



DELIBERAZIONE N. 1962 DEL

31 DIC. 2020

Struttura UOC Affari Istituzionali	
Codice settore proponente: AIDG 328 /2020	Centro di Costo: AORZ51JC1S
Oggetto : Borsa di Studio assegnata con deliberazione n. 209/2019 - proroga al 14 marzo 2021.	
Gli estensori Sig.ra Luana Lucchetti/Sig.ra Fiorella Iacomini	IL DIRETTORE GENERALE Dr. Fabrizio d'Alba
Parere del Direttore Amministrativo: D.ssa Francesca Milito <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto) Firma <u>[Firma]</u> Data <u>24/12/2020</u>	
Parere del Direttore Sanitario: D.ssa Daniela Orazi <input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto) Firma <u>[Firma]</u> Data <u>28.12.2020</u>	
Il Dirigente addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico aziendale. Voce del conto Economico/Patrimoniale su cui si imputa l'importo: <u>Vedere "Allegato"</u> Visto del Dirigente addetto al controllo del budget economico aziendale: <u>Assunzione Autorizzazione</u> Direttore UOC Programmazione Strategica e Controllo di Gestione - D.ssa Miriam Piccini Firma <u>[Firma]</u> Data <u>22/12/2020</u>	
Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza.	
Responsabile del Procedimento: (D.ssa Crocifissa Gagliano)	
Firma <u>[Firma]</u>	Data <u>18-12-2020</u>
Il Dirigente: (D.ssa Crocifissa Gagliano)	
Firma <u>[Firma]</u>	Data <u>18-12-2020</u>

IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI ISTITUZIONALI**VISTI**

il D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i.;

il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

il vigente Atto Aziendale;

PREMESSO

che con deliberazione n. 1702 del 12 dicembre 2019 l'Azienda ha proceduto alle modifiche e integrazioni al nuovo Regolamento per il conferimento di Borse di Studio, adottato con deliberazione n. 1447 del 31 ottobre 2019;

che il citato Regolamento prevede all'art. 10 la possibilità, in presenza di oggettive necessità, di prorogare una sola volta la Borsa di Studio assegnata;

che con deliberazione n. 209 del 13 febbraio 2019, è stata assegnata una Borsa di Studio al Dr. Tiziano Climinti, per l'attuazione del progetto dal titolo: "Ottimizzazione delle attività e procedure amministrativo contabili per il Comitato Etico" da espletarsi presso la UOC Contabilità e Bilancio dell'Azienda, della durata di 12 mesi, a decorrere dal 15 febbraio 2019;

che con deliberazione n. 275 del 25 febbraio 2020 l'Azienda, nel prendere atto della Determinazione Regione Lazio – Direzione Salute e Integrazione Sociosanitaria n. G17833 del 17 dicembre 2019, ha prorogato il Comitato Etico Lazio 1, nella sua attuale composizione, fino al 31 dicembre 2020, nelle more della ridefinizione nazionale dei Comitati Etici, al fine di garantire una adeguata continuità alle attività svolte;

che con deliberazione n. 506 del 27 marzo 2020 si è proceduto alla proroga della Borsa di Studio suddetta a decorrere dal 15 marzo 2020 e fino al 31 dicembre 2020 nelle more della ridefinizione nazionale dei Comitati Etici, disponendo che, qualora dovessero intervenire successive decisioni regionali in merito ad ulteriore proroga del Comitato Etico Lazio 1 che superi il 31 dicembre 2020, l'Azienda Ospedaliera provvederà alla formalizzazione degli atti consequenziali, ivi compresa la proroga fino al 14 marzo 2021 della borsa di studio in argomento, che pertanto potrà completare la durata annuale, come richiesto dal Direttore della UOC Contabilità e Bilancio;

che con il medesimo provvedimento n. 506 del 27 marzo 2020 è stato previsto l'accantonamento della somma residua di € 3.125,00 di competenza dell'anno 2021, codice progetto F006;

che con deliberazione n. 1814 dell'11 dicembre 2020 l'Azienda ha proceduto alla proroga del Comitato Etico Lazio 1 nella sua attuale composizione, fino al 31 dicembre 2021;

RITENUTO

pertanto di procedere alla proroga della Borsa di Studio, assegnata al Dr. Tiziano Climinti, a decorrere dal 01 gennaio 2021 e fino al 14 marzo 2021, per il completamento del progetto dal titolo: "Ottimizzazione delle attività e procedure amministrativo contabili per il Comitato Etico" utile all'adeguamento e all'evoluzione delle procedure aziendali che interessano la programmazione amministrativa contabile, nonché gli adempimenti riferiti al Comitato Etico;



CALCOLATO di contabilizzare la somma di € 3.125,00 per l'anno 2021, codice progetto F006, come di seguito ripartita:

€ 2.882,86 sul conto n. 502011511 relativo al personale borsista, del piano dei conti di contabilità economico patrimoniale di competenza dell'anno 2021, autorizzazione n. _____/2021;

€ 242,14 sul conto n. 901020101 relativo all'IRAP del personale borsista, del piano dei conti di contabilità economico patrimoniale di competenza dell'anno 2021, autorizzazione n. _____/2021;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge 241/1990, come modificato dalla Legge 15/2005;

