi strettamente necessari all'espletamento della nuova gara, con decisione unilaterale dell'Azienda Ospedaliera.

L'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione al contratto; di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva qualora lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico. L'aggiudicazione definitiva dell'appalto è adottata con delibera dell'Azienda Ospedaliera. Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Azienda Ospedaliera.

L'Azienda Ospedaliera, a proprio insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di sospendere e/o revocare la presente procedura, di non procedere all'aggiudicazione, ovvero di interrompere la fornitura, prima della sua scadenza naturale, se nel corso della stessa dovessero intervenire modifiche di organizzazione aziendale o di budget finanziario tali da rendere antieconomico e non più confacente il suo prosieguo.

La variazione (in difetto) del fabbisogno non comporterà alcuna modifica delle condizioni contrattuali.

Qualora dovesse verificarsi un aumento del fabbisogno espresso, l'Azienda si riserva la facoltà di aumentare l'ammontare contrattuale fino alla concorrenza di 1/5, ferme restando le rimanenti condizioni contrattuali, ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016, art. 106, co.12.

L'Azienda Ospedaliera, inoltre, si riserva la facoltà di risolvere, in tutto o in parte, il contratto qualora sopravvenissero disposizioni da parte delle Autorità competenti Regionali, in relazione a iniziative incidenti sullo stesso oggetto di gara realizzate dalla Direzione Centrale Acquisti o da altro soggetto aggregatore.

11. TRATTAMENTO DEI DATI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla presente Lettera di invito.

12. COMUNICAZIONI, RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI

Ai fini della presente procedura di affidamento, il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore della UOC Acquisizione Beni e Servizi dell'Azienda Ospedaliera D.ssa Crocifissa Gagliano. Ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016 l'accesso agli atti è differito in relazione all'elenco dei soggetti che sono stati invitati a presentare un'offerta, in quanto hanno manifestato il loro interesse, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato un'offerta fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime; in relazione alle offerte fino all'aggiudicazione definitiva; in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta fino all'aggiudicazione definitiva.

Sede Legale: Circonvallazione Gianicolense, 87 – 00152 Roma / C.F. e P.I. 04733051009

e-mail: benieservizi@scamilloforlanini.rm.it - tel.: 06 55552580 – fax: 06 55552603

Ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016 sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione relativi alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso; in relazione ai pareri legali acquisiti dalla Stazione Appaltante per la soluzione di liti, potenziati o in atto, relative ai contratti pubblici.

È comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016, fermi i divieti e differimento dell'accesso previsti dall'art. 53 del medesimo decreto legislativo sopra indicati, l'accesso agli atti del procedimento è consentito entro dieci giorni dall'invio delle comunicazioni relative all'aggiudicazione definitiva e all'avvenuta stipula del contratto secondo le modalità previste dal citato art. 76 e indicate nelle richiamate comunicazioni.

Referente dell'Azienda Ospedaliera

Ogni attività relativa al servizio oggetto del presente appalto dovrà essere concordata con il Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) e/o con il suo assistente che verranno nominati con la delibera di aggiudicazione.

13. ALTRE INFORMAZIONI

Ogni richiesta di chiarimento o informazione sulla procedura di gara e sul contenuto del servizio oggetto della gara deve essere formulata tramite l'apposita area prevista dal Sistema della Pubblica Amministrazione (MEPA). L'Azienda Ospedaliera garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno entro le ore 12,00 del giorno indicato nella RdO.

Distinti saluti.

Il Direttore
(Dott. Paolo Farfusola)



CAPITOLATO TECNICO
Servizio di giardinaggio per le aree verdi
dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini

INDICE

Articolo	Denominazione	Pagina
1	Oggetto e importo dell'appalto	3
2	Svolgimento del servizio	5
3	Sopralluogo obbligatorio	6
4	Penali	7
5	Referente della ditta aggiudicataria	8
6	Referente dell'Azienda Ospedaliera	9
7	Fatturazione	9

Art. 1 Oggetto e importo dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento biennale del servizio di:

- potatura e messa in sicurezza di essenze arboree;
- di bonifica di alcune aree;
- di falciatura e di decespugliatura delle aree aziendali;
- di rimozione e smaltimento del frasame, come specificato nel successivo prospetto riepilogativo.

L'ammontare complessivo presunto del servizio in oggetto è stimato in € 198.500,00 (Euro centonovantottomilacinquecento/00) + IVA.