PROPONE

per quanto sopra esposto, di procedere alla proroga della Borsa di Studio, assegnata al Dr. Tiziano Climinti, a decorrere dal 01 gennaio 2021 e fino al 14 marzo 2021, per il completamento del progetto dal titolo: "Ottimizzazione delle attività e procedure amministrativo contabili per il Comitato Etico" utile all'adeguamento e all'evoluzione delle procedure aziendali che interessano la programmazione amministrativa contabile, nonché gli adempimenti riferiti al Comitato Etico;

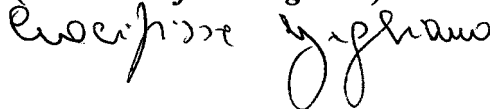
di contabilizzare la somma di € 3.125,00 per l'anno 2021, codice progetto F006, come di seguito ripartita:

€ 2.882,86 sul conto n. 502011511 relativo al personale borsista, del piano dei conti di contabilità economico patrimoniale di competenza dell'anno 2021, autorizzazione n. 38 /2021;

€ 242,14 sul conto n. 901020101 relativo all'IRAP del personale borsista, del piano dei conti di contabilità economico patrimoniale di competenza dell'anno 2021, autorizzazione n. 38 /2021;

IL DIRETTORE U.O.C. AFFARI ISTITUZIONALI

(D.ssa Crocifissa Gagliano)



IL DIRETTORE GENERALE

- VISTE** le deliberazioni della Giunta Regionale Lazio n. 5163 del 30/06/1994 e n. 2041 del 14/03/1996;
- VISTI** l'art. 3 del decreto legislativo 30.12.92 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché l'art. 9 della L.R. n. 18/94;
- VISTI** i Decreti del Presidente della Regione Lazio n. T00202 del 7 ottobre 2016 di "Nomina del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini" e n. T00243 del 3 ottobre 2019 di "Prosecuzione incarico di Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera San Camillo Forlanini e contestuale differimento del termine di scadenza contrattuale";
- VISTE** l'Ordinanza n. 1242 del 10 ottobre 2016 e la Delibera n. 1390 del 18 ottobre 2019;
- LETTA** la proposta di delibera: "Borsa di Studio assegnata con deliberazione n. 209/2019 – proroga al 14 marzo 2021", presentata dal Direttore della U.O.C. Affari Istituzionali;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, ai sensi dell'art. 1 della Legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge 241/90, come modificato dalla Legge 15/2005;
- VISTI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per quanto sopra esposto, di procedere alla proroga della Borsa di Studio, assegnata al Dr. Tiziano Climinti, a decorrere dal 01 gennaio 2021 e fino al 14 marzo 2021, per il completamento del progetto dal titolo: "Ottimizzazione delle attività e procedure amministrativo contabili per il Comitato Etico" utile all'adeguamento e all'evoluzione delle procedure aziendali che interessano la programmazione amministrativa contabile, nonché gli adempimenti riferiti al Comitato Etico; di contabilizzare la somma di € 3.125,00 per l'anno 2021, codice progetto F006, come di seguito ripartita:

€ 2.882,86 sul conto n. 502011511 relativo al personale borsista, del piano dei conti di contabilità economico patrimoniale di competenza dell'anno 2021, autorizzazione n. 38 /2021;
€ 242,14 sul conto n. 901020101 relativo all'IRAP del personale borsista, del piano dei conti di contabilità economico patrimoniale di competenza dell'anno 2021, autorizzazione n. 38 /2021;

La struttura complessa proponente curerà gli adempimenti consequenziali del presente provvedimento.

La presente deliberazione è composta di n. 6 pagine di cui n. 1 pagine di allegati nei termini indicati. *Il presente atto è pubblicato nell'Albo dell'Azienda nel sito internet aziendale www.scamilloforlanini.rm.it per giorni 15 consecutivi, ai sensi della Legge Regionale 31.10.1996 n. 45.*

IL DIRETTORE GENERALE*(Dr. Fabrizio d'Alba)*



U.O.C. Programmazione Strategica e Controllo di Gestione

ALLEGATO " ASSUNZIONE AUTORIZZAZIONI "

Il presente Allegato costituisce parte integrante della proposta

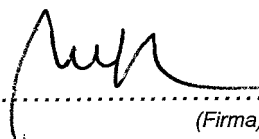
di deliberazione : A 106328 / 2020

Il Dirigente addetto al controllo del budget, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico/investimenti generale aziendale

Voce del Conto Economico / Patrimoniale su cui si imputa la spesa:

Autoriz. N°	SUB N°	Mod. N°	Codice Progetto	Conto	Anno ²⁰²¹ 2020	Presente prenotazione
38	1		FO06	502011511000		2.882,86
38	1		FO06	90020101000		242,14

Conto Economico/Patrimoniale	DESCRIZIONE
502011511000	ATTRE COLL. - AREA SANITARIA
90020101000	IRAP

Data 22/12/2020Il Direttore: **Dr.ssa Miriam Piccini**


(Firma)