N.	TIPO DI INTERVENTO	OGGETTO	QUANTITA' PIANTE	LUOGO
1	N. 24 interventi di falciatura e decespugliatura completa (indicativamente ogni mese; l'indicazione specifica verrà fornita dal Coordinatore del Servizio)	Prati, intercapedini dei padiglioni, bordi strade, marciapiedi	Varie	Tutte le aree interessate dell'Azienda Ospedaliera
2	Potatura e depignatura	pini	195	“
3	Potatura	palme	7	“
4	“	tigli	92	“
5	“	ligustri	80	“
6	“	pitosfori	12	“
7	“	oleandri	56	“

8	“	aceri	7	“
9	Potatura	cercis	2	“
10	“	magnolia	8	“
11	“	aliantus	15	“
12	“	cipressi	3	“
13	“	eucalipti	97	“
14	“	olmi	2	“
15	“	platani	12	“
16	“	albizie	12	“
17	“	siepi	varie	Busi (CUP), Malpighi, Sala, Pronto Soccorso adulti e pediatrico, Morgagni, Chiesa, Puddu, Cesalpino, Area ecologica
18	Taglio al colletto	alianti	15	Elisuperficie
19	Taglio al colletto e bonifica	Alianti e pulizia di tutto il sottobosco con attrezzature idonee	varie	Scarpata ARES 118 lato ferrovia e Maiorana
20	Bonifica	Pulizia di tutto il sottobosco con attrezzature idonee e rimozione alberi caduti	varie	Scarpata San Carlo (dal cancello d'entrata di via Portuense agli edifici Mensa e ARES 118 - lati sinistro e destro)
21	Bonifica	Pulizia di tutto il sottobosco con attrezzature idonee e rimozione rami caduti, cespugli, ecc.	varie	Scarpate Puddu (Lato Malpighi e lato Asilo nido)

In aggiunta a quanto sopra indicato le ditte partecipanti dovranno presentare un'offerta per eventuali interventi a chiamata - da effettuare **in urgenza** dal lunedì alla domenica entro n. 2 (due) ore dalla chiamata stessa (documentata dall'invio di un fax, di una email, di un messaggio da parte di personale dell'Azienda Ospedaliera al numero/indirizzo che

dovrà appositamente essere fornito) - per la rimozione di rami e/o essenze arboree pericolanti e/o pigne di cui si dovrà provvedere alla rimozione (con l'attrezzatura specifica per l'area interessata), alla messa in sicurezza ed allo smaltimento.

Complessivamente, pertanto, si chiedono:

- n. 24 interventi di falciatura e descespugliatura completi;
- n. 01 intervento di potatura, depignatura e messa in sicurezza delle essenze arboree;
- n. 15 interventi di potatura;
- n. 01 intervento di taglio al colletto;
- n. 01 intervento di taglio al colletto e bonifica;
- n. 02 interventi di bonifica;
- la rimozione giornaliera, con successivo smaltimento secondo la normativa vigente, del frascome prodotto dalla ditta aggiudicataria ed il posizionamento di un container, in cui dovrà essere posizionato il frascome prodotto dal servizio giardini aziendale, da rimuovere ad ogni richiesta del Coordinatore del Servizio giardini (entro 2 -due- giorni dalla richiesta stessa).

Art. 2 Svolgimento del servizio

Il servizio richiesto dovrà essere svolto secondo le seguenti modalità:

- entro 30 (trenta) giorni lavorativi dalla data di inizio lavori la società aggiudicataria dovrà eseguire gli interventi di potatura; per ogni giorno di ritardo non giustificato da apposita dichiarazione del Coordinatore del Servizio Giardini sarà applicata specifica penale;
- entro 30 (trenta) giorni lavorativi dalla data di inizio lavori la società aggiudicataria dovrà eseguire il primo intervento di falciatura/decespugliatura all'interno delle aree interessate. Per ogni giorno di ritardo non giustificato da apposita dichiarazione del

Coordinatore del Servizio Giardini sarà applicata specifica penale. I successivi n. 23 interventi dovranno avvenire con la cadenza indicata del suddetto Coordinatore;

- tutte le altre tipologie di intervento saranno effettuate a seguito di specifica indicazione del Coordinatore del Servizio Giardini;
- in considerazione della necessità di dover intervenire in aree oggetto di transito pedonale e veicolare e dell'esigenza di rispettare specifiche esigenze aziendali potrà essere richiesta, dal Coordinatore del Servizio Giardini, l'effettuazione dei lavori nella giornata di sabato (mattina e/o pomeriggio), indipendentemente dalla loro tipologia;
- l'impresa aggiudicataria avrà l'onere di provvedere a tutto quanto necessario per la cantieristica, per l'installazione di apposita cartellonistica informativa, per la chiusura delle aree/strade interessate e per l'idonea delimitazione del materiale derivante dall'effettuazione degli interventi (in attesa del suo allontanamento in discarica) previo accordo con il Coordinatore del Servizio Giardini e con il responsabile del servizio di vigilanza interno.

Art. 3 Sopralluogo obbligatorio

Le società partecipanti dovranno effettuare un sopralluogo obbligatorio nelle aree aziendali interessate, a pena di esclusione dalla gara, nel giorno che verrà comunicato:

- per prendere visione delle aree aziendali oggetto degli interventi, delle caratteristiche strutturali e dello stato di conservazione delle stesse al fine di prevedere la dotazione di idonei dispositivi di protezione individuale per il personale addetto, nel rispetto della normativa vigente in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro;
- per attestare l'avvenuta visita con apposita dichiarazione (*Attestato di sopralluogo*) da produrre come parte integrante della documentazione di gara. L'attestazione dovrà essere resa, a pena di esclusione, a firma del Legale Rappresentante dell'impresa concorrente o suo delegato mediante utilizzo della prevista modulistica.

Il suddetto sopralluogo dovrà essere effettuato, nel giorno indicato, dal Rappresentante Legale della società partecipante o da un delegato dell'impresa partecipante debitamente documentato; potrà essere effettuato anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto, con allegata copia del documento del delegante.

Il sopralluogo verrà effettuato nel giorno stabilito che sarà comunicato con almeno 7 (sette) giorni di anticipo; al termine del sopralluogo ciascun incaricato sottoscriverà il documento, predisposto dall'Azienda Ospedaliera, a conferma dell'effettuata visita dei luoghi interessati dai lavori oggetto della gara e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Art. 4 Penali

Nell'eventualità venissero riscontrate non conformità nell'esecuzione del servizio saranno applicate le seguenti penali:

- In caso di mancata comunicazione dei riferimenti del Referente nei tempi indicati nell'art. 5: verrà applicata una penale pari all'0,7 per mille dell'ammontare netto del contratto;
- in caso di mancata effettuazione dell'intervento concordato e comunicato via fax, email o ogni altro mezzo idoneo: per ogni evento verrà applicata una penale pari all'0,7 per mille dell'ammontare netto del contratto;
- in caso di mancata rimozione giornaliera del materiale derivante dalla potatura e/o decespugliatura effettuati: per ogni evento verrà applicata una penale pari all'0,7 per mille dell'ammontare netto del contratto;
- in caso di mancata delimitazione o mancata chiusura delle strade o mancata installazione della cartellonistica informativa: per ogni evento verrà applicata una penale pari all'0,7 per mille dell'ammontare netto del contratto;
- in caso di mancato allontanamento e smaltimento, nei tempi indicati, del frascame prodotto dal Servizio Giardini aziendale e contenuto nel container per ogni evento verrà applicata una penale pari all'0,7 per mille dell'ammontare netto del contratto;

appositamente posizionato:

- per ogni altra non conformità riscontrata al di fuori di quanto sopra espressamente previsto: per ogni evento verrà applicata una penale pari all'0,7 per mille dell'ammontare netto del contratto;
- per il mancato utilizzo dei previsti dispositivi di protezione individuale: per ogni evento verrà applicata una penale pari all'1 per mille dell'ammontare netto del contratto;
- in caso di ritardo nell'effettuazione dell'intervento previsto non debitamente giustificato dal Coordinatore del Servizio Giardini: per ogni evento verrà applicata una penale pari all'1 per mille dell'ammontare netto del contratto;
- in caso di intervento in urgenza effettuato oltre i tempi previsti (numero due ore dalla chiamata documentata da una delle modalità previste): per ogni evento verrà applicata una penale pari all'1 per mille dell'ammontare netto del contratto.

L'Azienda Ospedaliera, inoltre, si riserva di applicare diverse e cumulabili penalità da € 100,00 a € 2.000,00 per tutti gli inadempimenti riscontrati sulla qualità del servizio erogato, fatto salvo il diritto di pretendere il risarcimento del maggior danno subito, per la qualità dei risultati, la qualità dei processi, la qualità delle risorse impiegate e ogni altro adempimento previsto ad onere della Ditta aggiudicataria nel corso del contratto.

Art. 5 Referente della ditta aggiudicataria

La ditta aggiudicataria avrà l'onere di rendere noti alla U.O.C. Economato, Gestione Contratti, Logistica – entro 48 ore dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione – il nominativo ed i recapiti (telefono cellulare, fax, indirizzo di posta elettronica, ecc.) del referente al quale inviare ogni comunicazione relativamente al servizio da svolgere (anche in relazione agli eventuali interventi da effettuare in urgenza).

Il referente indicato dovrà fornire risposta entro 24 ore dalle richieste avanzate con le modalità indicate nell'art. 1.

Art. 6 Referente dell'Azienda Ospedaliera

Ogni attività relativa al servizio oggetto del presente appalto dovrà essere concordata con il Coordinatore del Servizio Giardini che provvederà anche all'effettuazione del previsto sopralluogo obbligatorio.

Art. 7 Fatturazione

La società aggiudicataria dovrà emettere fatture mensili di importo pari ad 1/24 dell'importo complessivo aggiudicato; si rappresenta, a tal proposito, che l'emissione delle fatture è vincolata alla preventiva stesura di specifico verbale - a firma congiunta tra il Direttore dell'Esecuzione del Contratto e del referente della società aggiudicataria - dal quale risulti la corretta esecuzione del servizio.